

# Biuletyn Powiatu Poznańskiego

MIESIĘCZNIK NR 9-10 (162-163) ROK XV

ISSN 1640-3177

LISTOPAD – GRUDZIEŃ 2014



POWIAT  
POZNAŃSKI

# BIULETYN POWIATU POZNAŃSKIEGO

## Redaguje zespół w składzie:

Maria Lipska  
(redaktor naczelna),  
Hanna Kolanowska-  
-Pogrzebna  
(redaktor prowadząca)  
Piotr Burdajewicz,  
Jarosław Dobrowolski,  
Małgorzata Halber,  
Krzysztof Robaszyński

## Adres redakcji:

Starostwo Powiatowe  
w Poznaniu  
ul. Jackowskiego 18  
60-509 Poznań  
tel.: 61 841 05 35  
fax: 61 847 34 21  
e-mail:

biuletyn@powiat.poznan.pl

## Skład i druk:

Drukarnia Biały Kruk  
ul. Kleeberga 14B  
15-691 Białystok  
tel. 85 868 40 60  
e-mail: druk@bialykruc.com

**Redakcja zastrzega sobie  
prawo do wprowadzania  
zmian w nadesłanych  
tekstach.**

## Zdjęcie na okładce:

Tomasz Morawski

*Okres Świąt Bożego Narodzenia  
jest czasem przemyśleń i podsumowań,  
będącym okazją do refleksji nad minionymi wydarzeniami.*

*Chciałbym życzyć Państwu  
wesołych i spokojnych Świąt,  
spędzonych w radoszej atmosferze, w gronie najbliższych.*


*Niech ten wyjątkowy czas będzie również okazją  
do wypoczynku i nabrania sił do następnych działań,  
a Nowy Rok, pełen optymizmu i pomysłowości,  
pozwoли zrealizować wyznaczone cele  
oraz podejmować kolejne, kreatywne wyzwania.*

*Piotr Burdajewicz*

*Przewodniczący Rady Powiatu w Poznaniu*



*Wesołych Świąt!*



*Boże Narodzenie to wyjątkowy czas,  
gdy najważniejsi stają się najbliżsi.*

*Niech te święta przyniosą wiele radosnych chwil  
w rodzinnym gronie oraz odpoczynek  
od codziennego trudu.*

*Zyczę, by nadchodzący Nowy Rok obfitował  
we wszelką pomyślność,  
a wyzwania przekuwały się w sukcesy  
we wszystkich dziedzinach życia.*

*Jan Grabkowski  
Starosta Poznański*

# Pierwsza sesja V kadencji

28 listopada w Sali Sesyjnej Starostwa Powiatowego odbyła się pierwsza sesja V kadencji Rady Powiatu w Poznaniu. W jej trakcie wybrano nowe władze powiatu. Funkcję Starosty Poznańskiego nadal sprawować będzie Jan Grabkowski. Nie zmienił się również zarząd oraz Przewodniczący Rady Powiatu.

Obrady otworzył radny senior Andrzej Laskowski. Następnie wręczono nominacje na radnych powiatu, po czym każdy z 28 obecnych radnych (rada liczy 29 przedstawicieli, ale jeden był nieobecny) złożył ślubowanie. Kolejnym punktem obrad były wybory nowych władz. W głosowaniu na Przewodniczącą Rady Powiatu w Poznaniu zwyciężył Piotr Burdajewicz. Wiceprzewodniczącymi zostali Krzysztof Robaszyński oraz Małgorzata Halber.

Punktem kulminacyjnym sesji były wybory Starosty Poznańskiego. W tym przypadku zgłoszono jednego kandydata – Jana Grabkowskiego. I ta kandydatura została pozytyw-

nie przegłosowana. – To już czwarta kadencja, gdy PO wspólnie z PSL tworzą koalicję. Choć straciliśmy kilka mandatów, to jednak cały czas mamy większość w radzie. To pozwala nam nadal realizować swój program. Dla dobra powiatu będziemy jednak współpracować ze wszystkimi, bez względu na przynależność partyjną – zapowiedział Jan Grabkowski.

Zmian nie było także na innych stanowiskach. Wicestarostą Poznańskim został Tomasz Łubiński, a w skład zarządu weszli Zygmunt Jeżewski oraz Mieczysław Ferenc.

**Tomasz Sikorski**

Wydział Promocji i Aktywności Społecznej



Fot. Tomasz Sikorski

Pierwsza sesja V kadencji Rady Powiatu w Poznaniu upłynęła na wyborach nowych władz.

# Powiat nagrodzony w Sejmie

Pod koniec października, w Warszawie, w Sali Kolumnowej Sejmu odbyła się uroczystość podsumowania i ogłoszenia wyników Konkursu „Innowacyjny Samorząd”. Nagrodę główną w kategorii „Sport i turystyka” otrzymał Powiat Poznański za „Wykreowanie w 2012 roku produktów turystycznych Powiatu Poznańskiego („Aktywnie dookoła Poznania”, „Naturalnie dookoła Poznania”, „Śladami Podróżników dookoła Poznania”, „Park Orientacji Przestrzennej”)”. Nagrodę odebrał Jan Grabkowski, Starosta Poznański. Powiat Poznański był też nominowany w dwóch innych kategoriach oraz otrzymał Tytuł Honorowy – Powiat Innowacyjny 2014.

Nagrodzony produkt turystyczny jest uporządkowanym zbiorem informacji o atrakcjach turystycznych Powiatu Poznańskiego. Produktami tymi są elementy o nazwach: „Aktywnie dookoła Poznania” – zebrane wydarzenia sportowe i turystyczne organizowane na rzecz mieszkańców; „Naturalnie dookoła Poznania” – promocja tradycji i zwyczajów charakterystycznych dla regionu poznańskiego; „Śladami Podróżników dookoła Poznania” – będące zachętą do zwiedzania miejsc znanych i mniej znanych, które warto odwiedzić – szczególnie z „Paszportem Podróżnika”; „Park Orientacji Przestrzennej” – pierwszy w Europie zbudowany na tak dużą skalę park, który powstał z myślą o dzieciach niewidomych i słabowidzących.

Powiat Poznański otrzymał również nominację w kategorii „Kształcenie zawodowe i ustawiczne” za projekt „Kształcenie zawodowe na potrzeby rynku pracy Metropolii Poznań w szkołach prowadzonych przez Powiat Poznański”. W uzasadnieniu nominacji czytamy: Szkoły prowadzone przez Powiat otworzyły się na nowe kierunki kształcenia, w porozumieniu z pracodawcami oraz na bazie raportów dotyczących bezrobocia i popytu na pracowników określonych branż przygotowywane przez Powiatowy Urząd Pracy. Co istotne, tutejsze szkoły podjęły współpracę z największymi wielkopolskimi przedsiębiorcami (np. Volkswagen Poznań, SKF

Polska, Solaris Bus&Coach, PANOPA Logistic Polska). W ramach współpracy funkcjonują np. klasy patronackie ww. firm. Uczniowie łączą naukę zawodu z pracą w danej firmie, dzięki czemu mogą zdobywać niezbędne doświadczenie. Szkoły powiatowe współpracują także z Cechami Rzemieślniczymi wspierając tym samym również zawody zanikające.

Kolejną nominację Powiat Poznański otrzymał w kategorii „Kultura”. W tym przypadku wyróżniono „Otwarty Uniwersytet Powiatu Poznańskiego”. Ten projekt obejmuje cykl wykładów o charakterze akademickim dotyczący życia społecznego, gospodarczego oraz różnych dziedzin nauki, jak np.: historia czy socjologia, obejmujący relację pomiędzy historią i współczesnością Powiatu Poznańskiego i jego mieszkańców. Wykłady skierowane są do mieszkańców Powiatu Poznańskiego wywodzących się z różnych grup społecznych i będących w różnym wieku. Organizator zapewniał najwyższy poziom profesorski, a także udział cenionych postaci z różnych dziedzin życia publicznego. Poszczególni wykładowcy odwiedzali różne gminy Powiatu Poznańskiego, gdzie podczas spotkań z mieszkańcami prezentowali określoną tematykę.

**Tomasz Sikorski**

Wydział Promocji i Aktywności Społecznej

# Bomba rozbrojona

**W poniedziałek, 3 listopada 2014 r., rozpoczął się wywóz niebezpiecznych chemikaliów z prywatnego magazynu w Komornikach w gminie Kleszczewo. Sygnał do rozpoczęcia prac dał Jan Grabkowski, Starosta Poznański. Przy otwarciu magazynu obecni byli m.in. straż pożarna, policja oraz przedstawiciele mediów.**

– Otwarcia magazynu dokonano przy udziale specjalistycznej jednostki. Teren został ogrodzony. Pierwszym transportem wyjechało 15 ton beczek z niebezpiecznymi substancjami. Jeśli nie będzie żadnych niespodziewanych sytuacji, magazyn zostanie opróżniony w ciągu czterech, pięciu tygodni – powiedział Jan Grabkowski.

Zgodnie z prawem chemikalia powinien wywieźć ich właściciel. Ten jednak uchylał się od odpowiedzialności. W związku z tym

starosta wystąpił do głównego inspektora ochrony środowiska o wpisanie składowiska na listę tzw. bomb ekologicznych. Koszt całej akcji to ok. 2,4 mln zł, sfinansowali ją Powiat Poznański oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

Wywóz niebezpiecznych substancji, które zostały zgromadzone w jednym z tamtejszych magazynów zakończył się szybciej niż pierwotnie zakładano. – Na podsumowanie



Fot. Łukasz Sobolewski

Jan Grabkowski, Starosta Poznański oraz Piotr Florek, Wojewoda Wielkopolski podczas otwarcia magazynu, w którym składowane były niebezpieczne odpady.

całej akcji przyjdzie jeszcze czas, ale już teraz mogą powiedzieć, że została ona przeprowadzona bardzo sprawnie – powiedział 25 listopada 2014 w TVP Poznań w audycji Wywiad Teleskopu Jan Grabkowski, Starosta Poznański.

– Szacowaliśmy, że w magazynie będzie ok. 1350 ton niebezpiecznych substancji i niewiele się pomyliliśmy. Wszystko jest dokładnie ważone, rejestrowane i analizowane, ponieważ chcemy się rozliczyć z każdego kilograma. Wszystkie dokumenty i materiały trafiają też do prokuratury – zapewnił Jan Grabkowski.

Co znaleziono w magazynie? – W zespole mieliśmy chemików, którzy dokładnie badali, co się znajdowało w zgromadzonych tam beczkach. A były tam m.in. substancje rakotwórcze, przeterminowane leki czy też butelka z bardzo groźnym, wybuchowym kwasem – wyliczał podczas rozmowy z dziennikarzem TVP Poznań również w Wywiadzie Teleskopu, prezes Robert Maciejew-

ski, z konsorcjum firm, które podjęły się prac w Komornikach.

– Sytuacja w Komornikach, to dla nas wszystkich nauka na przyszłość. Chcemy dokonać zmian w prawie. Zależy nam na tym, aby przedsiębiorcy występujący do nas o prowadzenie tego typu działalności dokonali cesji na powiat ubezpieczenia tej działalności lub też przekazali nam gwarancje bankowe. Musimy bowiem wiedzieć, że dany przedsiębiorca jest wiarygodny. Wystąpiłem już do Ministerstwa Środowiska, aby takie zapisy znalazły się w ustawie o odpadach. Wszystkim przecież nam zależy, aby w przyszłości nie dochodziło do podobnych sytuacji jak w Komornikach – w Wywiadzie Teleskopu podsumował Jan Grabkowski.

29 listopada z magazynu zostały wywiezione ostatnie niebezpieczne chemikalia. Mieszkańcy kleszczewskich Komornik mogą odetchnąć z ulgą.

**Tomasz Sikorski**

Wydział Promocji i Aktywności Społecznej



Magazyn po wywiezieniu odpadów 29 listopada.

Fot. Lukasz Sobolewski

# Nowe pracownie w Jedyńce

Swarzędzka Jedyńka od lat kształci młodzież w taki sposób, by zapewnić zatrudnienie po zakończeniu edukacji. W tym roku szkolnym uroczystie otwarto trzy kolejne pracownie zawodowe: technologii mechanicznej (obrabiarek), pracownię informatyczną (CAD CAM i CNC) i montażu urządzeń mechatronicznych.

Obecny podczas otwarcia Jan Grabkowski, Starosta Poznański, wskazywał na doniosłą rolę szkoły w kształtowaniu partnerstwa na rynku pracy, pracodawców i szkoły. Na uroczystość przybyli także Tomasz Łubiński, Wicestarosta Poznański i radni Powiatu Poznańskiego ze Swarzędza.

Pracownie będą przeznaczone dla uczniów technikum i szkół zawodowych kształcących się w zawodach: operator obrabiarek skrawających, technik mechatronik, monter mechatronik, mechanik automatyki przemysłowej i urządzeń precyzyjnych.

Pracownia technologii mechanicznej została wyposażona w obrabiarki konwencjonalne i sterowane numerycznie. Pracownia informatyczna otrzymała najnowocześniejszy symulator szkoleniowy pozwalający kształcić umiejętność programowania centrów obróbczych. Pracownia montażu urządzeń mechanicznych otrzymała aparaturę pomiarowo-diagnostyczną. Wyposażenie wszystkich pracowni zostało sfinansowane przez Powiat Poznański.

**Katarzyna Kowalska**  
ZS nr 1 w Swarzędzu



Jan Grabkowski, Starosta Poznański i Barbara Antoniewicz, Radna Powiatu Poznańskiego podczas wizyty w nowo otwartych pracowniach zawodowych.

Fot. Anna Cichocka-Majchrzak



# UCHWAŁY

podjęte podczas Sesji Rady Powiatu w Poznaniu  
w dniu 14 i 22 października oraz 14 listopada 2014 roku

## **Uchwała Nr XLIV/454/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 14 października 2014 r.**

**w sprawie: zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego  
na rok 2014.**

Na podstawie: art. 12 pkt 5 i pkt 8 lit. d, pkt 9 oraz art. 51 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r, poz. 595 ze zm.), art. 211, 212, 214 pkt 1, art. 215, 222, 235-237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.), Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

W uchwale Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 11 grudnia 2013r. Nr XXXV/326/IV/2013 w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na rok 2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 stycznia 2014r. nr XXXVI/357/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 19 lutego 2014r. nr XXXVII/362/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 marca 2014r. nr XXXVIII/374/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 kwietnia 2014r. nr XXXIX/390/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 maja 2014r. nr XL/397/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 czerwca 2014r. nr XLI/409/IV/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 27 czerwca 2014r. Nr 2707/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 31 lipca 2014r. Nr 2759/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 sierpnia 2014r. nr XLII/434/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 23 września 2014r. nr XLIII/450/IV/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 30 września 2014r. Nr 2857/2014, wprowadza się następujące zmiany:

### § 1.

W paragrafie 1:

1. Zwiększa się o kwotę 658.989zł dochody budżetu Powiatu Poznańskiego, które po zmianie wynoszą 235.583.001zł (zgodnie z załącznikiem nr 1), w tym:
  - 1) zwiększa się o kwotę 658.989zł dochody bieżące, które po zmianie wynoszą 218.301.536zł (zgodnie z załącznikiem nr 1A).
2. W dochodach, o których mowa w ust.1 dokonuje się następujących zmian:
  - 1) zwiększa się o kwotę 32.079zł dotacje na realizację zadań z zakresu administracji rządowej

i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego innymi ustawami oraz zadań wykonywanych na mocy porozumień, które po zmianach wynoszą w kwocie 19.343.558zł (zgodnie z załącznikiem nr 1).

### § 2.

W paragrafie 2:

1. Zwiększa się o kwotę 658.989zł wydatki budżetu Powiatu Poznańskiego, które po zmianach wynoszą 243.298.789zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2), w tym:
  - 1) zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 1.298.094zł, które po zmianie wynoszą 200.362.662zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2A),
  - 2) zmniejsza się o kwotę 639.105zł wydatki majątkowe, które po zmianach wynoszą 42.936.127zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2B), w tym zmniejsza się o kwotę 339.105zł dotacje majątkowe, które po zmianie wynoszą 8.017.558zł (zgodnie z załącznikiem nr 2C).
2. W wydatkach, o których mowa w ust. 1 pkt.1 dokonuje się następujących zmian:
  - 1) zwiększa się o kwotę 32.079zł wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego innymi ustawami oraz zadań wykonywanych na mocy porozumień, które po zmianach wynoszą w kwocie 19.343.558zł (zgodnie z załącznikiem nr 2),
  - 2) zmniejsza się o kwotę 4.000zł wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, które po zmianie wynoszą 97.486.998zł (zgodnie z załącznikiem nr 3),
  - 3) zwiększa się o kwotę 250.000zł świadczenia na rzecz osób fizycznych, które po zmianach wynoszą 7.301.563zł (zgodnie z załącznikiem nr 4),
  - 4) zwiększa się o kwotę 339.105zł wydatki na realizację zadań realizowanych w drodze umów i porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego, które po zmianach wynoszą 4.969.686zł (zgodnie z załącznikiem nr 5),
  - 5) zmniejsza się o kwotę 50.000zł wydatki przeznaczone na dotacje bieżące udzielane z budżetu, które po zmianach wynoszą 3.953.876zł (zgodnie z załącznikiem nr 6), w tym:
    - b) zmniejsza się o kwotę 50.000zł dotacje celowe dla jednostek spoza sektora finansów publicz-

nych, które po zmianach wynoszą 2.964.040zł, (zgodnie z załącznikiem nr 6B).

### § 3.

W paragrafie 3:

Zmienia się dochody z wpływów z tytułu kar, o których mowa w art. 402 ust. 4 i 6 ustawy Prawo ochrony środowiska i przeznaczają się je na finansowanie wydatków z zakresu ochrony środowiska w zakresie określonym ustawą (zgodnie z załącznikiem nr 8).

### § 4.

W paragrafie 7:

Zmniejsza się o kwotę 604.000zł rezerwy, które po zmianie wynoszą 285.364zł, (zgodnie z załącznikiem nr 10), w tym:

1. zmniejsza się o kwotę 144.000zł rezerwę ogólną przeznaczoną na wydatki bieżące, która po zmianach wynosi 275.505zł (zgodnie z załącznikiem nr 10),
3. zmniejsza się rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego, o kwotę 460.000zł, w tym 160.000zł na realizację zadań bieżących i 300.000zł na realizację zadań majątkowych, która po zmianie wynosi 0zł (zgodnie z załącznikiem nr 10).

### § 5.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

### § 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2014 r.

## **Uchwała Nr XLIV/455/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu dnia 14 października 2014 r.**

**w sprawie: zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Poznańskiego na lata 2014-2018.**

Na podstawie: art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r, poz. 595 ze zm.) art. 226, 227, 228, 230 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

### § 1.

W uchwale Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 11 grudnia 2013r. Nr XXXV/325/IV/2013 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014-2018,

zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 stycznia 2014r. Nr XXXVI/358/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 19 lutego 2014r. Nr XXXVII/363/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 marca 2014r. Nr XXXVIII/375/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 kwietnia 2014r. Nr XXXIX/391/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 maja 2014r. Nr XL/398/IV/2014,, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 czerwca 2014r. Nr XLI/410/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 sierpnia 2014r. Nr XLII/435/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 23 września 2014r. Nr XLIII/451/IV/2014, wprowadza się zmianę załącznika nr 1 i nr 2, które otrzymują brzmienie jak w załączniku nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

### § 2.

Do niniejszej uchwały dołącza się objaśnienia przyjętych wartości.

### § 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

### § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uchwała Nr XLV/456/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r.**

**w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz sposobu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, poz. 645, poz.379, poz. 1071) oraz art. 90 ust. 4 i ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, Dz. U. z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, Dz. U. z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, Dz. U. z 2008 r. Nr 70 poz.416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370, Nr 235 poz. 1618, Dz. U. z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458, Nr 157 poz. 1241, Nr 219 poz. 1705, Dz. U. z 2010 r. Nr 44 poz. 250, Nr 54 poz. 320, Nr 127 poz. 857, Nr 148 poz. 991, Dz. U. z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112 poz. 654, Nr 139 poz. 814, Nr 149 poz. 887, Nr 205 poz. 1206, Dz. U. z 2012 poz. 941, poz. 979, Dz.

U. z 2013 r. poz.827, poz. 1265, poz.1317, poz. 1650, Dz. U. z 2014r. poz.7, poz. 290, poz.538, poz.598, poz.642, poz.811, poz.1146) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

### § 1.

1. Powiat Poznański udziela dotacji z budżetu Powiatu Poznańskiego szkołom i placówkom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, wpisanym do ewidencji prowadzonej przez Powiat Poznański.
2. Powiat Poznański udziela dotacji z budżetu Powiatu Poznańskiego także niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe, na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, jeżeli osoba prowadząca szkołę udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

### § 2.

1. Dotacji wymienionych w § 1 udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, zwanej dalej „organem prowadzącym”. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
2. Wniosek o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć Zarządowi Powiatu w Poznaniu, zwanemu dalej „organem dotującym”, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
3. Organ prowadzący, mający zamiar rozpocząć prowadzenie szkoły lub placówki niepublicznej w roku następnym, będący w trakcie jej zakładania, zamiast wniosku, o którym mowa w ust. 1 może złożyć informację o planowanej liczbie uczniów, nie później jednak niż do 30 września roku poprzedzającego udzielanie dotacji.
4. W przypadku, gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną szkołę lub placówkę wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej szkoły/placówki.

### § 3.

1. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Poznański.

2. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, niewymienione w ust.1, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu Poznańskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, prowadzonych przez Powiat Poznański, w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że uczestniczył on w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu.
3. W przypadku, gdy Powiat Poznański nie prowadzi szkoły danego typu i rodzaju, szkoły niepubliczne o uprawnieniach publicznych otrzymają na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu dotację z budżetu Powiatu Poznańskiego w wysokości 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.
4. Przez najbliższy powiat należy rozumieć powiat sąsiadujący i graniczący z Powiatem Poznańskim, którego siedziba organu wykonawczego jest najbliższej siedziby organu wykonawczego Powiatu Poznańskiego.
5. W przypadku, gdy powiat o którym mowa w ust. 4 nie prowadzi szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez kolejny najbliższy powiat, o którym wiadomo, że prowadzi szkołę publiczną danego typu i rodzaju.
6. W przypadku uczniów, o których mowa w § 3 ust. 2, dotacja naliczana jest na każdego wskazanego we wniosku ucznia z tym, że we wniosku składanym na kolejny miesiąc następuje rozliczenie liczby uczniów, którzy faktycznie uczestniczyli w co najmniej 50% zajęć w poprzednim miesiącu. Jeśli liczba uczniów, którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w poprzednim miesiącu jest mniejsza niż podana wg stanu na 1 dzień danego miesiąca udzielona dotacja podlega umniejszeniu stosownie do spełnienia warunku faktycznego uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu.
7. Uczęszczanie uczniów w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych udokumentowane winno być we wniosku o udzielenie dotacji składanym na kolejny miesiąc. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
8. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu powiatu w wy-

sokości kwoty przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Poznański.

9. Niepubliczne placówki, zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Poznański.
10. Do czasu otrzymania przez Powiat od ministra właściwego do spraw finansów publicznych informacji o wysokości części oświatowej subwencji ogólnej, dotacja, o której mowa w niniejszym paragrafie ust. 1, ust. 8 i ust. 9, udzielana będzie w oparciu o podstawę obliczania tej dotacji w roku poprzednim.
11. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 10, dokonane zostanie przeliczenie wysokości udzielonej dotacji.
12. W przypadku, gdy po przeliczeniu dotacja przysługiwać będzie w wysokości innej niż wypłacona, różnica zostanie wyrównana przy wypłacie kolejnej raty dotacji.
13. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych o których mowa w ust. 2, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się:
  - 1) w kwietniu – przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. Podstawą naliczenia dotacji za miesiące: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu kwietniu.
  - 2) w czerwcu – przysługuje również na każdego absolwenta szkoły, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. Podstawą naliczenia dotacji za miesiące: lipiec, sierpień, będzie spełnienie przez absolwenta szkoły, warunku uczestnictwa w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu czerwcu.
14. Dotacje o których mowa w ust. 13 stosuje się odpowiednio do uczniów szkół określonych w ust. 1 z tym, że nie dotyczy ich wymóg osiągnięcia określonej frekwencji.

#### § 4.

Wysokość dotacji obliczana jest na podstawie informacji miesięcznej o liczbie uczniów uczęszczających do szkoły lub wychowanków objętych opieką wg stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca oraz mie-

sięcznej stawki dotacji na jednego ucznia lub wychowanka, z uwzględnieniem § 3 ust. 2 w zakresie dotyczącym uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

#### § 5.

1. Dotacja, o której mowa w §3 ust. 1 i ust. 2 przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły, placówki lub zespołu szkół lub placówek wskazany przez organ prowadzący w 12 częściach, nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.
2. Dotacja, o której mowa w §3 ust. 8, jest wypłacana jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez osobę prowadzącą szkołę zaświadczenia odpowiednio o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną, na wniosek osoby prowadzącej szkołę.

#### § 6.

Organ dotujący ma prawo dokonywania korekty kwot dotacji w przypadku zmiany wysokości części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Poznańskiego otrzymywanej na dany rok budżetowy.

#### § 7.

1. Organ prowadzący jest obowiązany sporządzić i przekazać organowi dotującemu, nie później niż w ciągu 7 dni po upływie każdego miesiąca, rozliczenie wykorzystania dotacji, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Ostateczne rozliczenie udzielonej dotacji za okres roczny dokonuje się w terminie do 15 stycznia następnego roku, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
3. W przypadku likwidacji szkoły lub placówki organ prowadzący przekazuje rozliczenie rat dotacji w terminie 7 dni od daty likwidacji, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Ostateczne rozliczenie dotacji za okres roczny likwidowanej szkoły lub placówki dokonuje się w ciągu 15 dni od daty likwidacji, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

## § 8.

1. Kontrolę w zakresie prawidłowości wykorzystania dotacji, o której mowa w § 3, zarządza Starosta Poznański określając: kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres i czas jej trwania, okres objęty kontrolą oraz sposób jej przeprowadzenia.
2. Kontroli dokonują imiennie upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
3. Kontrola może być przeprowadzona:
  - 1) okresowo – w ciągu roku po uprzednim, co najmniej 7-dniowym pisemnym powiadomieniu osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, o zakresie, przewidywanym czasie oraz miejscu kontroli,
  - 2) doraźnie – w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.
4. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje:
  - 1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wychowanków będącej podstawą naliczenia dotacji, o której mowa w § 4,
  - 2) prawidłowość wykorzystania dotacji na realizację zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej,
  - 3) dokumentację potwierdzającą wykorzystanie dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.
5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.
6. Osoby uprawnione do kontroli mają prawo wglądu do informacji, danych, dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli.
7. Wyniki kontroli przedstawia się w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu, a otrzymują go kontrolowany i kontrolujący.
8. Organ prowadzący kontrolowaną szkołę lub placówkę może złożyć do Starosty Poznańskiego pisemne zastrzeżenia do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

9. Na podstawie protokołu kontroli, po rozpatrzeniu zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do organu prowadzącego szkołę lub placówkę.
10. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

## § 9.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

## § 10.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXIV/225/IV/2012 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz sposobu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

## § 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

### **Uchwała Nr XLV/457/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r.**

**w sprawie: powierzenia Gminie Kleszczewo prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publicznymi drogami powiatowymi nr 2429P i 2440P w m. Tulce.**

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645; Dz. U. z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260 z późn. zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 843, poz. 1543; Dz. U.

z 2014 r. poz. 659, poz. 1446), Rada Powiatu uchwala, co następuje:

#### § 1.

1. Powierza się Gminie Kleszczewo prowadzenie zadania publicznego w zakresie zarządzania publicznymi drogami powiatowymi w zakresie dotyczącym opracowania projektu przebudowy skrzyżowania dróg powiatowych nr 2429P i 2440P w Tulcach w rejonie wjazdu na teren Sanktuarium oraz wokół pętli autobusowej i przystanku.
2. Powierzenie zadania, o którym mowa w ust. 1, następuje na okres do 30 czerwca 2015 r.

#### § 2.

1. Powierzenie zadania zarządzania publiczną drogą powiatową w zakresie przedstawionym w § 1, nastąpi na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Powiatem Poznańskim a Gminą Kleszczewo, które określi także sposób finansowania zadania.
2. Zadanie, o którym mowa w §1, finansowane będzie ze środków własnych Gminy Kleszczewo, a po wykonaniu przekazane zostanie powiatowi jako pomoc rzeczowa.

#### § 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

#### § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### **Uchwała Nr XLV/458/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r.**

**w sprawie: przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Poznańskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2015.”**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie j.t. (Dz. U. z 2014 poz. 1118 ze zmianami: Dz. U. z 2014 poz. 1146), w związku z art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym j.t. (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, ze zmianami: Dz. U. z 2013 poz. 645, Dz. U. z 2014 poz. 379, 1072), Rada Powiatu w Poznaniu uchwala, co następuje:

#### § 1.

Przyjmuje się „Roczny Program Współpracy Powiatu Poznańskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2015”, który stanowi załącznik do uchwały.

#### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

#### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### **Uchwała Nr XLV/459/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r.**

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XLI/402/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 18 czerwca 2014 r. w sprawie powierzenia Gminie Tarnowo Podgórne prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2405P.**

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.: Dz.U. z 2013 r. poz. 645; Dz.U. z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 19 ust.4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 260 z późn. zm. Dz.U. z 2013r. poz. 843, poz. 1543, Dz. U. z 2014 r. poz.659,1446), Rada Powiatu uchwala, co następuje:

#### § 1.

W uchwale Nr XLI/402/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 18 czerwca 2014 r. w sprawie powierzenia Gminie Tarnowo Podgórne prowadzenia zadania pub-

licznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2405P §1 ust.2 otrzymuje brzmienie: „§1.2. Powierzenie zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, następuje na okres do dnia 31 grudnia 2015 r., a zadania o którym mowa ust. 1 pkt 2 na czas nieokreślony.”

#### § 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

#### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### **Uchwała Nr XLV/460/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r.**

**w sprawie: powierzenia Gminie Suchy Las prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2431P – ul. Bogusławskiego w m. Suchy Las.**

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645; Dz. U. z 2014 r. poz. 379, poz.1072) oraz art. 19 ust.4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 260 z późn. zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 843, poz. 1543; Dz. U. z 2014 r. poz. 659, poz. 1446), Rada Powiatu uchwała, co następuje:

#### § 1.

1. Powierza się Gminie Suchy Las prowadzenie zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2431P polegającego na budowie chodnika do przejścia dla pieszych w rejonie ul. Rolnej, będące zadaniem Powiatu.

Powierzenie zadania, o którym mowa w ust. 1, następuje na okres do 31 grudnia 2014 r.

#### § 2.

1. Powierzenie zadania zarządzania publiczną drogą powiatową w zakresie przedstawionym w § 1, nastąpi na mocy porozumienia zawartego pomiędzy

Powiatem Poznańskim a Gminą Suchy Las, które określi także sposób finansowania zadania.

2. Zadanie, o którym mowa w § 1, finansowane będzie ze środków własnych Gminy Suchy Las, a po wykonaniu przekazane zostanie powiatowi jako pomoc rzeczowa.

#### § 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

#### § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### **Uchwała Nr XLV/461/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r.**

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XII/96/IV/2011 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 października 2011 r. w sprawie: powierzenia Miastu Poznań zadań zarządzania drogą powiatową nr 2387P na odcinku ul. Grunwaldzkiej i 2507P na odcinku ul. Wołczyńskiej w m. Plewiska, zmienionej Uchwałą Nr XXII/201/IV/2012 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 24 października 2012 r.**

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645, Dz. U. z 2014 r. poz.379, poz.1072) oraz art. 19 ust.4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 260 z późn. zm.: Dz. U z 2013 r. poz. 843, poz. 1446, poz. 1543, Dz. U. z 2014 r. poz. 659), Rada Powiatu uchwała, co następuje:

#### § 1.

W uchwale Nr XII/96/IV/2011 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 października 2011r. w sprawie: powierzenia Miastu Poznań zadań zarządzania drogą powiatową nr 2387P na odcinku ul. Grunwaldzkiej i 2507P na odcinku ul. Wołczyńskiej w m. Plewiska, wprowadza zmianę § 1 ust. 2, który otrzymuje brzmienie:

„§1. 2. Powierzenie zadania, o którym mowa w ust. 1, następuje na okres do 31 grudnia 2016 r.”

### § 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

#### **Uchwała Nr XLV/462/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r.**

**w sprawie: udzielenia pomocy finansowej Miastu Poznań na opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania budowy dwóch wiaduktów nad linią kolejową Poznań – Berlin oraz układu komunikacyjnego w rejonie osiedla Kwiatowego w Poznaniu i w Plewiskach.**

Na podstawie art. 7a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645; Dz. U. z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 938, poz. 1646; Dz. U. z 2014 r. poz. 379, poz. 911) oraz art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 80 poz. 526 ze zm.: Dz. U. z 2007 r. Nr 191 poz. 1370, Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 127 poz. 857, Dz. U. z 2011 r. Nr 234 poz. 1385, Nr 139 poz. 814, Nr 207 poz. 1230, Dz. U. z 2012 r. poz. 354; Dz. U. 2013 r. poz. 193, poz. 1609; Dz. U. z 2014 r. poz. 379) Rada Powiatu uchwała, co następuje:

### § 1.

1. Udziela się Miastu Poznań pomocy finansowej w formie dotacji celowej na opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania budowy dwóch wiaduktów nad linią kolejową Poznań – Berlin oraz układu komunikacyjnego w rejonie osiedla Kwiatowego

w Poznaniu i w Plewiskach obejmującego następujące zadania inwestycyjne:

- 1) budowa wiaduktu nad torami PKP węzeł Grunwaldzka – Wołczyńska,
- 2) budowa wiaduktu nad torami PKP węzeł Kolejowa,
- 3) budowa układu komunikacyjnego w rejonie osiedla Kwiatowego w Poznaniu i w Plewiskach, w wysokości 805.058 zł (słownie: osiemsetpięćsięćcypięćdziesiątosiemzłotych), w zakresie, w którym zadanie to stanowi zadanie Miasta Poznania.

### § 2.

1. Kwota, o której mowa w §1, przekazana zostanie w dwóch ratach; w 2015 r. w kwocie 206.400 zł, w 2016 r. w kwocie 598.658 zł.
2. Szczegółowe zasady udzielenia pomocy finansowej, o której mowa w §1, określone zostaną w umowie zawartej pomiędzy Miastem Poznań a Powiatem Poznańskim.

### §3

Uchyła się uchwałę Nr XXII/202/IV/2012 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 24 października 2012 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Poznań na opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania budowy dwóch wiaduktów nad linią kolejową Poznań – Berlin oraz układu komunikacyjnego w rejonie osiedla Kwiatowego w Poznaniu i w Plewiskach.

### § 4.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

### § 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

#### **Uchwała Nr XLV/463/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r.**

**w sprawie: zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2014.**



Na podstawie: art. 12 pkt 5 i pkt 8 lit. d, pkt 9 oraz art. 51 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r, poz. 595 ze zm.), art. 211, 212, 214 pkt 1, art. 215, 222, 235-237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.), Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

W uchwale Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 11 grudnia 2013r. Nr XXXV/326/IV/2013 w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na rok 2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 stycznia 2014r. nr XXXVI/357/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 19 lutego 2014r. nr XXXVII/362/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 marca 2014r. nr XXXVIII/374/IV/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 31 marca 2014r. Nr 2552/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 kwietnia 2014r. nr XXXIX/390/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 maja 2014r. nr XL/397/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 czerwca 2014r. nr XLI/409/IV/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 27 czerwca 2014r. Nr 2707/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 31 lipca 2014r. Nr 2759/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 sierpnia 2014r. nr XLII/434/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 23 września 2014r. nr XLIII/450/IV/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 30 września 2014r. Nr 2857/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 14 października 2014r. nr XLIV/454/IV/2014, wprowadza się następujące zmiany:

#### § 1.

W paragrafie 1:

1. Zwiększa się o kwotę 507.330zł dochody budżetu Powiatu Poznańskiego, które po zmianie wynoszą 236.090.331zł (zgodnie z załącznikiem nr 1), w tym:
  - 1) zwiększa się o kwotę 757.330zł dochody bieżące, które po zmianie wynoszą 219.058.866zł (zgodnie z załącznikiem nr 1A),
  - 2) zmniejsza się o kwotę 250.000zł dochody majątkowe, które po zmianach wynoszą 17.031.465zł (zgodnie z załącznikiem nr 1B).
2. W dochodach, o których mowa w ust.1 dokonuje się następujących zmian:
  - 1) zwiększa się o kwotę 263.038zł dotacje na realizację zadań z zakresu administracji rządowej

i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego innymi ustawami oraz zadań wykonywanych na mocy porozumień, które po zmianach wynoszą w kwocie 19.606.596zł (zgodnie z załącznikiem nr 1),

- 3) zwiększa się o kwotę 228.861zł dotacje i środki zewnętrzne na finansowanie wydatków i realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, które po zmianach wynoszą 12.658.159zł (zgodnie z załącznikiem nr 1D).

#### § 2.

W paragrafie 2:

1. Zwiększa się o kwotę 507.330zł wydatki budżetu Powiatu Poznańskiego, które po zmianach wynoszą 243.806.119zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2), w tym:
  - 1) zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 997.330zł, które po zmianie wynoszą 201.359.992zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2A),
  - 2) zmniejsza się o kwotę 490.000zł wydatki majątkowe, które po zmianach wynoszą 42.446.127zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2B).
2. W wydatkach, o których mowa w ust. 1 pkt.1 dokonuje się następujących zmian:
  - 1) zwiększa się o kwotę 263.038zł wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego innymi ustawami oraz zadań wykonywanych na mocy porozumień, które po zmianach wynoszą w kwocie 19.606.596zł (zgodnie z załącznikiem nr 2),
  - 2) zwiększa się o kwotę 155.421zł wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, które po zmianie wynoszą 97.642.419zł (zgodnie z załącznikiem nr 3),
  - 3) zwiększa się o kwotę 7.863zł świadczenia na rzecz osób fizycznych, które po zmianach wynoszą 7.309.426zł (zgodnie z załącznikiem nr 4),
  - 5) zwiększa się o kwotę 14.000zł wydatki przeznaczone na dotacje bieżące udzielane z budżetu, które po zmianach wynoszą 3.967.876zł (zgodnie z załącznikiem nr 6), w tym:

b) zwiększa się o kwotę 14.000zł dotacje celowe dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, które po zmianach wynoszą 2.978.040zł, (zgodnie z załącznikiem nr 6B).

8) zmienia się wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, które wynoszą 13.177.428zł (zgodnie z załącznikiem nr 7).

### § 3.

W paragrafie 7:

Zwiększa się o kwotę 594.325zł rezerwy, które po zmianie wynoszą 879.689zł, (zgodnie z załącznikiem nr 10), w tym:

zwiększa się o kwotę 594.325zł rezerwę ogólną przeznaczoną na wydatki bieżące, która po zmianach wynosi 869.830zł (zgodnie z załącznikiem nr 10).

### § 4.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

### § 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2014r.

## **Uchwała Nr XLV/464/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu dnia 22 października 2014 r.**

**w sprawie: zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Poznańskiego na lata 2014-2018.**

Na podstawie: art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r, poz. 595 ze zm.) art. 226, 227, 228, 230 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała co następuje:

### § 1.

W uchwale Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 11 grudnia 2013r. Nr XXXV/325/IV/2013 w sprawie uchwalenia

Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014-2018, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 stycznia 2014r. Nr XXXVI/358/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 19 lutego 2014r. Nr XXXVII/363/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 marca 2014r. Nr XXXVIII/375/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 kwietnia 2014r. Nr XXXIX/391/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 maja 2014r. Nr XL/398/IV/2014., zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 czerwca 2014r. Nr XLI/410/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 sierpnia 2014r. Nr XLII/435/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 23 września 2014r. Nr XLIII/451/IV/2014., zmienionej uchwałą Rady z dnia 14 października 2014r. Nr XLIV/455/IV/2014, wprowadza się zmianę załącznika nr 1 i nr 2, które otrzymują brzmienie jak w załączniku nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

### § 2.

Do niniejszej uchwały dołącza się objaśnienia przyjętych wartości.

### § 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

### § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uchwała Nr XLVI/465/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 14 listopada 2014 r.**

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XLV/456/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r. w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz sposobu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, poz. 645, z 2014 r. poz.379, poz. 1072) oraz art. 90 ust. 4 i ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273 poz.

2703, Nr 281 poz. 2781, Dz. U. z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, Dz. U. z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, Dz. U. z 2008 r. Nr 70 poz.416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370, Nr 235 poz. 1618, Dz. U. z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458, Nr 157 poz. 1241, Nr 219 poz. 1705, Dz. U. z 2010 r. Nr 44 poz. 250, Nr 54 poz. 320, Nr 127 poz. 857, Nr 148 poz. 991, Dz. U. z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112 poz. 654, Nr 139 poz. 814, Nr 149 poz. 887, Nr 205 poz. 1206, Dz. U. z 2012 poz. 941, poz. 979, Dz. U. z 2013 r. poz.827, poz. 1265, poz.1317, poz. 1650, Dz. U. z 2014r. poz.7, poz. 290, poz.538, poz.598, poz.642, poz.811, poz.1146 Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

#### § 1.

1. W Uchwale Nr XLV/456/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r. w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz sposobu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania wprowadza się następujące zmiany:
  - 1) w §2 wykreśla się ust. 3
  - 2) w §3 wykreśla się ust.10
  - 3) §8 ust. 4 pkt.3 otrzymuje nowe brzmienie: „dokumentację potwierdzającą wykorzystanie dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków szkoły lub placówki”.
2. Załącznik Nr 3 oraz Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XLV/456/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 r. otrzymują nowe brzmienie.

#### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

#### § 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

### **Uchwała Nr XLVI/466/IV/2014**

#### **Rady Powiatu w Poznaniu**

**z dnia 14 listopada 2014 r.**

**w sprawie: wyrażenia zgody na nabycie w drodze darowizny prawa własności nieruchomości oznaczonej jako działka nr 266/34, obręb Murowana Goślina, gmina Murowana Goślina.**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a ustawy z dnia 05.06.1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zmianami) oraz art. 25b w zw. z art. 25 ust. 2 oraz art. 23 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2014 r., poz. 518 ze zmianami) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

#### § 1.

Wyraża się zgodę na nabycie w drodze darowizny przez Powiat Poznański prawa własności nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako: jednostka ewidencyjna: Murowana Goślina, obręb: Nr 0001, Murowana Goślina, ark. mapy 5, działka nr 266/34 o pow. 0,0485 ha zapisanej w księdze wieczystej PO1P/00160254/8.

#### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

#### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### **Uchwała Nr XLVI/467/IV/2014**

#### **Rady Powiatu w Poznaniu**

**z dnia 14 listopada 2014 r.**

**w sprawie: wyrażenia zgody na nabycie prawa własności nieruchomości oznaczonej jako działka nr 266/36, obręb Murowana Goślina, gmina Murowana Goślina.**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a ustawy z dnia 05.06.1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zmianami) oraz art. 25b w zw. z art. 25 ust. 2 oraz art.

23 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2014 r., poz. 518 ze zmianami) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

#### § 1.

Wyraża się zgodę na nabycie przez Powiat Poznański prawa własności nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako: jednostka ewidencyjna: Murowana Goślina, obręb: Nr 0001, Murowana Goślina, ark. mapy 5, działka nr 266/36 o pow. 0,0195 ha zapisanej w księdze wieczystej PO1P/00157956/5 za cenę 20 418,90 zł brutto.

#### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

#### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

### **Uchwała Nr XLVI/468/V/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 14 listopada 2014 r.**

**w sprawie: zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2014.**

Na podstawie: art. 12 pkt 5 i pkt 8 lit. d, pkt 9 oraz art. 51 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r, poz. 595 ze zm.), art. 211, 212, 214 pkt 1, art. 215, 222, 235-237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.), Rada Powiatu w Poznaniu uchwała co następuje:

W uchwale Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 11 grudnia 2013r. Nr XXXV/326/IV/2013 w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na rok 2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 stycznia 2014r. nr XXXVI/357/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 19 lutego 2014r. nr XXXVII/362/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 marca 2014r. nr XXXVIII/374/IV/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 31 marca 2014r. Nr 2552/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 kwietnia 2014r. nr XXXIX/390/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia

27 maja 2014r. nr XL/397/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 czerwca 2014r. nr XLI/409/IV/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 27 czerwca 2014r. Nr 2707/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 31 lipca 2014r. Nr 2759/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 sierpnia 2014r. nr XLII/434/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 23 września 2014r. nr XLIII/450/IV/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 30 września 2014r. Nr 2857/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 14 października 2014r. nr XLIV/454/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 22 października 2014r. nr XLV/463/IV/2014, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 30 października 2014r. Nr 2925/2014, wprowadza się następujące zmiany:

#### § 1.

W paragrafie 1:

1. Zwiększa się o kwotę 364.662zł dochody budżetu Powiatu Poznańskiego, które po zmianie wynoszą 236.587.253zł (zgodnie z załącznikiem nr 1), w tym:
  - 1) zwiększa się o kwotę 361.762zł dochody bieżące, które po zmianie wynoszą 219.552.888zł (zgodnie z załącznikiem nr 1A),
  - 2) zwiększa się o kwotę 2.900zł dochody majątkowe, które po zmianach wynoszą 17.034.365zł (zgodnie z załącznikiem nr 1B).
2. W dochodach, o których mowa w ust.1 dokonuje się następujących zmian:
  - 1) zwiększa się o kwotę 1.293zł dotacje na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego innymi ustawami oraz zadań wykonywanych na mocy porozumień, które po zmianach wynoszą w kwocie 19.740.149zł (zgodnie z załącznikiem nr 1),
  - 3) zmniejsza się o kwotę 67.360zł dotacje i środki zewnętrzne na finansowanie wydatków i realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, które po zmianach wynoszą 12.590.799zł (zgodnie z załącznikiem nr 1D).

#### § 2.

W paragrafie 2:

1. Zwiększa się o kwotę 364.662zł wydatki budżetu Powiatu Poznańskiego, które po zmianach wynoszą 244.303.041zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2), w tym:
  - 1) zwiększa się wydatki bieżące o kwotę 314.061zł, które po zmianie wynoszą 201.806.252zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2A),
  - 2) zwiększa się o kwotę 50.601zł wydatki majątkowe, które po zmianach wynoszą 42.496.789zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2B).
2. W wydatkach, o których mowa w ust. 1 pkt.1 dokonuje się następujących zmian:
  - 1) zwiększa się o kwotę 1.293zł wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego innymi ustawami oraz zadań wykonywanych na mocy porozumień, które po zmianach wynoszą w bnoicie 19.740.149zł (zgodnie z załącznikiem nr 2),
  - 2) zmniejsza się o kwotę 153.175zł wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, które po zmianie wynoszą 97.500.904zł (zgodnie z załącznikiem nr 3),
  - 3) zwiększa się o kwotę 18.236zł świadczenia na rzecz osób fizycznych, które po zmianach wynoszą 7.326.930zł (zgodnie z załącznikiem nr 4),
  - 4) zmniejsza się o kwotę 5.000zł wydatki na realizację zadań realizowanych w drodze umów i porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego, które po zmianach wynoszą 4.968.806zł (zgodnie z załącznikiem nr 5),
  - 8) zmienia się wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, które wynoszą 13.110.068zł (zgodnie z załącznikiem nr 7).

### § 3.

W paragrafie 7:

Zwiększa się o kwotę 820.271zł rezerwy, które po zmianie wynoszą 1.699.960zł, (zgodnie z załącznikiem nr 10), w tym:

1. zwiększa się o kwotę 820.271zł rezerwę ogólną przeznaczoną na wydatki bieżące, która po zmianach wynosi 1.690.101zł (zgodnie z załącznikiem nr 10).

### § 4.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

### § 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2014r.

## **Uchwała Nr XLVI/469/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu dnia 14 listopada 2014 r.**

### **w sprawie: zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Poznańskiego na lata 2014-2018.**

Na podstawie: art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r, poz. 595 ze zm.) art. 226, 227, 228, 230 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

### § 1.

W uchwale Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 11 grudnia 2013r. Nr XXXV/325/IV/2013 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2014-2018, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 stycznia 2014r. Nr XXXVI/358/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 19 lutego 2014r. Nr XXXVII/363/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 marca 2014r. Nr XXXVIII/375/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 29 kwietnia 2014r. Nr XXXIX/391/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 maja 2014r. Nr XL/398/IV/2014,, zmienionej uchwałą Rady z dnia 18 czerwca 2014r. Nr XLI/410/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 27 sierpnia 2014r. Nr XLII/435/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 23 września 2014r. Nr XLIII/451/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 14 października 2014r. Nr XLIV/455/IV/2014, zmienionej uchwałą Rady z dnia 22 października 2014r. Nr XLV/464/IV/2014, wprowadza się zmianę załącznika nr 1 i nr 2, które otrzymują brzmienie jak w załączniku nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Do niniejszej uchwały dołącza się objaśnienia przyjętych wartości.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uchwała Nr XLVI/470/IV/2014  
Rady Powiatu w Poznaniu  
z dnia 14 listopada 2014 roku r.**

**w sprawie: ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2014 oraz ustalenia ostatecznego terminu ich wydatkowania.**

Na podstawie art. 12 pkt 5 oraz art. 51 ustawy z dnia z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym

(Dz. U. z 2013r, poz. 595 ze zm.) oraz art. 263 ust. 2 i 3 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

§1.

1. Ustala się wykaz wydatków zamieszczonych w budżecie Powiatu Poznańskiego, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2014.
2. Łączna kwota wydatków, o których mowa w ust. 1 wynosi 591.020,00zł brutto, w tym: (Tabela 1)

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tabela 1

L.p	Wykaz wydatków niewygasających	Klasyfikacja budżetowa	Wydatki ogółem w złotych	W tym wydatki majątkowe w złotych	Ostateczny termin wydatkowania środków
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół w Puszczykowie przy ul. Kasprowicza 3	801/80120/6050	91.020,00	91.020,00	30.03.2015r.
2.	Współfinansowanie budowy nowego Komisariatu Policji w Luboniu	754/75405/6170	500.000,00	500.000,00	31.05.2015r.
<b>Łącznie:</b>			<b>591.020,00</b>	<b>591.020,00</b>	

Uzasadnienia do uchwał wraz z objaśnieniami i załącznikami znajdują się na stronie internetowej [bip.powiat.poznan.pl](http://bip.powiat.poznan.pl), w zakładce Uchwały Rady Powiatu.

# SPRAWOZDANIA

Sprawozdanie z pracy Zarządu Powiatu w Poznaniu  
od 22 września do 17 października 2014 r.

Zarząd Powiatu odbył 7 protokołowanych posiedzeń: 22, 29, 30 września, 6, 10, 14, 17 października 2014 r.

## I. UCHWAŁY PODJĘTE PRZEZ ZARZĄD:

1. w sprawie uzgodnienia projektów planów zagospodarowania przestrzennego – 6 postanowień,
2. w sprawie wyrażenia zgody na: Wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji instalacji elektrycznej budynku szkoły i sali gimnastycznej w Zespole Szkół w Mosinie przy ul. Topolowej 2, przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe ELPROPO s.c. z siedzibą w Stęszewie, za kwotę 28.100,00zł brutto,
3. w sprawie wyrażenia zgody na: Wykonanie dokumentacji projektowej utwardzenia i uporządkowania terenu wraz z wymianą ogrodzenia Zespołu Szkół w Mosinie, przez firmę Maciej Fajfer Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe TRANS-BAU-PROJECT z siedzibą w Mosinie, za kwotę 7.000,00zł brutto,
4. w sprawie zakupu stacji roboczej do backupu z firmy ProData sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, za kwotę 4.501,80zł brutto. Stacja robocza wykorzystywana będzie przede wszystkim do replikacji asynchronicznej bazy danych systemu PZOON,
5. w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług druku informatorów na potrzeby Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Poznaniu, zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres 23 dni roboczych od daty zawarcia umowy,
6. w sprawie przeprowadzenia konkursu na: Opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej Centrum Kształcenia Praktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Swarzędzu, os. Mielżyńskiego 5a. Zarząd wyraził zgodę na przeprowadzenie przez Stowarzyszenie Architektów Polskich Oddział w Poznaniu, w imieniu Powiatu Poznańskiego, konkursu na: Opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej Centrum Kształcenia Praktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Swarzędzu, os. Mielżyńskiego 5a. Wartość prac ustalono na kwotę 59.655,00zł brutto. Ustanowiono następujące nagrody dla zwycięzców konkursu:
  - za zajęcie I miejsca – 30.000,00zł wraz z zaproszeniem do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, których przedmiotem będzie opracowanie dokumentacji projektowej Centrum Kształcenia Praktycznego,
  - za zajęcie II miejsca – 20.000,00zł,
  - za zajęcie III miejsca – 10.000,00zł.
7. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację szkolenia wyjazdowego pod nazwą: „Kurs nauki pływania”, skierowanego do wychowanków SOS-W w Owińskach na potrzeby projektu: „Równe szanse – program rozwojowy Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Owińskach”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez EDU – PASJA Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, za kwotę 33.501,00zł brutto. Na realizację zamówienia zamierzano przeznaczyć kwotę 73.905,00zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowany został na okres do 25 czerwca 2015r.,
8. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Dyrektora Wydziału Dróg i Gospodarki Przestrzennej Macieja Andraszyka, do reprezentowania Powiatu Poznańskiego przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Poznaniu, w sprawie ze skargi Powiatu Poznańskiego na uchwałę Rady Gminy Czerwonak z dnia 17 czerwca 2004r., w przedmiocie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu Bolechowo. Posiedzenie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu w powyższej sprawie odbyło się w dniu 2 października 2014r.,

9. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania zadania pn.: Wyeksponowanie oryginalnego przepustu w zabytkowym parku w Wysoczce, gm. Buk. Zarząd przyjął sprawozdanie końcowe na kwotę 15.000,00zł. Pani Ewa Marciniak – Małecka, właścicielka zabytkowego parku w Wysoczce, wykonała w terminie prace określone w umowie i złożyła sprawozdanie z wykonania zadania wraz z protokołem odbioru prac konserwatorskich wykonanych przy obiekcie zabytkowym, dokonanych przez Powiatowego Konserwatora Zabytków i niezbędną dokumentacją fotograficzną. Wydział Promocji i Aktywności Społecznej sprawdził sprawozdanie i nie wniósł do niego uwag,
10. w sprawie przyznania Nagrody Starosty Poznańskiego dla dyrektorów i nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Poznański z okazji Dnia Edukacji Narodowej. Zarząd przyznał nagrody 12 dyrektorom szkół i placówek na ogólną kwotę 29.500,00zł oraz 9 nauczycielom na ogólną kwotę 13.500,00zł,
11. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie z wolnej ręki na roboty budowlane w ramach zamówienia uzupełniającego do umowy nr ZP. 272.00020.2014 z dnia 16 czerwca 2014r., dotyczącej przedsięwzięcia pn.: Zaprojektowanie i wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej korytarzy i chłodzenia pomieszczeń biurowych, znajdujących się na parterze budynku położonego przy ul. Słowackiego 8 w Poznaniu. Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy z Wykonawcą zaproszonym do wzięcia udziału w negocjacjach tj.: SYSTHERM Danuta Gazińska Sp. J. z siedzibą w Poznaniu, za kwotę 78.000,00zł brutto. Na realizację zamówienia zamierzano przeznaczyć kwotę 77.700,00zł brutto. W budżecie Powiatu zabezpieczone zostały środki finansowe niezbędne do wykonania zadania w wysokości odpowiadającej wynegocjowanej cenie. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do 8 tygodni od dnia podpisania umowy,
12. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie z wolnej ręki na roboty budowlane w ramach zamówienia uzupełniającego do umowy nr ZP. 272.00022.2014 – Część Nr 2, z dnia 16 czerwca 2014r., dotyczącej przedsięwzięcia pn.: Modernizacja pomieszczeń piwnicy budynku dydaktycznego Zespołu Szkół im. Jadwigi i Władysława Zamoyskich w Rokietnicy, ul. Szamotulska 24. Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy z Wykonawcą zaproszonym do wzięcia udziału w negocjacjach tj.: Zakładem Ogólnobudowlanym Adam Zajęc z siedzibą w Szamotułach, za kwotę 31.000,00zł brutto. Na wykonanie zadania zamierzano przeznaczyć kwotę 32.923,94zł brutto. Termin realizacji zamówienia zaplanowano na okres do 5 tygodni od dnia przekazania terenu budowy,
13. w sprawie zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2014r.,
14. w sprawie dokonania podziału środków finansowych na zajęcia fakultatywne w II półroczu 2014r. dla uczniów klas maturalnych w szkołach prowadzonych przez Powiat Poznański w wysokości 43.000,00zł, w następujący sposób:
- ZS w Rokietnicy (67 maturzystów) – 5.904,00zł
  - ZS w Mosinie (17 maturzystów) – 1.498,00zł
  - ZS w Kórniku (55 maturzystów) – 4.846,00zł
  - ZS w Puszczykowie (92 maturzystów) – 8.107,00zł
  - ZS nr 1 w Swarzędzu (99 maturzystów) – 8.723,00zł
  - ZS nr 2 w Swarzędzu (73 maturzystów) – 6.432,00zł
  - ZS Bolechowo (85 maturzystów) – 7.490,00zł
- Podziału dokonano ze względu na liczbę maturzystów w poszczególnych szkołach, zgodnie z obowiązującym Programem wspierania edukacji. Dane o liczbie uczniów uzyskano z poszczególnych szkół,
15. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na koszty związane z organizacją konkursu dla uczniów „Nie daj szansy AIDS” w wysokości 600,00zł z przeznaczeniem na zakup nagród dla laureatów oraz zakup artykułów spożywczych. Konkurs organizowany jest corocznie przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego dla uczniów szkół gimnazjalnych z powiatu poznańskiego,



16. w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji stacji transformatorowej w budynku przy ul. Jackowskiego 18 w Poznaniu przez przedsiębiorcę Krzysztof Koziorowski „K.K.” Zakład Usługowy z siedzibą w Poznaniu, za kwotę 5.900,00zł brutto,
17. w sprawie zakończenia postępowania na dostawę serwerów dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, w konsekwencji którego nie zostaje dokonany wybór Wykonawcy, a tym samym nie zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego. W przeprowadzonym postępowaniu nie został dokonany wybór wykonawcy, z uwagi na to, że po analizie dokumentów złożonych przez 3 oferentów stwierdzono, że żadna z propozycji nie jest zgodna w wymaganiach określonych przez Zamawiającego,
18. w sprawie zakupu FortiAnalyzer-VM (Base license for stackable FortiAnalyzer-VM; 1 GB/Day of Logs and 200 GB device quota) – 1 szt. z firmy POINT sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, za kwotę 5.090,00zł brutto,
19. w sprawie upoważnienia przedsiębiorcy PERS Roman Pers z siedzibą w Suchym Lesie, prowadzącego stację demontażu pojazdów do odbioru z parkingu i demontażu pojazdów, wobec których orzeczono przepadek na rzecz Powiatu Poznańskiego w trybie art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym. Wykaz pojazdów przeznaczonych do demontażu został zaarty w załączniku do uchwały,
20. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Poznańskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2015”. Zarząd Powiatu uchwałą Nr 2837/2014 z dnia 15 września 2014 roku ogłosił przeprowadzenie konsultacji społecznych Programu. Konsultacje przeprowadzone zostały w formie dwóch spotkań, w których konsultantami ze strony powiatu poznańskiego byli: Członek Zarządu Powiatu w Poznaniu, pracownicy Wydziału Promocji i Aktywności Społecznej oraz radcy prawni Starostwa Powiatowego w Poznaniu. Spotkania odbyły się w dniu 26 września 2014 roku, w godzinach od 11:00 do 14:00 oraz w dniu 29 września 2014 roku, w godzinach od 13:00 do 16:30, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18. Konsultacje przeprowadzono dla organizacji działających na terenie powiatu poznańskiego. Jednostką odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji był Wydział Promocji i Aktywności Społecznej. Z wyżej wymienionych spotkań konsultacyjnych nie skorzystały żadne organizacje pozarządowe oraz podmioty uprawnione. W związku z czym nie nastąpiła potrzeba podjęcia ustaleń co do konsultowanego projektu „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Poznańskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2015”. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji zostało podane do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej Powiatu Poznańskiego oraz Biuletynu Informacji Publicznej,
21. w sprawie zatwierdzenia treści porozumienia pomiędzy Powiatem Poznańskim a Poznańską Lokalną Organizacją Turystyczną w sprawie współudziału w 25 edycji Targów Regionów i Produktów Turystycznych Tour Salon. Na mocy ww. porozumienia Powiat Poznański pokryje koszty wykonania zabudowy targowej, w kwocie 15.000,00zł brutto. Pozostałą kwotę udziału w ww. imprezie targowej tj. 20.696,21zł brutto, pokryje Poznańska Lokalna Organizacja Turystyczna. Targi odbędą się w dniach od 23 do 25 października 2014r.,
22. w sprawie zgłoszenia kandydatury Pana Jana Grabkowskiego Starosty Poznańskiego do „Nagrody Głównej Wielkopolskiego Towarzystwa Kulturalnego 2014”,
23. w sprawie wniosku o zwołanie sesji Rady Powiatu w Poznaniu,
24. w sprawie podniesienia kapitału zakładowego spółki Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Szpital w Puszczykowie im. prof. Stefana Tytusa Dąbrowskiego” sp. z o.o., o kwotę 3.000.000,00zł. Podwyższenie kapitału następuje poprzez utworzenie 3000 nowych udziałów o wartości nominalnej

1.000,00zł każdy. Wszystkie nowoutworzone udziały obejmuje dotychczasowy wspólnik tj. Powiat Poznański. Udziały zostaną pokryte w całości przez dotychczasowego wspólnika wkładem pieniężnym. Po dokonaniu podwyższenia kapitału, kapitał zakładowy spółki wyniesie 69.611.000,00zł i będzie się składać z 69.611 udziałów o wartości nominalnej 1.000,00zł każdy,

25. w sprawie wyrażenia zgody na zmianę zapisów umowy nr ZP.272.00006.2014 – część nr 1 o świadczenie usługi kompleksowej, zawartej z ENEA S. A. w dniu 25.03.2014r. Zmiana dotyczy zmniejszenia mocy umownej energii elektrycznej dostarczanej do następujących jednostek:

- budynek Starostwa Powiatowego w Poznaniu przy ul. Jackowskiego 18,
- ZS w Bolechowie, Szkoła w Murowanej Goślinie przy ul. Szkolnej 1,
- ZS w Rokietnicy, budynek dydaktyczny przy ul. Szamotulskiej 24,
- SOS-W w Mosinie przy ul. Kościelnej 2.

Szacowane oszczędności na skutek zmniejszenia opłat stałych wyniosą w roku 2015 – 9.717,00zł. Zmiany w umowie kompleksowej wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015r.,

26. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług druku informatorów na potrzeby Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Poznaniu. Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe FORMATOR Sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu, na kwotę 8.022,00zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowano na okres 23 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Na realizację zamówienia zamierzano przeznaczyć kwotę 10.000,00zł brutto. W postępowaniu złożono 7 ofert do kwoty 24.108,00zł brutto,

27. w sprawie przyznania stypendium Rady Powiatu w Poznaniu. Warunkiem koniecznym do otrzymania stypendium jest uzyskanie średniej ocen w poprzednim roku nauki w szkole ponadgimnazjalnej lub gimnazjum równej co najmniej 5,0. Stypendium

przyznawane jest na okres roku szkolnego, liczonego od września do czerwca (10 miesięcy), w kwocie 250,00zł netto miesięcznie. Kryteria regulaminu przyznawania Stypendium Rady Powiatu w Poznaniu spełniło 42 uczniów (ZS w Bolechowie – 3, ZS w Puszczykowie – 16, ZS Nr 1 w Swarzędzu – 12, ZS w Kórniku – 4, ZS w Rokietnicy – 1, ZS Nr 2 w Swarzędzu – 4, SOS-W dla Dzieci Niewidomych w Owińskach – 2),

28. w sprawie podania do publicznej wiadomości wykazu przeznaczonych do oddania w najem, na czas nieoznaczony w trybie bezprzetargowym, lokali użytkowych – pomieszczeń o numerach 207, 208, 208A, 208B, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 216 o łącznej powierzchni użytkowej 143,91 m<sup>2</sup>, znajdujących się na II piętrze budynku, przy ul. Słowackiego 8 w Poznaniu, posadowionego na działkach oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako obręb 0021 – Jeżyce, ark. mapy 12, działka nr 155, o pow. 0.1258 i działka nr 156, o pow. 0.1253, księga wieczysta KW nr PO1P/00000102/9. Wykaz, który stanowi załącznik do uchwały, został wywieszony na tablicy ogłoszeń na okres 21 dni w Starostwie Powiatowym w Poznaniu przy ul. Jackowskiego 18 oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Poznaniu przy ul. Słowackiego 8. Ponadto, informacja o wywieszeniu tego wykazu podana została do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w prasie lokalnej, a także na stronach internetowych [www.bip-powiat.poznan.pl](http://www.bip-powiat.poznan.pl) oraz [www.powiat.poznan.pl](http://www.powiat.poznan.pl),

29. w sprawie przyznania Nagrody Starosty Poznańskiego uczniom za wybitne osiągnięcia. Zarząd postanowił przyznać nagrody za wybitne osiągnięcia sportowe dla następujących uczniów:

- Wojciech Adamek uczeń ZS Nr 2 w Swarzędzu, za sukcesy w tenisie ziemnym – 3.000,00zł brutto,
- Grzegorz Kaniewski uczeń ZS w Rokietnicy, za sukcesy w kajakarstwie klasycznym – 2.000,00zł brutto,
- Marika Trzeciak uczennica ZS w Bolechowie, za sukcesy w sportach obronnych – 1.000,00zł brutto.

Ponadto Zarząd przyznał nagrody 15 uczniom zasadniczych szkół zawodowych w łącznej wysokości 9.000,00zł brutto (600,00zł dla każdego ucznia), którzy za ostatni rok szkolny uzyskali średnią ocen co najmniej 4,25 z przedmiotów zawodowych i 4,00 z przedmiotów ogólnokształcących, uzyskali wzorową ocenę z zachowania i nie otrzymali żadnej oceny niedostatecznej z żadnego z przedmiotów,

30. w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia I przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej udział wynoszący 18/100 części w prawie współużytkowania wieczystego nieruchomości położonej w Poznaniu przy ul. Zielonej 8, oznaczonej geodezyjnie: obręb Poznań, ark. mapy 28, działka nr 35/2 o pow. 0,2647 ha, zapisana w księdze wieczystej PO1P/0111431/5 oraz działka nr 34/3 o pow. 0,0010 ha, zapisana w księdze wieczystej PO1P/00287506/6 oraz w prawie współwłasności budynku położonego na przedmiotowych działkach,

31. w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług druku podręczników szkolnych i książek pomocniczych w języku brajla na potrzeby Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych im. Synów Pułku w Owińskach, Plac Przemysła 9, zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do 35 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,

32. w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie cesji wierzytelności dotyczących umowy nr ZP.272.00035.2014, zawartej w dniu 22 sierpnia 2014r. z Panem Maciejem Pydą, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ORLANDO HAUS Maciej Pyda, ul. Szyszkowa 10, 62-002 Suchy Las na rzecz Domeko – Partnerstwo i Handel Adrian Walrowski, Stalbud Baranowo Sp. z o.o. s. c. z siedzibą w Opalenicy. Wartość umowy wynosi 219.904,92zł brutto,

33. w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług całodobo-

wej ochrony, zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zadań zaplanowany został na okres do 31 grudnia 2016r.,

34. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki na usługę kontynuacji opieki autorskiej programu finansowo – księgowego System FoKa Pro, zatwierdzenia NWZ, powołania komisji przetargowej. Do wzięcia udziału w negocjacjach zaprasza się firmę Sputnik Software Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu. Termin realizacji zamówienia zaplanowano na okres od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2017 r.,

35. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki na usługę kontynuacji opieki autorskiej nad eksploatacją oraz serwisem oprogramowania EGB2005-N, zatwierdzenia NWZ, powołania komisji przetargowej. Do wzięcia udziału w negocjacjach zaprasza się firmę INTERGRAPH Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Termin realizacji zamówienia zaplanowano na okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy,

36. w sprawie wyrażenia zgody na wykorzystanie wizerunku herbu Powiatu Poznańskiego w celach niekomercyjnych przez Stowarzyszenie Sołtysów Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w Miłosławiu. Wizerunek herbu Powiatu Poznańskiego zostanie umieszczony na Sztandarze Sołtysów Województwa Wielkopolskiego, który zostanie poświęcony w dniu 6 listopada 2014r. w Kolegiacie Kórnickiej,

37. w sprawie dokonania obmiaru geodezyjnego wyrobisk (o pow. ok. 1,01 ha – na działce nr ewid. 141 oraz o pow. ok. 1,76 ha – na działkach o nr ewid. 147 i 150, obręb Rybojedzko, gm. Stęszew) i wyliczenia na jego podstawie ilości wydobytego kruszywa naturalnego dla potrzeb prowadzonego postępowania w związku z wykonywaniem działalności bez wymaganej przepisami ustawy Prawo geologiczne i górnicze koncesji. Zarząd zlecił wykonanie zadania firmie GRUNT-TEST Dawid Matusiak z siedzibą w Poznaniu, za kwotę 13.000,00zł brutto,

38. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Dyrektora Wydziału Finansów Starostwa Powiatowego w Poznaniu Anny Matuszak do wystawiania i podpisywania wezwań do zapłaty i not odsetkowych w po-

- stępowaniach windykacyjnych w zakresie należności cywilno – prawnych Powiatu Poznańskiego,
39. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie z wolnej ręki na roboty budowlane w ramach zamówienia uzupełniającego do umowy nr ZP.272.00015.2014 z dnia 5 czerwca 2014r. dotyczącej przedsięwzięcia pn.: Przebudowa pomieszczeń Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kobylnicy, ul. Poznańska 91, zatwierdzenia NWZ, powołania komisji przetargowej. Do wzięcia udziału w negocjacjach zaprasza się Firmę Instalacyjno – Budowlaną WIELĄDEK Tomasz Wielądek z siedzibą w Chodzieży. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do 3 tygodni od dnia podpisania umowy,
40. w sprawie wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian w umowie ZP.273.000149.2012 z dnia 20 grudnia 2012r. dot. świadczenia usług telekomunikacyjnych. Zmiana dotyczy zwiększenia traktów analogowych oraz wydłużenia terminu realizacji umowy do dnia 30 kwietnia 2015r., co związane jest z niewykorzystaniem środków finansowych wynikających z umowy,
41. w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług polegających na kompleksowym sprzątnięciu, z podziałem na 4 części, zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zadań zaplanowany został na okres do 31 grudnia 2016r.,
42. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Zastępcy Dyrektora Wydziału Finansów Starostwa Powiatowego w Poznaniu Anny Lachowicz do wystawiania i podpisywania wezwań do zapłaty i not odsetkowych w postępowaniach windykacyjnych w zakresie zależności cywilno-prawnych Powiatu Poznańskiego,
43. w sprawie ogłoszenia rozpoczęcia przyjmowania wniosków o przyznanie Nagrody Sportowej Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym za rok 2014. Wzór ogłoszenia stanowi załącznik do uchwały,
44. w sprawie powołania komisji konkursowej ds. przyznania Nagród Sportowych Starosty Poznańskiego dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym, w następującym składzie:
- 1) Przewodniczący Komisji – Jan Grabkowski Starosta Poznański lub Tomasz Łubiński Wicestarosta Poznański,
  - 2) Członkowie Komisji:
    - a) dwóch przedstawicieli Wydziału Promocji i Aktywności Społecznej:
      - Andrzej Wróblewicz – Dyrektor Wydziału,
      - Sekretarz Komisji Tomasz Skupio – zastępca Dyrektora Wydziału,
    - b) dwóch przedstawicieli Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Rady Powiatu:
      - Grażyna Głowacka – Przewodnicząca Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Rady Powiatu,
      - Barbara Antoniewicz – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Wychowania Rady Powiatu; członek Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Rady Powiatu.
45. w sprawie upoważnienia pracownika Starostwa Powiatowego w Poznaniu – Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Romualda Grabiaka, do składania oświadczeń woli w zakresie wydatkowania w imieniu powiatu środków pieniężnych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu, jednorazowo do kwoty 15.000,00zł brutto,
46. w sprawie upoważnienia pracownika Starostwa Powiatowego w Poznaniu – Zastępcy Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Stanisławy Krzyżanowskiej, do składania oświadczeń woli w zakresie wydatkowania w imieniu powiatu środków pieniężnych związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu, jednorazowo do kwoty 15.000,00zł brutto,

47. w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu i oprogramowania tyfloinformatycznego na potrzeby projektu: „Równe szanse – program rozwojowy Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, z podziałem na 3 części (część nr 1 – dostawa zestawów i akcesoriów komputerowych, termin realizacji do 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, część nr 2 – dostawa sprzętu i oprogramowania do zajęć z robotyki, termin realizacji do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, część nr 3 – dostawa sprzętu i oprogramowania specjalistycznego dla niewidomych, termin realizacji do 30 dni kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego pisemnego zlecenia przystąpienia do prac), zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej,
48. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie z wolnej ręki na usunięcie i unieszkodliwienie odpadów zdeponowanych na działce o nr ewidencyjnym 74/20 w Komornikach, Gmina Kleszczewo, zatwierdzenia NWZ, powołania komisji przetargowej. Do wzięcia udziału w negocjacjach zaprasza się Konsorcjum firm: Ran –Synchron Sp. z o.o. z siedzibą w Koziegłowach, Presseko Sp. z o.o. z siedzibą w Bolechowie, Awas-Serwis sp. z o.o. z siedzibą w Turku. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do 60 dni od dnia podpisania umowy.

## II. POSTANOWIENIA W SPRAWIE:

- uzgodnienia projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Luboń – „Stary Luboń” – projekt planu wyznacza tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej lub zabudowy usługowej, tereny zabudowy usługowej, teren zabudowy usługowo-produkcyjnej, teren zieleni urządzonej, usług sportu i rekreacji, tereny zieleni urządzonej, tereny wód powierzchniowych, teren urządzeń elektroenergetycznych, teren drogi publicznej – głównej, teren drogi publicznej – zbiorczej, tereny dróg publicznych – lokalnych, teren drogi publicznej – dojazdowej oraz teren drogi pieszo-jezdnej.

licznej – głównej, teren drogi publicznej – zbiorczej, tereny dróg publicznych – lokalnych, teren drogi publicznej – dojazdowej oraz teren drogi pieszo-jezdnej.

- Zmiany zawarte w projekcie dotyczą przeznaczenia oraz granic niektórych terenów:
- zmiana przeznaczenia terenu zabudowy usługowej (2U) na teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i mieszkaniowej jednorodzinnej lub usługowej (2MN, 1MN/U) i wpisanie budynku do gminnej ewidencji zabytków oraz wyznaczenie nowego terenu zabudowy usługowej (2U),
- zmiana przeznaczenia części terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami (20MN/U) na teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej lub zabudowy usługowej (2MN/U) oraz wpisanie budynku do gminnej ewidencji zabytków,
- zmiana przeznaczenia terenu zieleni urządzonej (4Z) na teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej (3MN),
- włączenie terenu drogi publicznej lokalnej (3KDL) do dróg istniejących poza granicami planu, zgodnie z tekstem projektu zmiany planu §15 ust. 1 pkt 1. oraz wpisanie budynku do gminnej ewidencji zabytków.

Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego,

- uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Batorowie i Swadzimiu – rejon ulic: Widok, Stefana Batorego i Nad Stawem – część A, gm. Tarnowo Podgórne – projekt planu wyznacza teren zabudowy usług turystyki, sportu i rekreacji. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego,
- uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Kiekrz, Pawłowice i Rokietnica, rejon Jeziora Kierskiego i rzeki Samicy, gm. Rokietnica – projekt planu wyznacza m.in. tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, teren obiektów produkcyj-

nych, składów i magazynów oraz zabudowy usługowej, teren usług sakralnych, tereny rolnicze, tereny lasów, tereny zieleni, tereny wód powierzchniowych, tereny publicznych ciągów pieszo-jezdnych oraz tereny dróg wewnętrznych. Zarząd zwraca uwagę, że Gmina powinna uregulować stan prawny działki o nr ewid. 345, obręb Kiekrz, wchodzącej w skład projektowanego publicznego ciągu pieszo-jezdnego (4KDX). Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego,

- uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Złotkowie w rejonie węzła komunikacyjnego „Złotkowo”, gm. Suchy Las – projekt planu wyznacza: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy usługowej, tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz zabudowy usługowej, tereny obiektów produkcyjnych, magazynów oraz zabudowy usługowej, tereny lasów, tereny zieleni urządzonej, tereny zieleni izolacyjnej, tereny zieleni naturalnej, tereny wód powierzchniowych śródlądowych, tereny zamknięte kolei, tereny komunikacji: tereny drogi publicznej krajowej ekspresowej nr 11, tereny drogi publicznej krajowej głównej ruchu przyspieszonego nr 11 oraz węzła Złotkowo, tereny drogi publicznej powiatowej głównej nr 2400P, tereny dróg publicznych gminnych lokalnych, tereny dróg publicznych gminnych dojazdowych, tereny ciągu pieszo-rowerowego, tereny drogi wewnętrznej. W obszarze objętym planem znajduje się droga powiatowa nr 2400P w relacji Napachanie – Złotkowo o klasie technicznej drogi głównej (G). Zarząd zwraca uwagę, że w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu na drodze powiatowej nr 2400P, obsługa komunikacyjna nowo projektowanych terenów obiektów produkcyjnych, magazynów oraz zabudowy usługowej (symbol 1,3,4,5,6 Px/U) powinna odbywać się poprzez projektowany teren drogi wewnętrznej (symbol KDW) i drogi publiczne gminne (symbol 10KDD, 11KDD). Ponadto w związku z realizowanym zadaniem w zakresie drogi ekspresowej S11 nastąpiła zmiana układu drogowego, w tym wyznaczono nowy przebieg drogi powiatowej nr 2400P. Zgodnie z art. 10 ust. 5 Ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych,

nieruchomości stanowiące dotychczasowy przebieg drogi powiatowej nr 2400P przechodzą z mocy prawa na własność Gminy. Zarząd zwraca uwagę, że w tym celu niezbędne będzie przekazanie majątku pomiędzy Powiatem i Gminą również w zakresie wykraczającym poza granice niniejszego projektu planu,

- ponownego uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Lusówku – część centrum, gm. Tarnowo Podgórne – projekt planu wyznacza m.in.: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy letniskowej, tereny zabudowy usługowej – usług turystycznych, oświaty, teren zabudowy usługowej – sakralnej, teren sportu i rekreacji, teren wód powierzchniowych, teren zieleni otwartej, izolacyjnej, tereny lasów i zalesień, tereny rolnicze, tereny komunikacji – dróg publicznych i wewnętrznych oraz tereny infrastruktury technicznej. W granicach opracowania znajdują się drogi powiatowe nr 2392P relacji Tarnowo Podgórne Więckowice oraz 2419P relacji Lusowo – Sady. Poprzednio przedłożony projekt planu, postanowieniem nr WD. 673.15.9.2014.NA z dnia 27.02.2014r., nie został uzgodniony przez Zarząd ze względu na fakt, że dla drogi powiatowej nr 2392P ustalano obustronny chodnik z dopuszczeniem ścieżki rowerowej, natomiast dla drogi powiatowej nr 2419P ustalano co najmniej jednostronny chodnik. Ponadto wskazano, że należy przesunąć obowiązującą i nieprzekraczalną linię zabudowy dla terenów 12MN, 13MN, 14MN na odległości 8m od krawędzi jezdni drogi powiatowej 2392P uwzględniając docelową szerokość jezdni 6m. W przesłanym do ponownego uzgodnienia zmienionym projekcie uwzględniono uwagi zawarte w postanowieniu nr WD. 673.15.9.2014.NA i dla pasów dróg powiatowych ustalono zagospodarowanie zgodne ze stanem faktycznym. Zarząd podtrzymuje uwagę, że droga powiatowa nr 2419P nie spełnia definicji drogi powiatowej i winna być przekwalifikowana do kategorii dróg gminnych. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego,
- uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Suchy

Las, na terenie działek o nr ewid. 860/23, 860/24, 860/34, 860/36, 860/37 i części działki o nr ewid. 860/35, gm. Suchy Las – projekt planu wyznacza m.in.: teren obiektów produkcyjnych składów i magazynów oraz zabudowy usługowej, teren zieleni izolacyjnej, drogi publicznej klasy dojazdowej oraz teren ciągu pieszo-jezdnego. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego.

### **III. PROJEKTY UCHWAŁ SKIEROWANE PRZEZ ZARZĄD POWIATU NA SESJĘ RADY POWIATU:**

1. w sprawie zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2014,
2. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Poznańskiego na lata 2014-2018,
3. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Poznańskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2015”,
4. w sprawie zmiany uchwały Nr XLI/402/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 18 czerwca 2014r. w sprawie powierzenia Gminie Tarnowo Podgórne prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2405P,
5. w sprawie powierzenia Gminie Suchy Las prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2431P – ul. Bogusławskiego w m. Suchy Las,
6. w sprawie zmiany Uchwały Nr XII/96/IV/2011 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 października 2011r. w sprawie: powierzenia Miastu Poznań zadań zarządzania drogą powiatową nr 2387P na odcinku ul. Grunwaldzkiej i 2507P na odcinku ul. Wołczyńskiej w m. Plewiska, zmienionej Uchwałą Nr XXII/201/IV/2012 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 24 października 2012r.,
7. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Poznań na opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania budowy dwóch wiaduktów nad linią kolejową Poznań – Berlin oraz układu komunika-

cyjnego w rejonie osiedla Kwiatowego w Poznaniu i w Plewiskach,

8. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczenia dotacji niepublicznym szkołom i placówkom o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz sposobu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania,
9. w sprawie powierzenia Gminie Kleszczewo prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publicznymi drogami powiatowymi nr 2429P i 2440P w m. Tulce.

### **IV. PODJĘTE POSTANOWIENIA:**

1. Zarząd Powiatu rozpatrzył wnioski w sprawie zmian w planach finansowych wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych Powiatu.
2. Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskami Komisji Oświaty i Wychowania Rady Powiatu z dnia 10.09.2014r.,
  - Radnych Powiatu, zgłoszonymi podczas XLIII Sesji Rady Powiatu w dniu 23.09.2014r.,
  - Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu z dnia 08.10.2014r.,
  - Komisji Promocji, Rozwoju i Integracji Europejskiej Rady Powiatu z dnia 08.10.2014r.
3. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nauczanie indywidualne dla:
  - a) ucznia SOS-W w Mosinie w wymiarze 10 godzin tygodniowo na czas nauki w gimnazjum,
  - b) ucznia SOS-W w Owińskach w wymiarze 10 godzin tygodniowo do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2014/2015,
  - c) uczennicy ZS w Puszczykowie w wymiarze 12 godzin tygodniowo, do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2014/2015,
  - d) ucznia ZS w Puszczykowie w wymiarze 12 godzin tygodniowo, do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2014/2015,
  - e) ucznia ZS w Bolechowie, w wymiarze 12 godzin tygodniowo do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2014/2015,

- f) ucznienci ZS w Rokietnicy w wymiarze 12 godzin tygodniowo do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2014/2015,
- g) ucznienci ZS w Kórniku w wymiarze 12 godzin tygodniowo do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2014/2015,
- h) ucznia ZS w Mosinie w wymiarze 6 godzin tygodniowo do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2014/2015.
4. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na utworzenie 1 etatu pedagoga w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Luboniu – od dnia 1 stycznia 2015r.
5. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przedłużenie terminu umowy nr WŚ.6341.1.40.2013.V z dnia 21.07.2014r. dot. wykonania ekspertyzy, mającej na celu ocenę wpływu piętrzenia wód Kanału Mosińskiego za pomocą jazu zlokalizowanego w miejscowości Bolesławiec, gm. Mosina – do dnia 5 grudnia 2014r. Przesunięcie terminu związane jest z koniecznością wydłużenia okresu badań z uwagi na brak ekstremalnych warunków atmosferycznych (wysokich opadów oraz najwyższych stanów piętrzenia na jazie), które będą stanowić podstawę do oceny skutków ich wystąpienia na obszarach przyległych do Kanału.
6. Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją o szkołach niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, które są uprawnione do otrzymania dotacji w 2015r. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, które złożyły wnioski o dotację na rok 2014:
- I Liceum Ogólnokształcące w Swarzędzu – Fundacja Edukacji Społecznej EKOS w Swarzędzu,
  - Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Skórzewie- Leszek Grobelny,
  - Trzyletnie Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych „LIDER” w Buku – Małgorzata Szlązak,
  - Szkoła Policealna „LIDER” w Buku – Małgorzata Szlązak,
  - Trzyletnie Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych „LIDER” w Pobiedziskach – Małgorzata Szlązak,
  - Szkoła Policealna „LIDER” w Pobiedziskach – Małgorzata Szlązak,
  - Studium Medyczne „LIDER” w Buku – Małgorzata Szlązak – termin rozpoczęcia działalności od 1 września 2014r.,
  - Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych „LIDER” w Sześzewie – Małgorzata Szlązak – termin rozpoczęcia działalności od 1 września 2015 r.,
  - Technikum Mechanizacji Rolnictwa w Buku – Małgorzata Szlązak – termin rozpoczęcia działalności od 1 września 2015r.,
  - Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Buku – Małgorzata Szlązak – termin rozpoczęcia działalności od 1 września 2015r.,
  - Liceum Ogólnokształcące im. Kardynała J. H. Newmana w Luboniu – Stowarzyszenie COR AD COR – termin rozpoczęcia działalności od 1 września 2015r.,
  - Zaoczne Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych nr 1 w Murowanej Goślinie – Ewa Palka,
  - Liceum Ogólnokształcące w Kostrzynie (dla dorosłych) – Jan Leszczyński,
  - Policealna Szkoła Kosmetyczna Julii Kończak w Puszczykowie – Julia Kończak (wniosek o udzielenie dotacji wpłynął w dniu 9 października 2014r.).
- W dniu 24 września 2014r. wpłynął wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2015 na przeprowadzenie kwalifikacyjnych kursów zawodowych (KKZ), które złożyła Placówka Kształcenia Ustawicznego CDS – „LIDER” w Buku – Małgorzata Szlązak.
- Wymienione powyżej szkoły otrzymywały dotację w roku 2014, za wyjątkiem szkół z terminem rozpoczęcia działalności w 2015 roku oraz KKZ.
7. Zarząd Powiatu zapoznał się i zatwierdził informację o realizacji zadań oświatowych za rok 2013/2014. Zgodnie z art. 5a pkt 4 Ustawy o systemie oświaty, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego w terminie do 31 października przedstawia organowi stanowiącemu informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za rok poprzedni. Informacja została przygotowana w formie prezentacji i zostanie przedstawiona Radzie Powiatu.



8. Zarząd Powiatu zapoznał się z wystąpieniem pokontrolnym w związku z kontrolą przeprowadzoną przez Najwyższą Izbę Kontroli w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu. Tematem kontroli była prawidłowość organizacji szkoleń, zatrudniania pracowników oraz dokonywania wybranych wydatków ze środków publicznych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w okresie od stycznia 2012r. do czerwca 2014r. NIK ocenia pozytywnie, mimo stwierdzonych nieprawidłowości, realizację zadań w zakresie organizacji szkoleń, zatrudniania pracowników oraz dokonywania wydatków dotyczących finansowania ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych, likwidacji barier architektonicznych, zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, przedmiotów ortopedycznych

oraz środków pomocniczych. Formułując powyższą ocenę, NIK uwzględniła w szczególności prawidłowość przeprowadzania szkoleń, zgodność dokumentowania i rozliczania wyjazdów służbowych kierownictwa PCPR z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, przestrzeganie przepisów dotyczących zatrudniania pracowników na stanowiskach urzędniczych oraz wydatkowania środków PFRON przeznaczonych na dofinansowanie zadań dotyczących rehabilitacji społecznej. Zostały sformułowane wnioski pokontrolne.

Opracowała:  
**Magdalena Krygier**  
Wydział Organizacyjny

## SPRAWOZDANIA

Sprawozdanie z pracy Zarządu Powiatu w Poznaniu od 20 października do 6 listopada 2014 r.

Zarząd Powiatu odbył 4 protokołowane posiedzenia: 21, 24, 30 października i 6 listopada 2014 r.

### I. UCHWAŁY PODJĘTE PRZEZ ZARZĄD:

1. w sprawie uzgodnienia projektów planów zagospodarowania przestrzennego – 10 postanowień (w tym 2 postanowienia o nie uzgodnieniu).
2. w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie dokumentacji projektowej instalacji klimatyzacji dla pomieszczeń archiwum zakładowego przy ul. Jackowskiego 18 w Poznaniu i zawarcie umowy z firmą Jerzy Surmaczewicz z siedzibą w Poznaniu, za kwotę 10.209,00zł brutto.
3. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych na zakup i montaż klimatyzatora w pomieszczeniu serwerowni w budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Słowackiego 8 w Poznaniu z firmą Szymon Trybus Cool Art z siedzibą w Poznaniu, za kwotę 4.059,00zł brutto.
4. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dotyczącej dostawy serwerów dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu przy ul. Jackowskiego 18 z firmą HORDFOFT TELEKOM Jarosław Kaźmierczak z siedzibą w Poznaniu, który zaproponował realizację zamówienia za kwotę 101.967,00zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowany został na okres do 28 dni od daty podpisania umowy. Na realizację zadania zamierzano przeznaczyć kwotę 123.000,00zł brutto. W postępowaniu złożono trzy oferty, do kwoty 129.150,00zł brutto.
5. w sprawie uchylenia uchwały nr 2870/2014 Zarządu Powiatu w Poznaniu z dnia 10 października 2014r. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług druku informatorów na potrzeby Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Poznaniu, zatwierdzenia ponownych wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetar-

gu nieograniczonego na świadczenie usług druku informatorów na potrzeby Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Poznaniu. Uchyła się uchwałą Nr 2870/2014 Zarządu Powiatu z dnia 10 października 2014r. Zatwierdza się wybór oferty złożonej przez REMI-B Krzysztof Boiński, Adam Krokowski sp. j z siedzibą w Bielsku Białej, która zaproponowała realizację zamówienia za kwotę 9.446,40zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowany został na okres 23 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Wykonawca zatwierdzony uchwałą NR 2870/2014 nie stawił się w wyznaczonym terminie w celu podpisania umowy. Zamawiający wybrał kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny. W postępowaniu złożono 7 ofert, do ceny 24.108,00zł brutto.

6. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie z wolnej ręki na usługę kontynuacji opieki autorskiej programu finansowo-księgowego System FoKa Pro. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie umowy z Wykonawcą zaproszonym do wzięcia udziału w negocjacjach tj. Sputnik Software sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, który zaproponował realizację zamówienia za kwotę 112.968,00zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowany został na okres od 1.01.2015-31.12.2017r.

7. w sprawie ogłoszenia przetargów ustnych nieograniczonych na sprzedaż nieruchomości stanowiących własność Powiatu Poznańskiego położonych w Lisówkach, obręb Trzcielina, gm. Dopiewo:

- I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, jednokondygnacyjny z dwoma półpiętami, w zabudowie szeregowej, położonej w Lisówkach, gm. Dopiewo, oznaczonej w ewidencji gruntów jako: obręb Trzcielina, arkusz mapy 1, działka nr 284/17 o pow. 0.0563 ha, KW nr PO1P/00293854/5, z ceną wywoławczą w kwocie 384.000,00zł (zwolnienie z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 10, art. 29a ust. 8 ustawy o podatku od towarów i usług),

- I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, jednokondygnacyjny z dwoma półpiętami, w zabudowie szeregowej, położonej w Lisówkach, gm. Dopiewo, oznaczonej w ewidencji gruntów jako: obręb Trzcielina, arkusz mapy 1, działka nr 284/16 o pow. 0.0358 ha, KW nr PO1P/00293854/5, z ceną wywoławczą w kwocie 384.000,00zł (zwolnienie z podatku VAT),

- I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, jednokondygnacyjny z dwoma półpiętami, w zabudowie szeregowej, położonej w Lisówkach, gm. Dopiewo, oznaczonej w ewidencji gruntów jako: obręb Trzcielina, arkusz mapy 1, działka nr 284/15 o pow. 0.0442 ha, KW nr PO1P/00293854/5, z ceną wywoławczą w kwocie 384.000,00zł (zwolnienie z podatku VAT),

- I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, jednokondygnacyjny z półpięciem, w zabudowie szeregowej, położonej w Lisówkach, gm. Dopiewo, oznaczonej w ewidencji gruntów jako: obręb Trzcielina, arkusz mapy 1, działka nr 284/14 o pow. 0.0360 ha, KW nr PO1P/00293854/5, z ceną wywoławczą w kwocie 315.000,00zł (zwolnienie z podatku VAT),

- I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, jednokondygnacyjny z półpięciem, w zabudowie szeregowej, położonej w Lisówkach, gm. Dopiewo, obręb Trzcielina, arkusz mapy 1, działka nr 284/13 o pow. 0.0349 ha, KW nr PO1P/00293854/5 z ceną wywoławczą w kwocie 315.000,00zł (zwolnienie z podatku VAT),

- I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, jednokondygnacyjny z półpięciem, w zabudowie szeregowej, położonej w Lisówkach, gm. Dopiewo, oznaczonej

w ewidencji gruntów jako: obręb Trzcielina, arkusz mapy 1, działka nr 284/12 o pow. 0.0339 ha, KW nr PO1P/00293854/5, z ceną wywoławczą w kwocie 315.000,00zł (zwolnienie z podatku VAT),

- I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodinnym, jednokondygnacyjnym z półpiętrzem, w zabudowie szeregowej, położonej w Lisówkach, gm. Dopiewo, oznaczonej w ewidencji gruntów jako: obręb Trzcielina, arkusz mapy 1, działka nr 284/11 o pow. 0.0350 ha, KW nr PO1P/00293854/5, z ceną wywoławczą w kwocie 315.000,00zł (zwolnienie z podatku VAT),
- I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości położonej w Lisówkach, gm. Dopiewo, oznaczonej w ewidencji gruntów jako: obręb Trzcielina, arkusz mapy 1, działka nr 284/25 o pow. 0.0508 ha, KW nr PO1P/00293854/5, z ceną wywoławczą w kwocie 58.500,00zł (zwolnienie z podatku VAT).

Ceny wywoławcze na sprzedaż powyższych nieruchomości zostały ustalone na podstawie ich wartości oszacowanych w operacie szacunkowym z dnia 1 kwietnia 2014r., sporządzonym przez Damiana Bukowskiego – uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego.

8. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa procesowego dla radcy prawnego Magdaleny Zakrzewskiej, pracownika Starostwa Powiatowego w Poznaniu do reprezentowania Powiatu Poznańskiego przed sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi i Sądem Najwyższym.
9. w sprawie wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian w umowie ZP.273.00145.2012. – Część Nr 1 z dnia 14 grudnia 2012r., na wykonanie i dostawę teczek, listowników, kopert i wizytówek, zgodnie z system identyfikacji wizualnej Powiatu Poznańskiego. Zmiana dotyczy przedłużenia okresu realizacji usługi do roku 2015, w związku z niewykorzystaniem całości środków finansowych wynikających z umowy.
10. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

świadczenie usług druku podręczników szkolnych i książek pomocniczych w języku brajla na potrzeby Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych im. Synów Pułku w Owińskach, Plac Przemysława 9. Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Firmę PHU IMPULS Ryszard Dziewa z siedzibą w Lublinie, która zaproponowała realizację zamówienia za kwotę 150.190,00zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowano na okres 35 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Na realizację zamówienia zamierzano przeznaczyć kwotę 180.100,00zł brutto. W postępowaniu złożono dwie oferty, druga była na kwotę 156.720,00zł brutto.

11. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie z wolnej ręki na usunięcie i unieszkodliwienie odpadów zdeponowanych w budynku magazynowym, zlokalizowanym na działce o nr ew. 74/20 w Komornikach, Gmina Kleszczewo. Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy z Wykonawcą zaproszonym do wzięcia udziału w negocjacjach, tj. Konsorcjum firm: Ran – Synchron Sp. z o. o. z siedzibą w Koziegłowach, Presseko Sp. z o. o. z siedzibą w Owińskach, Awas – Serwis Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, które zaproponowało realizację zamówienia 1 tony za kwotę 1.770,12zł brutto z tym założeniem, że cena za usunięcie i unieszkodliwienie wszystkich zdeponowanych odpadów w ww. budynku magazynowym nie przekroczy kwoty 2.400.000,00zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowano na okres do 60 dni od dnia podpisania umowy. Na wykonanie zadania zamierzano przeznaczyć kwotę 2.400.000,00zł brutto.
12. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie z wolnej ręki na usługę kontynuacji opieki autorskiej nad eksploatacją oraz serwisem oprogramowania EGB2005-N. Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy z Wykonawcą zaproszonym do wzięcia udziału w negocjacjach, tj. INTERGRAPH Polska Sp z o. o. z siedzibą w Warszawie, który zaproponował realizację zamówienia za kwotę 33.825,00zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowano na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Na realizację za-

mówienia zamierzano przeznaczyć kwotę 34.560,00zł brutto.

13. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dotyczącej zaprojektowania i wykonania instalacji chłodzenia pomieszczeń Zespołu Szkół im. Adama Wodziczki w Mosinie, ul. Topolowa 2, z SYSTHERM Danuta Gazińska S. J. z siedzibą w Poznaniu, która zaproponowała realizację zamówienia za kwotę 88.560,00zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowano na okres do 6 tygodni od dnia podpisania umowy. Na realizację zamówienia zamierzano przeznaczyć kwotę 89.250,00zł brutto. W postępowaniu złożono 3 oferty, do kwoty 103.750,50zł brutto.
  14. w sprawie upoważnienia przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu pojazdów do odbioru z parkingu i demontażu pojazdów, wobec których orzeczono przepadek na rzecz Powiatu Poznańskiego w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym. Zarząd upoważnił przedsiębiorcę PERS Roman Pers z siedzibą w Suchym Lesie. Wykaz pojazdów przeznaczonych do demontażu został zawarty w załączniku nr 1 do uchwały. Upoważnienie ważne jest w okresie od 30 października 2014r. do 18 listopada 2014r.
  15. w sprawie wyrażenia zgody na zlecenie: Wykonania mapy aktualizowanej dla celów projektowych terenu ZS w Rokietnicy Przedsiębiorcy Eugeniuszowi Matysiak, prowadzącemu działalność gospodarczą pod firmą Matysiak Eugeniusz Przedsiębiorstwo Usługowe MATGEO z siedzibą w Krzyszkowie. Koszt wykonania mapy ustalono na kwotę 1.230,00zł brutto.
  16. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Zaprojektowanie i wykonanie instalacji chłodzenia pomieszczeń Zespołu Szkół im. Adama Wodziczki w Mosinie, ul. Topolowa 2” z przedsiębiorcą Januszem Węclewicz, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: Janusz Węclewicz Nadzór i Projektowanie z siedzibą w Poznaniu. Wartość prac ustalono na kwotę 2.214,00zł brutto.
  17. w sprawie wyrażenia zgody na: Wykonanie projektu rozbiórki dwóch budynków gospodarczych na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Owińskach, Plac Przemysława 9. Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy z Panem Aleksandrem Ha-
  - sińskim zamieszkałym w Poznaniu, na kwotę 900,00zł brutto.
  18. w sprawie wyrażenia zgody na zlecenie wykonania mapy aktualizowanej dla celów projektowych terenu ZS nr 1 w Swarzędzu, Przedsiębiorcy Maciejowi Turowskiemu prowadzącemu działalność gospodarczą pod firmą Maciej Turowski Firma Usługowa Turowski siedzibą w Poznaniu. Koszt wykonania mapy ustalono na kwotę 3.936,00zł brutto.
  19. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie z wolnej ręki na roboty budowlane w ramach zamówienia uzupełniającego do umowy nr ZP.272.00015.2014 z dnia 05.06.2014r., dotyczącej przedsięwzięcia pn.: Przebudowa pomieszczeń Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kobylnicy, ul. Poznańska 91. Zarząd wyraził zgodę na zawarcie umowy z Wykonawcą zaproszonym do wzięcia udziału w negocjacjach tj.: Firmą Instalacyjno – Budowlaną WIEŁĄDEK Tomasz Wielądek z siedzibą w Chodzieży, która zaproponowała realizację zamówienia za kwotę 80.500,00zł brutto. Na wykonanie zadania zamierzano przeznaczyć kwotę 83.357,32zł brutto. Prace przewidziane do realizacji dotyczą powtórzenia tego samego rodzaju zamówienia co zamówienie podstawowe i obejmują swoim zakresem rozszerzenie robót związanych z instalacjami wodno – kanalizacyjnymi, centralnego ogrzewania i niskoprądowymi w zakresie zabezpieczeń przeciwpożarowych budynku, w tym m.in.:
    - demontaż nieczynnej instalacji centralnego ogrzewania,
    - rozebranie i odtworzenie warstw posadzki,
    - wykonanie instalacji niskoprądowych ppoż. wraz z osprzętem.
- Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do 3 tygodni od dnia podpisania umowy.

20. w sprawie obciążenia służebnością przesyłu nieruchomości (oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako: jednostka ewidencyjna: Czerwonak obręb: Nr 0010, Owińska, ark. mapy 5, działka nr 228/2 o pow. 3,8588 ha, zapisanej w księdze wieczystej POP1/00132688/4) położonej w miejscowości Owińska, gmina Czerwonak, na czas nieoznaczony. Służeb-

ność przesyłu ustanawia się na rzecz Wielkopolskiej Sieci Szerokopasmowej S. A. z siedzibą w Poznaniu. Wysokość jednorazowego wynagrodzenia za ustanowienie prawa służebności przesyłu wynosi 1.043,00zł brutto, którą określa operat szacunkowy z dnia 12 czerwca 2014r., a przebieg infrastruktury telekomunikacyjnej wskazuje mapa służebności. Szczegółowy sposób i zakres korzystania z nieruchomości obciążonej prawem służebności przesyłu określi protokół zawarty pomiędzy stronami.

21. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa zarządcy nieruchomości wspólnej położonej w Poznaniu przy ul. Zielonej 8 – Panu Wojciechowi Stolarczykowi prowadzącemu działalność gospodarczą pod nazwą FALO Nieruchomości, do sporządzania, korygowania i podpisywania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Upoważnienie jest ważne w okresie od 03.06.2013r. do 31.12.2014r.
22. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych na najem 30 miejsc postojowych na parkingu przy ul. Kraszewskiego 28 w Poznaniu dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Poznaniu, pani Katarzynie Jujeczka prowadzącej działalność gospodarczą pod swoim nazwiskiem, w okresie od 2 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2015r. Wartość przedmiotu umowy wynosi 32.400,00zł brutto, tj. 90,00zł brutto za jedno miejsce parkingowe.
23. w sprawie przyznania gminom środków na remonty dróg powiatowych w granicach administracyjnych miast Powiatu Poznańskiego w 2014r. Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina wystąpił z prośbą o sfinansowanie remontów cząstkowych wyłomów nawierzchni oraz naprawy krawędzi jezdni wraz z wykonaniem uzupełnień szerokości szczególnie w obrębie luków poziomych w drodze powiatowej nr 2393P na odcinku ul. Gnieźnieńskiej w m. Murowana Goślina. Zarząd przyznał środki finansowe w wysokości 69.270,00zł na wykonanie ww. zadania.
24. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu i oprogramowania tyfloinformatycznego na potrzeby projektu: „Równe szanse – program

rozwojowy Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskach”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, z podziałem na 3 części:

- Część Nr 1 – dostawa zestawów i akcesoriów komputerowych – zatwierdza się wybór oferty złożonej przez Kombit Plus Sp. z o. o., Sp. K. z siedzibą w Poznaniu, która zaproponowała wykonanie zadania za kwotę 49.052,40zł brutto. Na realizację zamówienia zamierzano przeznaczyć kwotę 57.900,00zł brutto. Termin realizacji zadania zaplanowano na okres do 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
  - Część Nr 2 – dostawa sprzętu i oprogramowania do zajęć z robotyki – zatwierdza się wybór oferty złożonej przez Akces Edukacja Kurzyca, Piasecki Sp. J. z siedzibą w Baranowie, która zaproponowała wykonanie zadania za kwotę 17.216,00zł brutto. Na realizację zamówienia zamierzano przeznaczyć kwotę 16.300,00zł brutto. W budżecie Powiatu Poznańskiego zabezpieczone zostały środki finansowe niezbędne do wykonania zadania w wysokości odpowiadającej cenie brutto wybranej oferty. Termin realizacji zadania zaplanowano na okres do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
  - Część Nr 3 – dostawa sprzętu i oprogramowania specjalistycznego dla niewidomych – zatwierdza się wybór oferty złożonej przez Altix Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, która zaproponowała wykonanie zadania za kwotę 47.106,12zł brutto. Na realizację zamówienia zamierzano przeznaczyć kwotę 70.900,00zł brutto. Termin realizacji zadania zaplanowano na okres do 30 dni kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego pisemnego zlecenia przystąpienia do prac.
25. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie z wolnej ręki, na ubezpieczenie nieruchomości od ognia i innych zdarzeń losowych w ramach zamówienia uzupełniającego do umowy nr ZP.272.3.00041.2013 z dnia 22.10.2013r., dotyczącej ubezpieczenia majątku oraz odpowiedzialności cywilnej Powiatu Poznańskiego i podległych jednostek organizacyjnych,

zatwierdzenia NWZ, powołania komisji przetargowej. Do wzięcia udziału w negocjacjach zaprasza się INTERRISK Towarzystwo Ubezpieczeń S. A. Vienna Insurance Group z siedzibą w Warszawie. Termin realizacji zamówienia zaplanowano na okres do 31.12.2015r.

26. w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług przesyłu danych oraz dostępu do Internetu na potrzeby Powiatu Poznańskiego, zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zadania zaplanowany został na okres:
- instalacja do 1 stycznia 2015r.,
  - świadczenie usług przesyłu danych oraz dostępu do Internetu od 1 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2016r.
27. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy na: Rozbudowę sieci strukturalnej na parterze budynku przy ul. Słowackiego 8 w Poznaniu z firmą 01 PARTNER Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi. Wartość przedmiotu umowy ustalono na kwotę 5.956,28zł brutto.
28. w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie terminu wykonania zadania pn.: Przebudowa pomieszczeń Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kobylnicy, ul. Poznańska 91 – do dnia 12.12.2014r. Umowa na wykonanie ww. zadania zawarta została w dniu 5 czerwca 2014r. z Przedsiębiorcą Tomaszem Wielądek, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Firma Instalacyjno – Budowlana WIELĄDEK Tomasz Wielądek z siedzibą w Chodzieży. W trakcie wykonywania robót w dniu 27.08.2014r. kierownik budowy stwierdził, że rozwiązania projektowe w zakresie napowietrzania klatek schodowych budzą wątpliwość, gdyż są bardzo skomplikowane zważywszy, że prace te miałyby zostać wykonane w budynku o standardowej konstrukcji. W celu rozstrzygnięcia powyższej kwestii rzeczoznawca pożarowy wystąpił do Komendanta Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej z wnioskiem o odstąpienie od wymagań z zakresu ochrony przeciwpożarowej, z propozycją rezygnacji z wykonywania napowietrzania. W dniu 16 października 2014r. Zamawiający uzyskał informację o postanowieniu dotyczącym wniosku. Do tego czasu prace objęte za-
- mówieniem podstawowym, na klatkach schodowych, zostały wstrzymane z uwagi na to, że nieznanym było stanowisko Komendanta. Zawarta umowa dopuszcza możliwość wydłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia w związku z wstrzymaniem prac przez uprawnione podmioty lub Zamawiającego.
29. w sprawie powołania Przewodniczącego Sądu Konkursowego. Zarząd powołał Pana Romualda Gic do pełnienia funkcji Przewodniczącego Sądu Konkursowego, którego zadaniem jest zorganizowanie, przeprowadzenie i rozstrzygnięcie otwartego, jednoetapowego konkursu na: Opracowanie koncepcji architektoniczno – urbanistycznej Centrum Kształcenia Praktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Swarzędzu, os. Mielżyńskiego 5a. Funkcja przewodniczącego wymaga posiadania stosownych uprawnień specjalistycznych umiejętności. Pan Romuald Gic jest architektem z uprawnieniami projektowymi, autorem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla Swarzędza – Południe, gdzie powstaje ma planowana inwestycja. Wartość wynagrodzenia za pełnienie ww. funkcji ustalono na kwotę 4.305,00zł brutto.
30. w sprawie zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2014r.
31. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa procesowego dla radcy prawnego Marii Niewińskiej – Struszyńskiej, pracownika Starostwa Powiatowego w Poznaniu do reprezentowania Zarządu Powiatu w Poznaniu przed sądami administracyjnymi w sprawie ze skargi Małgorzaty Szlązak na uchwałę Zarządu Powiatu w Poznaniu Nr 2496/2014 z dnia 27 lutego 2014r.
32. w sprawie upoważnienia Wielkopolskiego Centrum Audytorsko-Księgowego Sp. z o.o. do przeprowadzenia badania zapisów księgowych za 2014r. w jednostkach organizacyjnych Powiatu Poznańskiego: Starostwie Powiatowym w Poznaniu ul. Jackowskiego 18, Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu ul. Zielona 8, ZS w Mosinie ul. Topolowa 2, Poradni Psychologiczno- Pedagogiczne w Swarzędzu os. Kościuszkowców 4. Kontrolą zostaną objęte zapisy księgowe za okres trzech kwartałów 2014r. pod względem zgodności z polityką rachunkowości, mające wpływ na rzetelne przedstawienie sytuacji finansowej i mająt-

- kowej, termin przeprowadzenia badania 1-19 grudnia 2014r.
33. w sprawie zmiany uchwały Zarządu Powiatu w Poznaniu nr 1378/2012 z dnia 14 września 2012r. w sprawie upoważnienia Dyrektora ZDP w Poznaniu (do reprezentowania powiatu w postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych, udzielania dalszych pełnomocnictw radcom prawnym lub adwokatom). Obecna zmiana dotyczy rozszerzenia upoważnienia o udzielenie dalszych pełnomocnictw również doradcom podatkowym.
34. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania zadania pn. Konserwacja ołtarza głównego w Kościele p.w. Św. Barbary w Tomicach, gm. Stęszew. Zarząd przyjął sprawozdanie końcowe z wykonania zadania na kwotę 25.000,00zł. Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Barbary wykonała w terminie prace określone w umowie z dnia 8 września 2014r. i złożyła sprawozdanie z wykonania zadania wraz z protokołem odbioru prac konserwatorskich wykonanych przy obiekcie zabytkowym, dokonanym przez Powiatowego Konserwatora Zabytków i niezbędną dokumentacją fotograficzną. Wydział Promocji i Aktywności Społecznej sprawdził sprawozdanie i nie wnosi do niego uwag.
35. w sprawie zgłoszenia inicjatywy pn. „17 Otwarty Uniwersytet Powiatu Poznańskiego” do umieszczenia na Witrynie Obywatelskiej Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej w kategorii „Wspólnota Obywatelska”. Inicjatywy umieszczone na Witrynie Obywatelskiej Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej wezmą udział w trzeciej edycji konkursu o Nagrodę Obywatelską Prezydenta RP.
36. w sprawie ustalenia projektu budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2015. Projekt budżetu powiatu na 2015 rok zakłada dochody Powiatu w kwocie 232.832.468,00zł, wydatki w kwocie 230.232.468,00zł. Przygotowany projekt uchwały wraz z projektem planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej przedłożony zostanie Radzie Powiatu i Regionalnej Izbie Obrachunkowej.
37. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług, polegających na holowaniu i przechowywaniu na parkingu strzeżonym pojazdów z terenu Powiatu Poznańskiego, usuniętych w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2012r., poz. 1137, ze zm.), zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres od 1.01.2015-31.12.2015r.
38. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakup paliwa, materiałów eksploatacyjnych, akcesoriów oraz usług w systemie sprzedaży bezgotówkowej do samochodów służbowych w użytkowaniu Starostwa Powiatowego w Poznaniu, zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres od 2.01.2015-31.12.2016r. lub do wykorzystania kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania.
39. w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie uchwały w sprawie przekształcenia spółki Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Szpital w Puszczykowie im. Prof. Stefana Tytusa Dąbrowskiego” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w spółkę Szpital w Puszczykowie im. prof. S.T. Dąbrowskiego spółka akcyjna. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na podjęcie przez Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników spółki Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Szpital w Puszczykowie im. Prof. Stefana Tytusa Dąbrowskiego” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Puszczykowie uchwały w sprawie przekształcenia spółki w spółkę akcyjną mającą prowadzić działalność pod firmą: Szpital w Puszczykowie im. prof. S.T. Dąbrowskiego Spółka akcyjna. Zarząd Powiatu oświadcza, iż prawidłowo i we właściwym terminie, stosownie do postanowień art. 560 Kodeksu spółek handlowych (Dz.U. 2013.1030) j.t.) został zawiadomiony przez Zarząd Spółki NZOZ „Szpital w Puszczykowie im. prof. Stefana Tytusa Dąbrowskiego” o zamiarze powzięcia we wskazanym terminie uchwały w sprawie przekształcenia spółki. Zmiana formy prawnej działalności Szpitala ma na celu zwiększenie możliwości pozyskiwania finansowania na jego rozwój. W szczególności jest ona konieczna w świetle planowanej inwestycji, polegającej na budowie nowego bloku operacyjnego Szpitala.

40. w sprawie ustalenia składu Sądu Konkursowego na Opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej Centrum Kształcenia Praktycznego (CKP) przy Zespole Szkół Nr 1 w Swarzędzu, os. Mielżyńskiego 5a ze strony Zamawiającego: mgr inż. Arch. Romuald Gic, mgr Piotr Stasiak z-ca Dyr. ZS nr 1 w Swarzędzu, mgr inż. Dariusz Grodzicki Solaris Bus & Coach SA, mgr inż. Łukasz Kałamucki Volkswagen Poznań sp. z o.o., mgr inż. Arch. Romuald Najdek, inż. Maria Pawlicka (rezerwowo członek), ze strony Stowarzyszenia Architektów Polskich, Oddział w Poznaniu odpowiedzialnego za organizację konkursu: mgr inż. arch. Antoni Domicz SARP Poznań, mgr inż. arch. Piotr Kostka SARP Poznań, mgr inż. arch. Maciej Hawrylak SARP Poznań, mgr inż. arch. Katarzyna Weiss SARP Poznań, mgr inż. arch. Przemysław Woźny SARP Poznań.
41. w sprawie ustalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Poznańskiego na lata 2015-2018.

## II. POSTANOWIENIA W SPRAWIE:

- 1) uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gołęczewo – Wschód I, gm. Suchy Las – planu wyznacza tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem zabudowy usługowej, tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, teren infrastruktury kolejowej, teren obsługi komunikacji drogowej-parking, teren infrastruktury technicznej – elektroenergetyka, tereny dróg wewnętrznych. Droga powiatowa nr 2061P Wargowo – Gołęczewo przebiega poza obszarem projektu planu. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego.
- 2) niezgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Węgierskie, gm. Kostrzyn (76) – projekt planu wyznacza teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz tereny komunikacji. Na granicy opracowania znajduje się droga powiatowa nr 2411P relacji Kostrzyn – Środa Wielkopolska klasy technicznej głównej (G). Projekt planu przewiduje poszerzenie pasa drogowego na działce o nr ewid. 122/3 oznaczonego symbolem 1KDG.W § 3 ust. 2 lit b oraz § 9 wskaza-

no, że symbolem 1KDG oznaczono teren dróg publicznych o szerokości w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu jako fragment poszerzenia pasa drogowego z dopuszczeniem sytuowania dodatkowych elementów infrastruktury transportowej i technicznej. Natomiast w § 14 ust. 1 pkt 1 wskazano, że symbolem KDG oznaczono drogi klasy dojazdowej. Powyższe sprzeczne ustalenia dotyczące terenu 1KDG wskazują na możliwość poszerzenia pasa drogowego drogi powiatowej 2411P i mogą naruszać interes prawny Powiatu z uwagi na skutki prawne, wynikające z ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych, zobowiązując powiat do budowy, utrzymania, ochrony i modernizacji dróg powiatowych. Konsekwencją powyższych założeń może być także nabycie przez powiat nieruchomości przeznaczonych w planie zagospodarowania pod drogi powiatowe, zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami stanowiącym, że:

- działki gruntu wydzielone pod drogi publiczne: gminne, powiatowe, wojewódzkie, krajowe – z nieruchomości, której podział został dokonany na wniosek właściciela, przechodzą z mocy prawa, odpowiednio na własność gminy, powiatu, województwa lub Skarbu Państwa z dniem, w którym decyzja zatwierdzająca podział stała się ostateczna albo orzeczenie o podziale prawomocne,
- za działki gruntu przysługuje odszkodowanie w wysokości uzgodnionej między właścicielem lub użytkownikiem wieczystym a właściwym organem. Jeżeli do takiego uzgodnienia nie dojdzie, na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego odszkodowanie ustala się i wypłaca według zasad i trybu obowiązujących przy wywłaszczeniu nieruchomości.

Zmiany te nie zostały wprowadzone na wniosek Starostwa Powiatowego w Poznaniu ani Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu. Należy więc przedstawić przebieg drogi powiatowej nr 2411P do zgodności ze stanem faktycznym. Ponadto należałoby oznaczyć teren oznaczony symbolem 1KDG jako gminne tereny infrastruktury technicznej – IT.

- 3) uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Sokolniki



ki Drzążgowskie, gm. Kostrzyn (75) – projekt planu wyznacza teren obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych, hodowlanych, ogrodniczych, teren rolniczy, tereny komunikacji – dróg publicznych, teren infrastruktury technicznej, teren zieleni – lasy. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego.

- 4) uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Tarnowo, gm. Kostrzyn (77) – projekt planu wyznacza teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy usługowej, tereny zabudowy usługowej – usług sportu i rekreacji, tereny zieleni otwartej, tereny komunikacji. Zarząd zwraca uwagę, że wyznaczenie rozległych terenów zabudowy mieszkaniowej stoi w sprzeczności z powszechnie znanymi prognozami demograficznymi. Intensywne zagospodarowanie terenów widniejących obecnie w ewidencji jako grunty rolne wiąże się ze znacznym zwiększeniem natężenia ruchu, problemami komunikacyjnymi, możliwością występowania dyskomfortu oraz problemów w zakresie wewnętrznych relacji społeczności lokalnej. Tak duży stopień zainwestowania niedostosowany do sieci dróg spowoduje znaczne utrudnienia i spiętrzenie ruchu na drogach prowadzących w kierunku Poznania (droga powiatowa nr 2477P), co niekorzystnie wpłynie również na jednostkowe koszty budowy i eksploatacji infrastruktury technicznej i społecznej stanowiących zadanie własne gminy. Ponadto sygnalizuje, że projektowanie nowej zabudowy mieszkaniowej na obecnie występujących gruntach rolnych przyczyni się do powstania problemów związanych z oddaleniem od istniejącej infrastruktury technicznej i społecznej. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego.
- 5) uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego we Wróblewie, gm. Kostrzyn (74) – projekt planu wyznacza teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz tereny dróg wewnętrznych. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego.
- 6) niezgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Suchy Las, rejon ulic Wojciecha Bogusławskiego i Rolnej, gm. Suchy Las

(73) – projekt planu wyznacza m.in.: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług, teren zabudowy usługowej oraz teren dróg publicznych. W granicach opracowania znajduje się droga powiatowa 2431P relacji Radojewo – Poznań. Projekt planu przewiduje skrzyżowanie typu rondo na drodze powiatowej 2431P zlokalizowane częściowo na gruntach, które według ewidencji stanowią własność prywatną oraz własność Gminy Suchy Las. Zgodnie z art. 25 ust.1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych „budowa, przebudowa, remont, utrzymanie i ochrona skrzyżowań dróg różnej kategorii, wraz z drogowymi obiektami inżynierskimi w pasie drogowym oraz urządzeniami bezpieczeństwa i organizacji ruchu, związanymi z funkcjonowaniem tego skrzyżowania, należy do zarządcy drogi właściwego dla drogi wyższej kategorii”. Zarząd Powiatu w Poznaniu ani Zarząd Dróg Powiatowych nie wnioskowali o takie rozwiązania. W związku z tym powyższe ustalenie może naruszać interes prawny Powiatu z uwagi na skutki prawne wynikające z ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych, zobowiązując powiat do budowy, utrzymania, ochrony i modernizacji dróg powiatowych. Konsekwencją może być także nabycie przez powiat nieruchomości przeznaczonych w planie zagospodarowania pod drogi powiatowe, zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami stanowiącym, że:

- działki gruntu wydzielone pod drogi publiczne: gminne, powiatowe, wojewódzkie, krajowe
- z nieruchomości, której podział został dokonany na wniosek właściciela, przechodzą, z mocy prawa, odpowiednio na własność gminy, powiatu, województwa lub Skarbu Państwa z dniem, w którym decyzja zatwierdzająca podział stała się ostateczna albo orzeczenie o podziale prawomocne,
- za działki gruntu przysługuje odszkodowanie w wysokości uzgodnionej między właścicielem lub użytkownikiem wieczystym a właściwym organem. Jeżeli do takiego uzgodnienia nie dojdzie, na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego odszkodowanie ustala się i wypłaca według

zasad i trybu obowiązujących przy wywłaszczeniu nieruchomości.

- 7) uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Kiekrz, rejon ul. Wierzbowej, gm. Rokietnica (78) – projekt planu wyznacza m.in.: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, teren infrastruktury technicznej oraz teren drogi publicznej. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego.
- 8) uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Krzyszkowo, dla działki nr 14/20, gm. Rokietnica (79) – projekt planu wyznacza teren pod zabudowę mieszkaniową. Zarząd zwraca uwagę, że projektowanie tak małych pod względem obszaru, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego prowadzi do zburzenia ładu przestrzennego i zrównoważonego rozwoju, a tym samym do utraty znaczenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jako aktu prawnego kształtującego ład przestrzenny. Zważywszy na aktualne intensywne lecz chaotyczne zagospodarowanie terenu gminy Rokietnica, wskazane byłoby przeprowadzenie procedury planistycznej dla większych obszarów zabudowy. Wycinkowe kształtowanie przestrzeni poprzez wprowadzanie nowej zabudowy, może w przyszłości powodować dyskomfort społeczności lokalnej, wynikający z utrudnionego dostępu do infrastruktury technicznej i społecznej, zwiększenia natężenia ruchu na drogach powiatowych i gminnych, a w konsekwencji problemy komunikacyjne na drogach prowadzących w kierunku miasta Poznania. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego.
- 9) uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Łódź, gm. Stęszew (80) – projekt planu wyznacza m.in. teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowy usługowej – usług sportu i rekreacji, teren komunikacji – dróg wewnętrznych, infrastruktury technicznej – elektroenergetyki, kanalizacji, tereny zieleni otwartej i lasów. Zarząd zwraca uwagę, że intensywne zagospodarowanie terenów obecnie widniejących w ewidencji jako grunty rolne wiąże się ze znacznym zwiększeniem natężenia ruchu na drogach

gminnych i powiatowych, a w konsekwencji problemami komunikacyjnymi. Lokalizowanie owej zabudowy wsi Łódź niekorzystnie wpłynie na jednostkowe koszty budowy i eksploatacji infrastruktury technicznej i społecznej, stanowiących zadanie własne gminy. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego.

- 10) uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ul. Cichej w Szczytnikach, gm. Kórnik – projekt planu wyznacza m.in. tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, mieszkaniowej wielorodzinnej lub zabudowy usługowej, tereny zieleni izolacyjnej, infrastruktury, dróg publicznych i wewnętrznych. Ustalenia projektu planu nie ingerują w tereny będące własnością Powiatu Poznańskiego.

### **III. PROJEKTY UCHWAŁ SKIEROWANE PRZEZ ZARZĄD POWIATU NA SESJĘ RADY POWIATU:**

- 1) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie w drodze darowizny prawa własności nieruchomości oznaczonej jako działka nr 266/34, obręb Murowana Goślina, gm. Murowana Goślina.
- 2) w sprawie wyrażenia zgody na nabycie prawa własności nieruchomości oznaczonej jako działka nr 266/36, obręb Murowana Goślina, gm. Murowana Goślina.
- 3) w sprawie zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2014.
- 4) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Poznańskiego na lata 2014-2018.
- 5) w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2014 oraz ustalenia ostatecznego terminu ich wydatkowania.

### **IV. PODJĘTE POSTANOWIENIA:**

1. Zarząd Powiatu rozpatrzył wnioski w sprawie zmian w planach finansowych wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych Powiatu.
2. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na nauczanie indywidualne dla:

- uczninicy Liceum Ogólnokształcącego w Bolechowie, w wymiarze 12 godzin tygodniowo do dnia 31 grudnia 2014r.,
  - uczninicy Liceum Ogólnokształcącego w Puszczykowie, w wymiarze 12 godzin tygodniowo do końca zajęć dydaktycznych roku szkolnego 2014/2015.
  - uczninicy ZS Nr 2 w Swarzędzu, w wymiarze 12 godzin tygodniowo do końca zajęć I semestru roku szkolnego 2014/2015.
3. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na zawarcie porozumienia z Gminą Rokietnica w sprawie udzielenia Powiatowi Poznańskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości 24.450,00zł na sfinansowanie ½ etatu pracownika pedagogicznego, zatrudnionego w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Luboniu – Filia w Suchym Lesie, w roku 2014.
  4. Zarząd Powiatu zapoznał się i zaakceptował rozliczenie środków finansowych przyznanych Gminie Murowana Goślina w wysokości 22.400,00zł na wymianę kanalizacji deszczowej w ciągu drogi powiatowej nr 2398P – ul. Gnieźnieńskiej w m. Murowana Goślina.
  5. Zarząd Powiatu zapoznał się z informacją nt. zgłoszenia Powiatu Poznańskiego do udziału w Konkursie „Dobry Klimat dla Rodziny” o nagrodę Pary Prezydenckiej w kategorii 2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych”. W złożonym wniosku opisano zadania realizowane w ramach „Programu wspierania edukacji w Powiecie Poznańskim” tj. stypendia Rady Powiatu (w 2013/2014r. – 132.500,00zł), Nagrody Starosty za wybitne osiągnięcia (w 2014r. 15.000,00zł), zajęcia pozalekcyjne (2014r. 230.000,00zł), zajęcia fakultatywne (w 2014r. 100.000,00zł).
  6. Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej Swarzędzu i wyraził zgodę na zwiększenie etatów pedagogicznych (1 etat nauczyciel–pedagog) i administracji (0,25 etatu) w PPP w Swarzędzu od 1 stycznia 2015r.
  7. Zarząd Powiatu zapoznał się z wystąpieniem pokontrolnym w związku z kontrolą problemową przeprowadzoną w Domu Dziecka w Kórniku-Bninie. Kontrola została przeprowadzona w okresie od dnia 26.08.2014r. do dnia 11.09.2014r. przez Wydział Audytu i Kontroli Starostwa Powiatowego w Poznaniu na podstawie upoważnienia udzielonego przez Starostę Poznańskiego i dotyczyła ustalenia i przestrzegania procedur kontroli finansowej w jednostkach budżetowych w zakresie gromadzenia i wydatkowania środków publicznych, w tym: sprawdzenia stopnia realizacji zaleceń pokontrolnych, zaciągania zobowiązań finansowych, dokonywania wydatków na zakup towarów i usług oraz na pokrycie kosztów podróży służbowych pracowników, ewidencji księgowej wydatków i rozrachunków z dostawcami. Kontrolą objęte zostały wydatki bieżące z wybranych miesięcy: stycznia i maja 2013r. oraz kwietnia 2014r. Ustalenia kontroli zawarte zostały w protokole kontroli z dnia 02.10.2014r., podpisanym w dniu 02.10.2014r. przez dyrektora jednostki i głównego księgowego. W piśmie z dnia 07.10.2014r. dyrektor Domu Dziecka w Kórniku – Bninie złożył wyjaśnienia do protokołu z kontroli.
  8. Zarząd Powiatu zapoznał się z wystąpieniem pokontrolnym w związku z kontrolą problemową przeprowadzoną w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu. Kontrola została przeprowadzona w okresie od dnia 21.07.2014r. do dnia 01.08.2014r., w dniu 13.08.2014r. oraz od dnia 18.08.201 r. do dnia 05.09.2014r. przez Wydział Audytu i Kontroli Starostwa Powiatowego w Poznaniu na podstawie udzielonego przez Starostę upoważnienia i dotyczyła ustalenia i przestrzegania procedur kontroli finansowej, w tym: sprawdzenia stopnia realizacji zaleceń pokontrolnych; zaciągania zobowiązań finansowych; dokonywania wydatków na zakup towarów i usług oraz na pokrycie kosztów podróży służbowych pracowników; ewidencji księgowej wydatków i rozrachunków z dostawcami. Kontrola dotyczyła wydatków wykonanych w 2013 i w pierwszym półroczu 2014 roku, przy czym ustalenia dokonane zostały na podstawie wydatków wykonanych w miesiącach lipcu i listopadzie 2013r. oraz w miesiącu kwietniu 2014r. Ustalenia kontroli zawarte zostały w protokole kontroli z dnia 07.10.2014r., podpisanym w dniu 07.10.2014r. przez dyrektora jednostki i główną księgową. W piśmie z dnia 13.10.2014 r. dyrektor PODGiK złożył wyjaśnienia, dotyczące ustaleń zawartych w protokole kontroli.

9. Zarząd Powiatu zapoznał się z wystąpieniem pokontrolnym, częściowym, w związku z kontrolą problemową przeprowadzoną w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Owińskach. Kontrola została przeprowadzona w okresie od dnia 26.08.2014r. do dnia 17.09.2014r. oraz w dniu 8.10.2014r. przez Wydział Audytu i Kontroli Starostwa Powiatowego w Poznaniu na podstawie upoważnienia udzielonego przez Starostę Poznańskiego. Kontrola dotyczyła ustaleń i przestrzegania procedur kontroli finansowej, w tym: sprawdzenia stopnia realizacji zaleceń pokontrolnych, zaciągania zobowiązań finansowych, dokonywania

wydatków na zakup towarów i usług oraz na pokrycie kosztów podróży służbowych pracowników, ewidencji księgowej wydatków i rozrachunków z dostawcami. Kontrolą objęte zostały wydatki bieżące z wybranych miesięcy: luty i październik 2013r. oraz maj 2014r. Ocena działalności jednostki w zakresie zamówień publicznych dokonana zostanie w odrębnym wystąpieniu. Ustalenia kontroli zawarte zostały w protokole częściowym z kontroli z dnia 17.10.2014r., podpisanym w dniu 17.10.2014r. przez dyrektora jednostki oraz przez główną księgową.

Opracowała:  
**Justyna Nowakowska**  
Wydział Organizacyjny

## SPRAWOZDANIA

Sprawozdanie Zarządu Powiatu w Poznaniu za okres IV kadencji Rady Powiatu w Poznaniu w latach 2010-2014

### I. SKŁAD OSOBOWY ZARZĄDU POWIATU

1. W dniu 30 listopada 2010 r. Rada Powiatu w Poznaniu dokonała następującego wyboru:
  - Starosta Poznański – Jan Grabkowski (uchwała Nr 1/3/IV/2010)
  - Wicestarosta Poznański – Tomasz Łubiński (uchwała Nr 1/4/1V/2010)
  - Członkowie Zarządu:
    - Ewa Dalc – (uchwała Nr 1/5/IV/2010)
    - Mieczysław Ferenc – (uchwała Nr 1/5/1V/2010)
2. W dniu 14 grudnia 2011 r. Rada Powiatu w Poznaniu przyjęła rezygnację Członka Zarządu Ewy Dalc z dniem 31.12.2011r. (uchwała NrXIV/119/IV/2011)
3. W dniu 8 lutego 2012 r. Rada Powiatu dokonała wyboru Członka Zarządu Zygmunta Jeżewskiego (uchwała Nr XV/120/IV/2012).

### II. PRACA ZARZĄDU POWIATU POZNAŃSKIEGO

1. Zarząd Powiatu w Poznaniu od dnia 30 listopada 2010 r. do dnia 10 listopada 2014 r. odbył **310** protokołowanych posiedzeń, w tym:
  - w roku 2010 – 10
  - w roku 2011 – 74
  - w roku 2012 – 88
  - w roku 2013 – 78
  - w roku 2014 – 60na których podjął **2937** uchwał, w tym:
  - w roku 2010 – 66
  - w roku 2011 – 804
  - w roku 2012 – 789
  - w roku 2013 – 750
  - w roku 2014 – 528

2. Zarząd Powiatu w Poznaniu do dnia 10 listopada 2014 r. przekazał Radzie Powiatu **422** projekty uchwał Rady Powiatu, w tym:

- w roku 2010 – 6
- w roku 2011 – 97
- w roku 2012 – 105
- w roku 2013 – 108
- w roku 2014 – 126

3. Starosta Poznański złożył Radzie Powiatu łącznie **41** „Sprawozdań z pracy Zarządu Powiatu w Poznaniu” za następujące okresy:

1. od 1 grudnia 2010 r. do 17 grudnia 2010 r.
2. od 20 grudnia 2010 r. do 18 lutego 2011 r.
3. od 21 lutego 2011 r. do 18 marca 2011 r.
4. od 21 marca 2011 r. do 15 kwietnia 2011 r.
5. od 18 kwietnia 2011 r. do 6 maja 2011 r.
6. od 9 maja 2011 r. do 22 czerwca 2011 r.
7. od 24 czerwca 2011 r. do 25 sierpnia 2011 r.
8. od 26 sierpnia 2011 r. do 15 września 2011 r.
9. od 16 września do 14 października 2011 r.
10. od 17 października do 18 listopada 2011 r.
11. od 21 listopada 2011 r. do 9 grudnia 2011 r.
12. od 12 grudnia 2011 r. do 3 lutego 2012 r.
13. od 6 lutego do 9 marca 2012 r.
14. od 12 marca do 13 kwietnia 2012 r.
15. od 16 kwietnia do 18 maja 2012 r.
16. od 21 maja do 15 czerwca 2012 r.
17. od 18 czerwca do 24 sierpnia 2012 r.
18. od 27 sierpnia do 14 września 2012 r.
19. od 17 września do 19 października 2012 r.
20. od 22 października do 15 listopada 2012 r.
21. od 19 listopada do 7 grudnia 2012 r.
22. od 8 grudnia 2012 do 8 lutego 2013 r.
23. od 11 lutego do 15 marca 2013 r.
24. od 18 marca do 12 kwietnia 2013 r.
25. od 15 kwietnia do 17 maja 2013 r.
26. od 20 maja do 21 czerwca 2013 r.
27. od 24 czerwca do 23 sierpnia 2013 r.
28. od 26 sierpnia do 13 września 2013 r.
29. od 16 września 2013 r. do 18 października 2013 r.
30. od 22 października 2013 r. do 22 listopada 2013 r.
31. od 25 listopada 2013 r. do 6 grudnia 2013 r.

32. od 9 grudnia 2013 r. do 24 stycznia 2014 r.

33. od 27 stycznia 2014 r. do 14 lutego 2014 r.

34. od 17 lutego 2014 r. do 14 marca 2014 r.

35. od 17 marca 2014 r. do 25 kwietnia 2014 r.

36. od 28 kwietnia 2014 r. do 23 maja 2014 r.

37. od 26 maja do 13 czerwca 2014 r.

38. od 16 czerwca do 22 sierpnia 2014 r.

39. od 25 sierpnia do 19 września 2014 r.

40. od 22 września do 17 października 2014 r.

41. od 20 października do 10 listopada 2014 r.

Sprawozdania z pracy Zarządu Powiatu w Poznaniu były publikowane w Biuletynie Powiatu Poznańskiego.

### III. ZARZĄDZENIA STAROSTY POZNAŃSKIEGO

Starosta Poznański od dnia 1 grudnia 2010 r. do dnia 10 listopada 2014 r. wydał łącznie 535 Zarządzeń, w tym:

- w 2010 r. – 9
- w 2011 r. – 118
- w 2012 r. – 145
- w 2013 r. – 140
- w 2014 r. – 123

### IV. UPOWAŻNIENIA I PEŁNOMOCNICTWA UDZIELONE PRZEZ STAROSTĘ POZNAŃSKIEGO

Starosta Poznański udzielił m.in. pracownikom Starostwa, dyrektorom i pracownikom jednostek organizacyjnych powiatu łącznie 3145 upoważnień i pełnomocnictw, w tym:

- w 2010 r. – 104
- w 2011 r. – 854
- w 2012 r. – 566
- w 2013 r. – 851
- w 2014 r. – 770

## V. WYRÓŻNIENIA, NAGRODY, NOMINACJE I MEDALE DLA POWIATU POZNAŃSKIEGO, STAROSTY POZNAŃSKIEGO ORAZ STAROSTWA POWIATOWEGO:

- wyróżnienie od kapituły Nagrody im. Grzegorza Palki – październik 2011r. (za skuteczne zarządzanie jednym z największych powiatów w Polsce oraz działania na rzecz współpracy metropolitalnej.)
- Złota odznaka „Za opiekę nad zabytkami” od Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego – marzec 2012 r.
- Krzyż Kawalerski Orderu Odrodzenia Polski od Prezydenta RP Bronisława Komorowskiego – 28 maja 2012 r. (w uznaniu pracy samorządowej i działalności na rzecz społeczności lokalnych, na wniosek organizacji skupiających samorządowców)

Odnaczenie za zasługi dla Automobilklub Wielkopolski

- Medal „Labor omnia vincit” od Towarzystwa im. Hipolita Cegielskiego
- Medal okolicznościowy 75 lat Szpitala chorób płuc i gruźlicy im. St. Staszica w Ludwikowie
- Medal „Wybitnemu Wielkopolaninowi” – KKS Lech Poznań
- Tytuł „Rycerz Kapitularny” – Najwyższa Kapituła Orderu Radości
- Medal pamiątkowy „Szpital w sercu miasta” – Józef Struś 1510 -1568
- Medal pamiątkowy IO w Kórniku im. Generałowej Jadwigi Zamoyskiej
- Medal pamiątkowy „Kamień węgielny Andersia Tower”
- Medal pamiątkowy 15 lat samorządu terytorialnego w Polsce
- Medal okolicznościowy 25 lat działalności oddziału PTTK „Meblan” w Swarzędzu
- Medal honorowy „Słowa uczą, przykłady pociągają”
- Medal pamiątkowy w uznaniu zasług dla Wielkopolskiego Związku Kajakowego w Poznaniu
- Medal okolicznościowy „80 lat Szpital Ludwikowo”
- Medal pamiątkowy Aeroklub poznański im. Wandy Modlibowskiej

- Medal okolicznościowy na 90 rocznicę powstania Wielkopolskiego 27.12.1918r.
- Medal okolicznościowy z okazji nadania imienia szpitalowi MSWiA w Poznaniu
- Zwycięzca konkursu Zabytek Zadbanej w kategorii „Rewaloryzacja przestrzeni kulturowej
- i krajobrazu” Zespół parkowy dawnego klasztoru cystę rek w Owińskach – kwiecień 2013r.
- „Polska Pięknieje – 7 Cudów Funduszy Europejskich”, Kategoria „Miejsce przyjazne dzieciom”. Ministerstwo Rozwoju Regionalnego po raz szósty wyróżniło najciekawsze projekty z obszaru turystyki, infrastruktury sportowej i rekreacyjnej, zagospodarowania przestrzeni publicznej oraz rewitalizacji powstałe dzięki unijnemu dofinansowaniu – maj 2013r. Laureat: projekt „Stworzenie otwartej strefy rekreacji dziecięcej na potrzeby uczniów OSW dla Dzieci Niewidomych w Owińskach oraz mieszkańców Powiatu Poznańskiego”
- Najlepszy obiekt sportowy 2012 – konkurs objęty patronatem honorowym przez Prezydenta RP – dla boiska w Owińskach, obok Stadionu Narodowego w Warszawie oraz stadionu PGE Arena w Gdańsku – maj 2013r.
- Samorządowy Lider zarządzania 2013, usługi społeczne – edukacja. Dziedzina: OŚWIATA. Laureat Powiat poznański: Stworzenie otwartej strefy rekreacji dziecięcej na potrzeby uczniów OSW dla Dzieci Niewidomych w Owińskach oraz mieszkańców. Konkurs „Samorządowy Lider Zarządzania 2013. Usługi społeczne” organizowany jest przez Związek Miast Polskich w partnerstwie ze Związkiem Powiatów Polskich i Związkiem Gmin Wiejskich RP
- Opieka nad zabytkami Województwa Wielkopolskiego – nagroda Wojewody Wielkopolskiego i Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków 2013 rok
- Powiat Poznański nagrodzony w konkursie BUDOWNICZY POLSKIEGO SPORTU. Powiat Poznański otrzymał wyróżnienie INWESTOR NA MEDAL 2013 (przyznawany jednostkom publicznym) za wyjątkowe zaangażowanie i efektywne działania na rzecz rozwoju nowoczesnej infra-

struktury sportowej i rekreacyjnej w powiecie, ze szczególnym uwzględnieniem budowy stadionu lekkoatletycznego przy Zespole Szkół w Puszczykowie – listopad 2013 r.

- Rokietnica Wierzba dla Starosty Jana Grabkowskiego – grudzień 2013 r.
- Superpowiat Poznański wg rankingu Związku Powiatów Polskich – styczeń 2014 r.
- Certyfikat bezpieczeństwa dla Starostwa Powiatowego w Poznaniu – kwiecień 2014 r.
- Starostwo Powiatowe w Poznaniu uzyskało nominację do tytułu Lider Rozwoju Regionalnego 2014 w promocyjnym programie prowadzonym przez Polską Agencję Przedsiębiorczości oraz redakcję Forum Przedsiębiorczości, dodatku do Dziennika Gazety Prawnej – luty 2014 r.
- Tytuł Pasjonata Sportowej Polski dla Starosty Poznańskiego – sierpień 2014 r.
- List gratulacyjny dla Starosty Poznańskiego informujący o otrzymaniu przez Powiat Poznański tytułu Eurosymbol w kategorii Polska Samorządna – wrzesień 2014 r.
- Medal Komisji Edukacji Narodowej dla Starosty Poznańskiego – październik 2014 r.

- Dyplom dla Starosty Poznańskiego za uzyskanie przez Powiat Poznański tytułu „Innowacyjny Powiat 2014” – październik 2014r.
- Dyplom dla Powiatu Poznańskiego, laureata konkursu „Innowacyjny Samorząd 2014” w kategorii „Sport” za projekt „Wykreowanie w 2012r. produktów turystycznych powiatu poznańskiego” – październik 2014r.
- Dyplom dla Powiatu Poznańskiego, laureata konkursu „Innowacyjny Samorząd 2014” w kategorii „Kultura” za projekt „Otwarty Uniwersytet Powiatu Poznańskiego” – październik 2014.
- Dyplom dla Powiatu Poznańskiego, laureata konkursu „Innowacyjny Samorząd 2014” w kategorii „Kształcenie zawodowe i ustawiczne” za projekt „Kształcenie zawodowe na rynku pracy Metropolii Poznań w szkołach prowadzonych przez Powiat Poznański” – październik 2014 r.

Opracowały:

**Roma Cysz**

Dyrektor Wydziału Organizacyjnego

**Justyna Nowakowska**

Wydział Organizacyjny

# Sprawozdanie z posiedzeń komisji stałych Rady Powiatu w Poznaniu w październiku i listopadzie 2014 r.

## ➤ 1 października 2014 r.

miało miejsce posiedzenie Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki, którego gościem byli: Pan Wiesław Biegański- Powiatowy Konserwator zabytków oraz Pan Jan Mazurczak- Dyrektor Poznańskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej. Pan Wiesław Biegański przedstawił informacje dotyczące realizacji Programu Ochrony Zabytków natomiast Pan Jan Mazurczak omówił zagadnienie barometru turystycznego za 2013 rok.

## ➤ 8 października 2014 r.

odbyło się posiedzenie Komisji Rewizyjnej. Członkowie komisji kontynuowali kontrolę Wydziału Audytu i Kontroli Starostwa Powiatowego w Poznaniu. Na zakończenie zapoznali się z wystąpieniem pokontrolnym Wojewody Wielkopolskiego z kontroli dot. organizacji przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w 2013 r. przez Radę Powiatu oraz odpowiedzią Przewodniczącego Rady Powiatu na to wystąpienie.

## ➤ 8 października 2014 r.

odbyło się posiedzenie Komisji Promocji, Rozwoju i Integracji Europejskiej. W spotkaniu wzięli udział: Pan Jan Grabkowski- Starosta Poznański, Pan Andrzej Wróblewicz – Dyrektor Wydziału Promocji i Aktywności Społecznej Starostwa Powiatowego w Poznaniu, Pan Tomasz Skupio – Z-ca Dyrektora Wydziału Promocji i Aktywności Społecznej oraz członkowie Komisji. Podczas spotkania dyskutowano na temat Roczego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2015 r. oraz omówiono sprawy bieżące.

## ➤ 14 października 2014 r.

odbyło się posiedzenie Komisji Finansów i Gospodarowania Mieniem Powiatu. W spotkaniu wzięli udział: Pani Renata Ciurlik – Skarbnik Powiatu, Pan Jan Grabkowski – Starosta Poznański oraz członkowie Komisji. Podczas spotkania zaopiniowano projekty uchwał na XLIV Nadzwyczajną Sesję Rady Powiatu.

15 października 2014 r.

odbyło się posiedzenie Komisji Oświaty i Wychowania, w ramach którego przeprowadzono spotkanie z Dyrek-

torami szkół ponadgimnazjalnych oraz placówek oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Poznański z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

## ➤ 16 października 2014 r.

odbyło się posiedzenie Komisji Komunikacji, Budownictwa i Infrastruktury. Podczas spotkania podsumowano pracę komisji w IV kadencji oraz dyskutowano na temat wniosków i sugestii dla komisji w nowej – V kadencji. Na zakończenie zaopiniowano projekty uchwał na najbliższą sesję Rady Powiatu w Poznaniu.

## ➤ 16 października 2014 r.

miało miejsce posiedzenie Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa. Komisja omówiła sprawy bieżące, a następnie wzięła udział w Międzynarodowych Targach Ochrony Środowiska POLEKO 2014.

## ➤ 22 października 2014 r.

odbyło się posiedzenie Komisji Finansów i Gospodarowania Mieniem Powiatu w Starostwie Powiatowym w Poznaniu na ul. Słowackiego 8. W spotkaniu wzięli udział: Pani Renata Ciurlik – Skarbnik Powiatu, Pani Hanna Kwiatkowska- Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem Powiatu oraz członkowie Komisji. Podczas spotkania Pani Hanna Kwiatkowska przedstawiła bieżące informacje dotyczące mienia powiatu, ponadto zaopiniowano projekty uchwał przewidziane na XLV Sesję Rady Powiatu.

## ➤ 21 października 2014 r.

miało miejsce posiedzenie Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia, na którym odbyło się spotkanie z Panią Mariolą Kokocińską, Przewodniczącą Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności. Tematem posiedzenia Komisji było omówienie sprawy wymiany karty parkingowej.

## ➤ 4 listopada 2014 r.

miało miejsce pożegnalne posiedzenie Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia, na którym podsumowano pracę Komisji w IV kadencji. Wiceprzewodnicząca



Komisji, Pani Małgorzata Halber, podziękowała wszystkim członkom komisji za pracę i zaangażowanie w działalność społeczną na terenie powiatu.

➤ **5 listopada 2014 r.**

odbyło się pożegnalne posiedzenie Komisji Oświaty i Wychowania. Członkowie Komisji przyjęli protokół z poprzedniego posiedzenia. Przewodnicząca Komisji, Pani Barbara Antoniewicz, podziękowała Radnym za zaangażowanie na rzecz oświaty w powiecie poznańskim.

➤ **5 listopada 2014 r.**

odbyło się posiedzenie Komisji Rewizyjnej. Członkowie komisji przyjęli protokół z kontroli Wydziału Audytu i Kontroli Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

➤ **6 listopada 2014 r.**

odbyło się pożegnalne posiedzenie Komisji Komunikacji, Budownictwa i Infrastruktury. Przewodniczący Komisji Pan Zdzisław Mikołajczak podziękował Panu Wicestarście Tomaszowi Łubińskiemu, kierownikowi Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu oraz wszystkim dyrektorom Starostwa Powiatowego w Poznaniu, z którymi komisja współpracowała, za wszelką pomoc i informacje przekazywane na bieżąco oraz wszystkim członkom komisji za wytrwałą i wyteżoną pracę przez ostatnie cztery lata.

➤ **6 listopada 2014 r.**

miało miejsce pożegnalne posiedzenie Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa. Członkowie Komisji przyjęli protokół z poprzedniego posiedzenia i podsumowali pracę w IV kadencji. Przewodniczący Komisji, Pan Mariusz Palka, podziękował Radnym za zaangażowanie na rzecz ochrony środowiska w powiecie.

➤ **12 listopada 2014 r.**

odbyło się pożegnalne posiedzenie Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki. Członkowie komisji przyjęli protokół z poprzedniego posiedzenia. Przewodnicząca Komisji Pani Grażyna Głowacka wręczyła wszystkim członkom komisji imienne podziękowania za pracę na rzecz kultury, kultury fizycznej i turystyki przez wszystkie cztery lata trwania kadencji.

➤ **14 listopada 2014 r.**

odbyło się pożegnalne posiedzenie Komisji Finansów i Gospodarowania Mieniem Powiatu. W spotkaniu wzięli udział: Pan Jan Grabkowski- Starosta Poznański, Pani Renata Ciurlik – Skarbnik Powiatu oraz członkowie komisji. Podczas spotkania zaopiniowano projekty uchwał przewidziane na XLVI Sesję Rady Powiatu. Przewodniczący Komisji Pan Leszek Przybylski podziękował wszystkim członkom komisji za współpracę w dziedzinie finansów i gospodarowania mieniem powiatu, jak również Pani Skarbnik za uczestnictwo w posiedzeniach oraz rzetelną pracę w kwestii budżetu.

➤ **18 listopada 2014 r.**

odbyło się pożegnalne posiedzenie Komisji Promocji, Rozwoju i Integracji Europejskiej. W spotkaniu wzięli udział: Pan Jan Grabkowski – Starosta Poznański oraz członkowie komisji. Przewodniczący Komisji Pan Mirosław Wieloch podziękował wszystkim członkom komisji za pracę i zaangażowanie na posiedzeniach w IV kadencji.

Przygotowali:

**Karol Cenkier**

Zastępca Dyrektora Biura Rady

**Hanna Kostołowska**

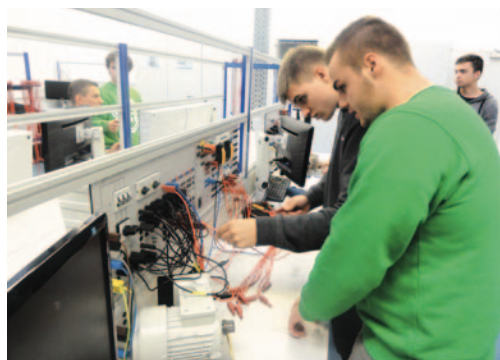
**Patrycja Papina**

Biuro Rady

# Uczniowie Swarzędzkiej Jedyнки na stażu w Neustadt

Od 5 do 25 października 2014 roku 18 uczniów Zasadniczej Szkoły Zawodowej z Zespołu Szkół nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich w Swarzędzu, kształcących się w zawodzie monter-mechatronik, przebywało na stażu w Berufsbildenden Schulen w Neustadt am Rübenberge w Niemczech, w ramach projektu „Uczenie się przez całe życie” Leonardo da Vinci. Był to drugi z zaplanowanych trzytygodniowych staży, pierwszy odbył się w marcu tego roku.

O bezpieczeństwo i prawidłowy przebieg szkolenia dbali opiekunowie – nauczyciele przedmiotów zawodowych Wiesław Świątłowski (autor projektu i organizator wyjazdu), Andrzej Borejszo oraz germanistka Aldona Urbaniak. Współpraca szkół kształcących uczniów w klasach zasadniczych zawodowych to konieczny element w zakresie poznawania nowych technologii. Zespół Szkół Nr 1 w Swarzędzu od jedenastu lat współpracuje z Berufsbildenden Schulen w Neustadt am Rübenberge w Niemczech. W trakcie październikowego stażu uczestnicy projektu poznawali nowoczesne technologie informatyczne, specjalistyczny sprzęt związany z mechatroniką, uczyli się konstruowania, programowania nowoczesnych układów pneumatycznych, elektropneumatycznych, hydraulicznych i elektrohydraulicznych.



Fot. Wiesław Świątłowski

Uczniowie ZS nr 1 w Swarzędzu podczas praktyk w Berufsbildenden Schulen w Neustadt am Rübenberge w Hanowerze w Niemczech.

Zajęcia praktyczne, które się odbyły w Neustadt to połączenie teorii z praktyką. Umiejętności praktyczne, które uczniowie zdobyli podczas zajęć, są potwierdzone certyfikatami oraz dokumentami Europass-Mobilność, które zagwarantują im mocną pozycję na rynku pracy w Polsce i w krajach Unii Europejskiej. Ze strony niemieckiej opiekę merytoryczną nad prawidłowym przebiegiem stażu sprawowała dyrektor Berufsbildenden Schulen w Neustadt am Rübenberge i kierownik działu elektrotechniki, Irys Lewandowsky. Wyjazd do niemieckiego ośrodka szkoleniowego był również okazją do nauki i doskonalenia umiejętności językowych oraz poznania regionu. Podczas stażu uczniowie zwiedzili fabrykę „VW” w Hanowerze, gdzie poznali dokładnie historię rozwoju fabryki oraz całą linię produkcyjną samochodu VW. W trakcie wycieczki do Wolfsburga, miasta Volkswagena, uczniowie zwiedzili muzeum „Die Autostadt”, gdzie prezentowane są różne modele starych i współczesnych samochodów. Wizyta w Neustadt była również znakomitą okazją do poznania kultury, historii i tradycji regionu. Podczas zwiedzania Hanoweru młodzież zapoznała się z historią powstania i rozwoju miasta od czasów średniowiecza do dnia dzisiejszego. Uczniowie także byli w zabytkowym Cele oraz w pięknym zamku w Marienburgu.

Dr inż. **Wiesław Świątłowski**  
ZS nr 1 w Swarzędzu

# Turniej Tenisa Stołowego OSP i PSP

Już po raz dwunasty Gmina Kleszczewo gościła uczestników Turnieju Tenisa Stołowego OSP i PSP Powiatu Poznańskiego. Tegoroczne zawody obfitowały w pełne emocje wymiany i zaskakujące akcje. Zawodnicy wielokrotnie popisywali się też swoimi wysokimi umiejętnościami technicznymi, często w ekwilibrystyczny sposób odbijając piłeczkę.

W zawodach wzięło udział 40 druhów i strażaków reprezentujących gminne OSP oraz Komendę Miejską PSP w Poznaniu. Tradycyjnie imprezę wsparł Starosta Poznański, który ufundował nagrody dla zwycięzców zawodów. Turniej został przeprowadzony w trzech kategoriach (OSP, OSP–Młodzieżowe Drużyny Pożarnicze oraz PSP). Ostatecznie zmagania sportowe zakończyły się następująco:

Kat. OSP: 1. Robert Majocha, 2. Piotr Smoliński, 3. Kamil Banach. Kat. OSP MDP: 1. Mateusz Wyzuj, 2. Kamil Majocha, 3. Jakub Smoliński. Kat. PSP: 1. Przemysław Anglard – JRG Nr 2, 2. Przemysław Pawlak – JRG Nr 2, 3. Piotr Bresiński – JRG Nr 1.

Zawody zakończył mecz pomiędzy zwycięzcą „Kategorii OSP” druhem Robertem

Majochą, a zwycięzcą „Kategorii PSP” Przemysławem Anglardem. Po zacieklej i wyrównanej grze zwycięzcą zawodów i zdobywcą „Superpucharu Starosty Poznańskiego” został druh Robert Majocha z OSP Kleszczewo.

Turniej został przeprowadzony w dniu 29 listopada br., w hali sportowej Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Kleszczewie. Turniej zorganizowany został wspólnie przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu, Gminę Kleszczewo, OSP Kleszczewo, Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu, oraz Zarząd Oddziału Powiatowego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP.

**Łukasz Sobolewski**

Wydział Bezpieczeństwa  
i Zarządzania Kryzysowego



Fot. mł. asp. Mateusz Czajka

Walka uczestników tegoroczno turnieju tenisa stołowego OSP i PSP powiatu poznańskiego była wyrównana.

# Milionowe wsparcie dla dróg powiatowych w Skórzewie i w Rokietnicy

Dwa, a nie jeden wniosek na rozbudowę dróg w Powiecie Poznańskim otrzymają dofinansowanie w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2012-2015 – Etap II Bezpieczeństwo-Dostępność-Rozwój. Po rozpatrzeniu odwołań, Wojewoda Wielkopolski podpisał 28 listopada br. ostateczną listę rankingową zadań dotowanych z budżetu państwa. Tym samym, oprócz przebudowy kolejnego odcinka drogi powiatowej – ulicy Poznańskiej w Skórzewie, w ramach „schetyńówek” przebudowana ma być także ulica Kierska w Rokietnicy.

Wniosek na rozbudowę ulicy Poznańskiej w Skórzewie – II etap nadal pozostaje na pierwszym miejscu. Drugi projekt – dotyczący rozbudowy ulicy Kierskiej w Rokietnicy (w wyniku odwołania Powiatu Poznańskiego) z 14 miejsca „awansował” na 11 pozycję. Tym samym również podlega otrzymaniu dotacji. Powiat Poznański pozostaje nadal niekwestionowanym liderem w pozyskiwaniu dofinansowania w ramach NPPDL na projekty związane z kompleksową przebudową dróg powiatowych. Dla kierowców samochodów, pieszych i rowerzystów oznacza to kolejne kilometry bezpiecznych, przebudowanych dróg, nowych chodników i nowoczesnych ścieżek rowerowych.

Szacowany koszt na pierwsze zadanie objęte dotacją: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 2401P Dopiewo-Poznań w m. Skórzewo od ul. Malwowej do ul. Zakręt. Etap II – odcinek od początku skrzyżowania ul. Poznańskiej i ul. Batorowskiej do ul. Zakręt” wynosi ok. 5 mln złotych. Dofinansowanie przyznane w ramach NPPDL to obecnie ok. 2,5 mln zł. Pozostałą kwotę wydadzą po połowie Powiat Poznański i Gmina Dopiewo, która na podstawie porozumienia zadeklarowała dofinansowanie tej inwestycji.

Dzięki modernizacji ul. Poznańskiej zdecydowanie poprawi się bezpieczeństwo ruchu



Fot. Maciej Bujakiewicz

Ulica Kierska w Rokietnicy.

samochodowego, pieszych i rowerzystów. Warto dodać, że projekt na II etap jest kontynuacją rozbudowy ulicy Poznańskiej w Skórzewie, realizowanej w tym roku również w ramach tzw. „schetynówek”.

W ramach przyszłorocznej przebudowy ok. 0,788 km odcinka ulicy Poznańskiej wykonane zostaną m.in.: poszerzenie jezdni wraz z ułożeniem nowej nawierzchni, zbudowanej z tzw. masy SMA, która gwarantuje dużo większą wytrzymałość w czasie eksploatacji, budowa przejść dla pieszych, chodników, ciągów pieszo-rowerowych, zatok postojowych, budowa dwóch nowych zatok autobusowych, przebudowa istniejących skrzyżowań, budowa kanalizacji deszczowej.

Szacunkowy koszt drugiego zadania objętego dotacją: „Rozbudowa drogi powiatowej 2424P Rokietnica-Poznań na odcinku ul. Kierskiej od ul. Leśnej do ul. Altanowej (gr. m. Poznań), Etap II odcinek od drogi zlokalizowanej na działkach nr 146/5 i 144/4 do ul. Altanowej (gr. m. Poznań)” wynosi również ok. 5 mln złotych, z czego dofinansowanie rządowe stanowi ok. 2,5 mln złotych. Pozostałą część kosztów pokryją ze swych budżetów Powiat Poznański i Gmina Rokietnica. Jednocześnie też trwają prace nad przygotowaniem projektu obejmującego swym zakresem przebudowę kolejnego odcinka ul. Kierskiej. Dzięki czemu, w następnych latach będzie można ubiegać się również o dofinansowanie w ramach NPPDL rozbudowy ok. 1-km. odcinka (od drogi zlokalizowanej na działkach nr 146/5 i 144/4 do ul. Leśnej).

Dzięki modernizacji 0,900 km odcinka ulicy Kierskiej w 2015 roku wykonane zostanie m.in.: poszerzenie jezdni z ułożeniem nowej nawierzchni (w tym częściowa przebudowa konstrukcji jezdni), zbudowanej z tzw. masy SMA, która gwarantuje dużo większą wytrzymałość w czasie eksploatacji, budowa przejść dla pieszych, chodników, ciągów pieszo-rowerowych,

zatok postojowych, budowę trzech zatok autobusowych w miejscach istniejących przystanków autobusowych, budowa kanalizacji deszczowej, przebudowa oświetlenia ulicznego.

Dokładne koszty przebudowy zarówno ulicy Poznańskiej w Skórzewie jak i ul. Kierskiej w Rokietnicy, w tym również wysokości dotacji rządowej, znane będą po rozstrzygnięciu przetargów planowanych na początek 2015 roku oraz wyłonieniu wykonawców na przełomie lutego i marca 2015 r.

Ze względu na szeroki zakres zaplanowanych robót, wraz z rozpoczęciem prac, kierownicy muszą liczyć się z pewnymi utrudnieniami. Dlatego od przyszłych wykonawców wymagać się będzie przedstawienia takiej organizacji ruchu na czas budowy, która zakładać będzie najbardziej optymalne rozwiązania w tym zakresie. Natomiast wszelkie utrudnienia w efekcie zostaną zrekompensowane użytkownikom ruchu kolejnymi, nowoczesnymi i bezpiecznymi odcinkami dróg powiatowych.

**Katarzyna Woźnińska-Grac**  
Zarząd Dróg Powiatowych



Ulica Poznańska w Skórzewie.

Fot. Ireneusz Piaseczny

# Powstanie nowy komisariat

12 listopada w Luboniu odbyło się uroczyste podpisanie aktu erekcyjnego, który wraz z guzikiem policjanta, monetą okolicznościową, biuletynami powiatu poznańskiego, gazetą oraz pendrivem ze zdjęciami, został wmurowany w fundamenty nowo powstającego budynku.

W uroczystości udział wzięli Jan Grabkowski, Starosta Poznański, insp. Rafał Batkowski, Wielkopolski Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu, Dariusz Szmyt, ówczesny Burmistrz Miasta Lubonia, mł. insp. Roman Kuster, Komendant Miejski Policji w Poznaniu, a także przedstawiciele władz miejskich oraz policjanci.

Nowy Komisariat Policji powstaje w sąsiedztwie obecnie funkcjonującego. Komisariat Policji powstaje według ujednoliconych wytycznych zgodnych z programem prowadzonym przez Komendę Główną Policji i Mi-

nisterstwo Spraw Wewnętrznych, który zakłada poprawę jakości obsługi obywateli oraz warunków pracy funkcjonariuszy i pracowników cywilnych policji. Po wybudowaniu nowego budynku stary zostanie wyburzony.

Całkowity koszt robót budowlanych oszacowano na kwotę ponad 4 milionów złotych. Ze środków budżetu powiatu poznańskiego wygospodarowano 1 mln zł na ten cel.

**Izabela Twardecka**

Wydział Bezpieczeństwa  
i Zarządzania Kryzysowego



Fot. Izabela Twardecka

Jan Grabkowski, Starosta Poznański podpisuje akt erekcyjny rozpoczęcia budowy nowego komisariatu w Luboniu.

# Informacja w sprawie ustawy z dnia 10 października 2014 r. o zmianie ustawy o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw

**W celu zapewnienia osobom niepełnosprawnym nieprzerwanego prawa do korzystania z kart parkingowych, ustawa z dnia 10 października 2014 r. o zmianie ustawy o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw wydłuża do dnia 30 czerwca 2015 okres ważności kart parkingowych, wydanych na podstawie przepisów obowiązujących przed dniem 1 lipca 2014 r.**

Ustawa z dnia 23 października 2013 r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1446 oraz z 2014 r. poz. 486) ograniczyła krąg osób uprawnionych do otrzymania karty parkingowej. W tym celu, jako nową podstawę materialnoprawną do uzyskania karty parkingowej przez osoby o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności, wprowadziła orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez powiatowy zespół orzekający.

Zgodnie z powyższą ustawą, wymiana kart parkingowych miała trwać od dnia 1 lipca do dnia 30 listopada 2014 r. Jednakże, z powodu konieczności rozpatrzenia znacznej ilości wniosków o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności oraz mając na uwadze dwuinstancyjność postępowania orzeczniczego,

istniało wysokie ryzyko nierozpatrzenia części z wniosków do dnia 30 listopada 2014 r.

Aby umożliwić wszystkim zainteresowanym osobom niepełnosprawnym uzyskanie dokumentu uprawniającego do wydania karty parkingowej, nowelizacja wydłuża okres ważności kart parkingowych, wydanych na podstawie przepisów obowiązujących przed dniem 1 lipca 2014 r., do dnia 30 czerwca 2015 r.

Z dniem 1 grudnia 2014 r. PUNKT POTWIERDZANIA UPRAWNIENIŃ dla OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH z ulicy Zielonej 8 został przeniesiony na ul. Słowackiego 8.

**Mariola Kokocińska**

Dyrektor – Przewodnicząca  
Powiatowego Zespołu ds. Orzekania  
o Niepełnosprawności

**Informujemy, że dzień 24.12.2014 r. (środa)  
jest w Starostwie Powiatowym w Poznaniu dniem wolnym od pracy,  
w związku ze świętem  
przypadającym w sobotę – 1 listopada 2014 r.**

# KONKURS

## III EDYCJA



**Z czujką czadu  
śpisz spokojnie**



**CZUJKA  
TLENKU WĘGLA  
MOŻE URATOWAĆ  
TWOJE ŻYCIE**