



POWIAT
POZNAŃSKI

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE
PROWADZENIA NA TERENIE POWIATU POZNAŃSKIEGO W 2017 ROKU ŚRODOWISKOWEGO DOMU
SAMOPOMOCY TYPU A I TYPU B**

ZARZĄD POWIATU W POZNANIU

na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie powiatowym* (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zm.), art. 25 ust. 1, 4 i 5 w związku z art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 ze zm.) i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oraz uchwałą Nr XXIII/312/V/2016 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Poznańskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2017”

ogłasza otwarty konkurs ofert

na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, polegającego na prowadzeniu na terenie powiatu poznańskiego w roku 2017 ośrodka wsparcia – środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi typu A i typu B.

I. RODZAJ ZADANIA : pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób

Nazwa zadania : *prowadzenie w 2017 r. na terenie powiatu poznańskiego ośrodka wsparcia – środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi typu A i typu B zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 w sprawie środowiskowych domów samopomocy*

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadania łącznie planuje się przeznaczyć, pochodzące z dotacji celowej środki finansowe w kwocie **300 000,00 zł.**
2. Ostateczna kwota dotacji zależy od decyzji Wojewody Wielkopolskiego w zakresie wysokości planu dotacji dla Powiatu Poznańskiego ustalonej na podstawie odrębnych przepisów.

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Do udziału w otwartym konkursie ofert uprawnione są podmioty wskazane w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817), które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców powiatu poznańskiego:
 - organizacje pozarządowe,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - spółdzielnie socjalne,
 - spółki akcyjne, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
2. Podmiot uprawniony winien dysponować na terenie powiatu poznańskiego odpowiednią bazą lokalową (budynek umożliwiający pobyt osobom skierowanym przez PCPR, wyposażony w niezbędne media, spełniający wymagania określone rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586 ze zm.) oraz zasobami kadrowymi, zgodnie z zapisami wyżej cytowanego rozporządzenia.

3. Zadanie musi być realizowane zgodnie z ustawą o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586 ze zm.).

IV. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się od dnia **1 stycznia 2017 roku**, a kończy z dniem **31 grudnia 2017 roku**.
2. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania na okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.
3. W ramach realizacji zadania oferent zobowiązuje się zapewnić 25 miejsc w środowiskowym domu samopomocy dla osób kierowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu z zastrzeżeniem, iż równocześnie w Domu nie będzie przebywać więcej niż 25 osób.
4. W terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania publicznego, oferent przedkłada sprawozdanie z jego realizacji, sporządzone według wzoru, który stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia. **Ponadto w terminie 30 dni po zakończeniu każdego kwartału oferent przedkłada sprawozdanie częściowe** według wzoru, o którym mowa powyżej.

V. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie oferty sporządzonej według wzoru zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300), stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia oraz dostępnego na stronie www.bip.powiat.poznan.pl w zakładce Ogłoszenia. Oferta musi spełniać wszystkie warunki formalne zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz określone w niniejszym ogłoszeniu.
2. Za błędy formalne uznaje się:
 - modyfikację formularza oferty,
 - złożenie oferty sporządzonej na niewłaściwym formularzu,
 - złożenie oferty w niewłaściwy sposób (przesłanie faksem, drogą elektroniczną, złożenie oferty bez koperty),
 - złożenie oferty po terminie,

- złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
- złożenie oferty bez podpisu/podpisów osoby/osób upoważnionych,
- złożenie oferty wypełnionej ręcznie,
- złożenie oferty wypełnionej niekompletnie, nieczytelnie, niepoprawnie,
- złożenie oferty bez wymaganych załączników,
- złożenie oferty, do której załączono kopie dokumentów bez potwierdzenia zgodności z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu,
- złożenie oferty przez podmiot, który według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
- złożenie oferty zawierającej błędną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- złożenie oferty na realizację zadania, którego termin nie mieści się w okresie podanym w ogłoszeniu,
- **wypełnienie części „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego” w punkcie IV.5 oraz kolumny „z innych środków finansowych” i kolumny „z wkładu rzeczowego” w punkcie IV.8 „Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2017”.**

Oferty zawierające wskazane powyżej błędy formalne nie będą rozpatrywane.

3. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty:

- a) Statut podmiotu bądź umowa spółki,
- b) Sprawozdanie merytoryczne za rok 2015 (w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności),
- c) Podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składają potwierdzony za zgodność z oryginałem dekret o powołaniu na proboszcza lub inną funkcję, upoważniający do składania oświadczeń,
- d) Oświadczenie (dotyczy spółek akcyjnych, spółek z ograniczoną odpowiedzialnością i klubów sportowych), że nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników (załącznik do niniejszego ogłoszenia).

4. Kopie wymaganych dokumentów powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem (ze wskazaniem imienia, nazwiska, daty potwierdzenia oraz formułą „za zgodność z oryginałem” i podpisem osoby/osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu).

5. Formularz oferty oraz dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Spraw Społecznych i Zdrowia Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Słowackiego 8, 60-823 Poznań, pok. 119, 118 lub 104, tel. 61 2269219; 61 8410533; 61 8410556 lub 61 8410657 oraz na stronie internetowej www.bip.powiat.poznan.pl w zakładce Ogłoszenia.
6. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami można składać osobiście lub drogą pocztową **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 grudnia 2016 roku do godz. 15.00** w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Słowackiego 8, pok. 030 (decyduje data wpływu do urzędu). **Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Konkurs: prowadzenie w 2017 r. na terenie powiatu poznańskiego ośrodka wsparcia – środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi typu A i typu B”.**

VI. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

1. Tryb stosowany przy wyborze ofert określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Niniejsze zadanie jest zadaniem realizowanym przez Powiat z zakresu administracji rządowej i wyłącza się je ze stosowania uchwały Nr 1242/2016 Zarządu Powiatu w Poznaniu z dnia 26 października 2016 r. w sprawie określenia procedur zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu ofert:

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE WYBORU OFERTY	Maksymalna liczba punktów
1. Wartość merytoryczna projektu (w szczególności ponadgminny charakter zadania, forma realizacji, zakładane rezultaty i sposób ich oceny)	25
2. Kwalifikacje i doświadczenie osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu	20
3. Zasoby lokalowe i wkład rzeczowy przewidziane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego	20
4. Zgodność kalkulacji przewidywanych kosztów z planowanymi działaniami (czy koszty są uzasadnione), zasadność i realność kosztów (czy koszty nie są zawyżone)	20
5. Dotychczasowa współpraca oferenta z Powiatem Poznańskim	10
6. Staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej	5
RAZEM	100

4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **30 grudnia 2016 r.**
5. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu w Poznaniu w drodze uchwały.
6. Zarząd Powiatu w Poznaniu unieważnia otwarty konkurs ofert w przypadkach określonych w art. 18a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Po zakończeniu postępowania w sprawie udzielenia dotacji na realizację powyższego zadania jego wyniki zostaną podane na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Poznaniu w budynku przy ul. Jackowskiego 18, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu.

VIII. ZREALIZOWANE ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONA NA ICH REALIZACJĘ

Rodzaj zadania	Wydatki poniesione w 2015 roku (w zł)	Wydatki poniesione w 2016 roku (w zł)	Planowane wydatki w 2017 roku (w zł)
Prowadzenie ośrodka wsparcia - środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi	328 943,00	418 400,00	300 000,00
w tym wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	328 943,00	418 400,00	300 000,00

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE OFERENTA

(dotyczy spółek akcyjnych, spółek z ograniczoną odpowiedzialnością i klubów sportowych)

Przystępując do udziału w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia na terenie powiatu poznańskiego w 2017 roku środowiskowego domu samopomocy, ogłoszonego przez Zarząd Powiatu w Poznaniu oświadczam, że zgodnie z art. 3 ust 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczca całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczca zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej lub podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta