

Biuletyn Powiatu Poznańskiego

MIESIĘCZNIK NR 7-8 (149-150) ROK XIV

ISSN 1640-3177

LIPIEC – SIERPIEŃ 2013



BIULETYN POWIATU POZNAŃSKIEGO

Redaguje zespół w składzie:

Maria Lipska
(redaktor naczelna),
Hanna Kolanowska-
-Pogrzebna
(redaktor prowadząca)
Piotr Burdajewicz, Jarosław
Dobrowolski, Małgorzata
Halber, Jolanta Korcz,
Krzysztof Robaszyński

Adres redakcji:

Starostwo Powiatowe
w Poznaniu
ul. Jackowskiego 18
60-509 Poznań
tel.: 61 841 05 35
fax: 61 847 34 21
e-mail:

biuletyn@powiat.poznan.pl

Skład i druk:

Drukarnia Biały Kruk
ul. Kleeberga 14B
15-691 Białystok
tel. 85 868 40 60
e-mail: druk@bialykruk.com

**Redakcja zastrzega sobie
prawo do wprowadzania
zmian w nadesłanych
tekstach.**

Zdjęcia na okładce:

str. 1 Tomasz Skupio
str. 40 Kamila Wojszcz

Twórczość nagrodzona

Podczas sesji Rady Powiatu w Poznaniu w dniu 27 czerwca 2013 roku Piotr Burdajewicz, Przewodniczący Rady Powiatu w Poznaniu wraz z Janem Grabkowskim, Starostą Poznańskim wręczyli nagrody Powiatu Poznańskiego za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury za 2012 rok.

Tegorocznymi laureatami zostali:

Pan Paweł Gogołek – I nagroda,
Pan Leszek Górka – II nagroda,
Pani Monika Musiał – III nagroda.

Zwycięzcy otrzymali nagrody finansowe (odpowiednio w wysokości 8 000 zł, 5 500 zł, 2 500 zł netto) oraz okolicznościowe dyplomy. Osoby nagrodzone utożsamiają się z powiatem, działają na jego rzecz, a przede wszystkim wykorzystują swoje talenty promując zarówno polską kulturę, jak i powiat poznański.

Wszystkim laureatom serdecznie gratulujemy i życzymy dalszych sukcesów.

Katarzyna Wojciechowska

Wydział Promocji



Laureaci wraz z Piotrem Burdajewiczem, Przewodniczącym Rady Powiatu w Poznaniu oraz Janem Grabkowskim, Starostą Poznańskim.

Fot. Joanna Michalska

Park Orientacji Przestrzennej ponownie doceniony

Tytuł Laureata Samorządowego Lidera Zarządzania 2013 w obszarze usług społecznych, w kategorii oświata oraz nagroda w konkursie Budowa Roku 2012 to kolejne już wyrazy uznania dla Powiatu Poznańskiego za utworzenie Parku Orientacji Przestrzennej przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci Niewidomych w Owińskach.

Konkurs Samorządowego Lidera Zarządzania to jedno z najbardziej prestiżowych wydarzeń tego typu. W procesie oceny biorą udział m.in. przedstawiciele Związku Miast Polskich, Związku Powiatów Polskich i Związku Gmin Wiejskich RP. Do udziału zgłoszono 61 projektów. Wśród nich wybrano te, które cechuje innowacyjność, podnoszenie jakości usług, efektywność kosztowa, integracja z systemem zarządzania oraz replikowalność (możliwość zastosowania przez inne jednostki samorządu terytorialnego). W imieniu Powiatu Poznańskiego nagrodę odebrali Tomasz Łubiński, Wicestarosta Poznański oraz Maria Tomaszewska, Dyrektor SOSW w Owińskach.

Park Orientacji Przestrzennej znalazł się również w finale konkursu Budowa Roku 2012, w kategorii obiektów ocenianych indywidualnie. Konkurs zorganizował Polski Związek Inżynierów i Techników Budownictwa oraz Ministerstwo Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej. Obiekt w Owińskach doceniono za walory estetyczne oraz funkcjonalne, podkreślając jego wykorzystanie na potrzeby dydaktyki dzieci niewidomych mieszkających i uczących się w Ośrodku.

Nagrodę z rąk Janusza Żbika, Podsekretarza Stanu w Ministerstwie odebrał Jan Grabkowski, Starosta Poznański.

Michał Dzedzic
Asystent Starosty



Jan Grabkowski, Starosta Poznański odebrał nagrodę za utworzenie Parku Orientacji Przestrzennej w konkursie Budowa Roku 2012.

Fot. Michał Dzedzic

Powiat Poznański na IV Europejskich Targach Produktów Regionalnych w Zakopanem

Delegacja z powiatu poznańskiego na zaproszenie Andrzeja Gąsienicy Makowskiego, Starosty Tatrzańskiego udała się w dniach 9-12 sierpnia 2013 r. do Zakopanego na IV Europejskie Targi Produktów Regionalnych. Przedstawiciele Powiatu Poznańskiego na czele z Janem Grabkowskim, Starostą Poznańskim mieli okazję do wymiany doświadczeń w zakresie budowania marki produktów regionalnych oraz pochwalenia się regionalnymi produktami powiatu poznańskiego – głównie produktami turystycznymi. Promowane były wspaniałe szlaki turystyczne, których nie brakuje w powiecie, a na trasie których jest wiele cennych zabytków i miejsc do wypoczynku i rekreacji.

W ciągu kilku dni, podczas licznych spotkań, delegacji i pokazów towarzyszących targom uczestnicy delegacji zapoznali się z bogactwem produktów regionalnych, które ze względu na sposób i miejsce wytwarzania, jakim jest środowisko naturalne, można śmiało nazwać zdrową żywnością. Nie zabrakło więc okazji do spróbowania tamtejszych regionalnych potraw i skonfrontowania ich z lokalny-

mi produktami takimi jak bambrzok, rumpuć czy pyra z gzikiem.

Dodatkową atrakcją był udział w Redyku Karpackim, który ma bardzo długą tradycję pasterską. Redyk wyruszył w maju z rumuńskiego Braszowa. Górale ruszyli ze stadem owiec, aby przejść dawnym pasterskim szlakiem wołoskim. I właśnie w czasie pobytu de-



Otwarcie Redyku Karpackiego w Zakopanem.

Fot. Tomasz Skupio

legacji cała wyprawa – bacowie i owce z kilku krajów dotarli pod Tatry i przeszli zakopiańskimi Krupówkami aby przypomnieć, że dziś znany deptak kiedyś był szlakiem którym wędrowali pasterze ze stadami owiec na hale.

Jak zapewniają organizatorzy, targi to idealna okazja na spotkanie z żywą kulturą i tradycją Podtatrza. Ważnym elementem targów są konferencje poświęcone tematyce produktów regionalnych w aspekcie szeroko rozu-



Fot. Tomasz Skupio

Targi były okazją do zaprezentowania rękodzieła i twórczości ludowej Podhala.

można spróbować regionalnych produktów i ocenić ich wyjątkowe walory smakowe. Na scenie zaś można zobaczyć zespoły taneczne oraz posłuchać muzyki i śpiewu. Celem targów jest promocja folkloru, zespołów regionalnych, twórców ludowych, produktów regionalnych, kultywowanie tradycji, a przede wszystkim dostarczenie licznie przybywającym turystom i mieszkańcom znakomitej zabawy i dobrej muzyki rozrywkowej na żywo.

Co roku na targi Starosta Tatrzański zaprasza wszystkie partnerskie samorządy z kraju i zagranicy. W ubiegłym roku do tego grona dołączył powiat poznański.

Hanna Kolanowska-Pogrzebna
Gabinet Starosty



Fot. Tomasz Skupio

Jan Grabkowski przekazał pamiątki, m.in. foldery i albumy promujące walory powiatu Poznańskiego.

mianego rolnictwa, poprzez hodowlę, marketing, sprzedaż oraz zapisy legislacyjne. Targi to także prezentacja twórców ludowych, ich rękodzieła i twórczości, które przekazywane z pokolenia na pokolenie nadal spotykają się z dużym zainteresowaniem. Podczas targów



Fot. Tomasz Skupio

Jan Grabkowski, Starosta Poznański był jednym z jurorów w konkursie na najlepszy oscypek.

Otwarcie zmodernizowanego Komisariatu Policji w Komornikach

Zmodernizowany komisariat przy ul. Stawnej został otwarty 29 lipca 2013 roku. Uroczystość zgromadziła szereg znakomitych gości. W ceremonii udział wzięli m.in. insp. Rafał Batkowski, Wielkopolski Komendant Wojewódzki Policji, nadinsp. Krzysztof Jarosz, Śląski Komendant Wojewódzki Policji (do niedawna Wielkopolski Komendant Wojewódzki), Jan Grabkowski, Starosta Poznański, Jan Broda, Wójt Gminy Komorniki, mł. insp. Roman Kuster, Komendant Miejski Policji.

O zasadności modernizacji i rozbudowy komisariatu w Komornikach nikogo nie trzeba było przekonywać. Dotychczasowy budynek, z racji swoich skromnych wymiarów i funkcjonalności nie zapewniał bowiem odpowiedniego komfortu pracy policjantów, a także obsługi klientów. Niewątpliwie wpływ na rozbudowę miał dynamiczny rozwój gminy Komorniki. Dzięki rozbudowie będzie można zatrudnić więcej policjantów, co ze względu na wielkość Komisariatu nie było dotychczas możliwe.

Dzięki partycypacji w kosztach modernizacji Komisariatu w latach 2012 - 2013 przez gminę Komorniki (1 mln 500 tys. złotych) i powiat poznański (610 tys. złotych), w ciągu niespełna roku możliwa była realizacja całego procesu inwestycyjnego. Dodatko-

wo, ze środków przekazanych przez Powiat w pełni wyposażono budynek w meble, sprzęt biurowy, komputery i inne materiały. Zmodernizowany Komisariat o powierzchni 381 m² (przed rozbudową 185 m²) zapewni komfort pracy zarówno policjantom, jak i jego klientom.

Otwarcie zmodernizowanego Komisariatu, to nie jedyny przykład współpracy i wsparcia policji przez Powiat Poznański. Wsparcie finansowe Powiatu Poznańskiego dla Komendy Miejskiej Policji w Poznaniu, w 2013 roku wyniesie 650 tys. zł. Powiat Poznański realizuje zadania mające na celu zwiększenie skuteczności pracy funkcjonariuszy, których podstawą jest zagwarantowanie odpowiednich warunków pracy policjantów, w tym: modernizacja i wyposażenie policjantów w nowoczesny sprzęt, finansowanie akcji prewencyjnych i profilaktycznych.

Wśród wydatków finansowych, na rzecz policji dotychczas znalazły się m.in. remonty komisariatów w: Kostrzynie, Suchym Lesie, Murowanej Goślinie, Tarnowie Podgórnym, Kórniku, Mosinie, Pobiedziskach i Swarzędzu, zakupy sprzętu komputerowego i łączności, wyposażenia kwaterunkowego i biurowego, zakup wyposażenia osobistego policjantów, zakup psów służbowych a także wsparcie zakupu 18 radiowozów. Efektem dobrej współpracy i wsparcia Komendy



Fot. Izabela Twardacka

Uroczyste przecięcie wstęgi.

Miejskiej Policji w Poznaniu ze strony samorządów powiatowego i gminnego jest oddanie w roku 2010 nowego Komisariatu Policji w Czerwonaku.

Systematyczne polepszanie warunków pracy policjantów oraz obsługi mieszkańców w komisariatach policji na terenie powiatu to priorytet dla władz powiatu. Dlatego w 2012 roku przeprowadzony został przegląd wszystkich komisariatów policji na terenie powiatu, w jego wyniku oszacowano zakres potrzeb finansowych niezbędnych do wykonania ich modernizacji czy budowy nowych. W roku 2013 na same remonty komisariatów policji, powiat przeznaczy kwotę 450 tys. złotych (remonty komisariatów w Kostrzynie, Murowanej Goślinie i Pobiedziskach).

Łukasz Sobolewski

Wydział Bezpieczeństwa,
Zarządzania Kryzysowego
i Spraw Obywatelskich



Fot. Izabela Twardacka

Jan Grabkowski, Starosta Poznański odbiera gratulacje od mł. insp. Romana Kustera, Komendanta Miejskiego Policji oraz insp. Rafała Batkowskiego, Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji.



Fot. Izabela Twardacka

Zmodernizowany budynek Komisariatu Policji w Komornikach.



Zakończył się projekt „Wykluczamy wykluczenie”

Powiat Poznański, zdobywca licznych prestiżowych nagród i wyróżnień za utworzenie na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Owińskach pionierskiego na skalę europejską Parku Orientacji Przestrzennej, zakończył kolejny projekt mający na celu podniesienie kwalifikacji osób niepełnosprawnych.

Według danych Powiatowego Rejestru Osób Niepełnosprawnych z czerwca 2012 roku, 11 508 osób zamieszkujących powiat poznański posiada prawne potwierdzenie swojej niepełnosprawności. Władze samorządowe dążą do tego, by zapewnić im jak najszerszą rehabilitację zawodową i społeczną. Poza realizacją zadań własnych, obejmujących przede wszystkim pomoc socjalno-bytową oraz prawną, a także działania służące podniesieniu poziomu funkcjonowania psychospołecznego, Powiat Poznański

realizuje także projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa. Jednym z nich był zakończony w ubiegłym miesiącu projekt Powiatu Poznańskiego „Wykluczamy wykluczenie”, którego celem było podniesienie kwalifikacji zawodowych i społecznych osób niepełnosprawnych. Projekt realizowany był w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej,



Fot. Małgorzata Roszak

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych w Owińskach oraz Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Mosinie otrzymały wsparcie w ramach projektu „Wykluczamy wykluczenie”.

Poddziałanie 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Projekt trwał od 1 września 2010 roku do 30 czerwca 2013 roku. Całkowita jego wartość wyniosła 971 928 zł. Ostatecznymi beneficjentami byli Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych w Owińskach oraz Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Mosinie.

W projekcie uczestniczyło 88 osób w wieku aktywności zawodowej, pochodzących z obszaru województwa wielkopolskiego, które nie mogły podjąć pracy ze względu na swoją niepełnosprawność. W ramach przedsięwzięcia przeprowadzono zajęcia języka angielskiego, zajęcia informatyczne, trening umiejętności i kompetencji społecznych, udzielano także wsparcia psychologicznego i doradczo-zawodowego. Praktyczny wymiar miało przygotowanie do pracy jako pomocnik w salonie fryzjerskim, pomocnik cukiernika i pomocnik kucharza, a także w gospodarstwie agroturystycznym, w warsztacie stolarsko-garncarskim i tkackim oraz hotelu. Poza działaniami mającymi bezpośredni związek z szeroko pojętym zagadnieniem doskonalenia umiejętności zawodowych, uczestnikom oferowano też hipoterapię oraz inne zajęcia terapeutyczne.

Dodatkowe zajęcia pozalekcyjne oraz wsparcie psychologiczne i doradczo-zawodowe wspomogło ogólny rozwój uczestników, pozwoliło na podniesienie poziomu ich edukacji oraz przygotowało do podejmowania zadań zawodowych. Ważnym elementem kształcenia zawodowego w ramach projektu były zajęcia praktyczne realizowane u pracodawców, które pozwoliły poznać realia pracy w wybranym zawodzie.

Dzięki projektowi „Wykluczamy wykluczenie” oba ośrodki zyskały także narzędzia wspierające edukację (2 linijki brajlowskie i 24 dyktafony dla wychowanków SOSW w Owińskach) oraz praktyczną naukę zawodu (trzy krosna tkackie dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Mosinie, z których młodzież korzystała w ramach zajęć praktycznych pod nazwą „Przygotowanie zawodowe – warsztat tkacki”).

„Wykluczamy wykluczenie” to nie jest jedyny projekt mający na celu wyeliminowanie wykluczenia społecznego oraz zwiększenie szans na zatrudnienie osób zagrożonych tym zjawiskiem. Do grudnia br. zakończy się jeszcze kilka z nich.

Karolina Korcz
Gabinet Starosty



Spotkanie z uczestnikami zakończonego projektu „Wykluczamy wykluczenie” w Starostwie Powiatowym w Poznaniu poprowadził Tomasz Łubiński, Wicestarosta Poznański.

Fot. Małgorzata Roszak

UCHWAŁY

podjęte podczas Sesji Rady Powiatu w Poznaniu
w dniu 27 czerwca 2013 roku

Uchwała Nr XXIX/270/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na terenie powiatu poznańskiego.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 12 pkt. 11 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2002 r. Nr 153 poz. 1271, Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Dz. U. z 2002 r. Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Dz. U. z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106 poz. 675, Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 40 poz. 230, Dz. U. z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281, Nr 149 poz. 887) w związku z art. 77 i 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 96 poz. 959, Dz. U. z 2004 r. Nr 238 poz. 2390, Dz. U. z 2006 r. Nr 50 poz. 362, Nr 126 poz. 875, Dz. U. z 2009 r. Nr 31 poz. 206, Dz. U. z 2007 r. Nr 192 poz. 1394, Dz. U. z 2009 r. Nr 97 poz. 804, Dz. U. z 2010 r. Nr 75 poz. 474, Nr 130 poz. 871) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

I. Zasady ogólne

§ 1.

1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na terenie powiatu poznańskiego.

2. Z budżetu powiatu poznańskiego mogą być udzielane dotacje na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisany do rejestru zabytków, jeżeli łącznie spełnione są następujące kryteria:

- 1) obiekt znajduje się na stałe na obszarze powiatu poznańskiego,
- 2) obiekt jest wpisany do rejestru zabytków,

3) wnioskodawca posiada tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisany do rejestru zabytków, o którym mowa w ust. 2, ustalonych na podstawie programu prac konserwatorskich zgodnych ze stanowiskiem konserwatorskim oraz kosztorysu wykonania wyżej wymienionych prac.

4. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisany do rejestru zabytków może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych,
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza,
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,

- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych,
 - 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,
 - 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7 – 15,
 - 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.
5. Dotacja może być udzielona w wysokości do 80% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 2.
6. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w § 1 ust. 2, nie może być udzielona:
- 1) jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
 - 2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez powiat poznański i inne uprawnione organy do udzielania dotacji przekroczyłaby 100% nakładów koniecznych na te prace lub roboty.
7. W przypadku przyznania przez Radę Powiatu w Poznaniu dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w § 1 ust. 2, w wysokości niższej niż wnioskowana, dopuszcza się możliwość zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania proporcjonalnie do przyznanej kwoty dotacji. Wnioskodawca zobowiązany jest jednak do niezwiększenia procentowego udziału dofinansowania z budżetu powiatu poznańskiego w stosunku do całkowitego kosztu realizacji zadania zadeklarowanego we wniosku.
8. Dotacje dla przedsiębiorców na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane są pomocą de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis. W przypadku gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć:
- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności

oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

9. Zarząd Powiatu w Poznaniu w drodze stosownej uchwały określi wzory dokumentów, które będą obowiązywać podmioty uprawnione, ubiegające się o dotacje:
 - 1) wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,
 - 2) umowy,
 - 3) sprawozdania z wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
10. Zarząd Powiatu w Poznaniu w drodze stosownej uchwały określi:
 - 1) tryb wyboru wniosku,
 - 2) tryb i zakres kontroli z wykonanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

II Zasady składania wniosków

§ 2.

1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków zawierający:
 - 1) imię, nazwisko i adres zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę i adres siedziby podmiotu, będącego wnioskodawcą,
 - 2) informację o tytule prawnym do zabytku,
 - 3) dane o zabytku zgodnie z informacjami zawartymi w rejestrze zabytków,
 - 4) informacje dotyczące pozwolenia właściwych służb konserwatorskich na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku i pozwolenia na budowę, jeżeli wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
 - 5) wnioskowaną kwotę dotacji,
 - 6) zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków objętych wnioskiem,
 - 7) termin prowadzenia prac objętych wnioskiem,
 - 8) wykaz podmiotów, u których wnioskodawca ubiega się o dotację,

- 9) aktualny numer rachunku bankowego.
2. Do wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków ubiegający się o dotację załącza:
- 1) decyzja w wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty, wraz z załącznikiem graficznym, jeśli decyzja taki posiada,
 - 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku (w przypadku właścicieli i użytkowników wieczystych odpis z księgi wieczystej, jeśli księga nie jest założona – wypis z rejestru gruntów, pozostali wnioskodawcy odpis z księgi wieczystej, jeśli księga nie jest założona – wypis z rejestru gruntów oraz wszystkie umowy, dotyczące przeniesienia prawa do dysponowania zabytkiem, np. umowa użyczenia, dzierżawy lub innego ograniczonego prawa własności),
 - 3) dokument poświadczający prawo osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy do składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, np. w przypadku parafii dekret powołujący lub zaświadczenie z kurii, dla spółek, stowarzyszeń, fundacji odpis z KRS, dla jednostek samorządu terytorialnego wyciąg ze statutu w części dotyczącej osób reprezentujących jednostkę, dla wspólnot mieszkaniowych uchwała powołująca zarząd,
 - 4) program prac konserwatorskich lub budowlano – konserwatorskich uzgodniony ze stanowiskiem konserwatorskim
 - 5) kosztorysu przewidywanych do wykonania prac lub robót,
 - 6) pozwolenie właściwych służb konserwatorskich na przeprowadzenie prac lub robót,
 - 7) pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym,
 - 8) w przypadku gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, zobowiązany jest dołączyć do wniosku: wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w spra-

- wie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis,
- 9) dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym, przedstawiającą stan zachowania zabytku, którego wniosek dotyczy,
 - 10) oświadczenie autora zdjęć dołączonych do wniosku, że wyraża zgodę na niekomercyjne wykorzystanie fotografii w celach promocyjnych przez powiat poznański.

§ 3.

1. Zarząd Powiatu w Poznaniu w drodze stosownej uchwały ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków. Wzór ogłoszenia naboru wniosków określi Zarząd Powiatu w Poznaniu w drodze stosownej uchwały.
2. Zarząd Powiatu w Poznaniu ogłasza nabór wniosków poprzez ogłoszenie zamieszczane:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.powiat.poznan.pl,
 - 2) na stronie internetowej powiatu poznańskiego – www.powiat.poznan.pl,
 - 3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Poznaniu,
3. Wnioski o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, składa się do Zarządu Powiatu w Poznaniu w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18 w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia naboru wniosków (decyduje data wpływu do urzędu).
4. Realizacja wniosków uzależniona będzie od wysokości przyznanych przez Radę Powiatu w Poznaniu środków finansowych w budżecie powiatu poznańskiego na ochronę zabytków i opiekę nad zabytkami w danym roku budżetowym.
5. Dotacje na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, w drodze stosownej uchwały, przyznaje Rada Powiatu w Poznaniu na wniosek Zarządu Powiatu w Poznaniu.
6. Informacje o przyznanych dotacjach na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków podawane są do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Poznaniu w terminie podanym w ogłoszeniu. Informacja o udzieleniu dotacji zawierać będzie m.in. nazwę wnioskodawcy, nazwę zabytku, zakres prac oraz wysokość przyznanych środków publicznych.

7. Przekazanie środków w ramach dotacji na dofinansowanie lub sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków następuje po zakończeniu i odebraniu wykonanych prac w sposób każdorazowo ustalony w zawartej umowie.

III Nadzór nad realizacją zadania

§ 4.

1. W celu rozliczenia dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków podmiot dotowany w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 5 grudnia danego roku budżetowego składa sprawozdanie z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

2. Podstawą rozliczenia dotacji jest zatwierdzenie uchwałą Zarządu Powiatu w Poznaniu sprawozdania z wykonanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.

IV. Postanowienia końcowe

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 6.

Traci moc uchwała Nr XLV/406/II/2006 Rady Powiatu Poznańskiego z dnia 17 października 2006 r. w sprawie: określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie, lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uchwała Nr XXIX/271/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

Rada Powiatu w Poznaniu działając na podstawie art. 31 ust. 3, w związku z art. 31 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127 poz. 857, Nr 151 poz. 1014, Dz. U. z 2011 r. Nr 171 poz. 1016, Dz. U. z 2012 Nr 185 poz. 1092, Nr 208 poz. 1240, Nr 208 poz. 1241, Nr 490), w związku z art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U.2013.595 j.t.) uchwała co następuje:

§ 1.

1. Uchwała się regulamin będący załącznikiem do uchwały, który określa zasady i tryb przyznawania nagród finansowych dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub w krajowym współzawodnictwie sportowym.

2. Wydatki związane z przyznaniem nagród będą finansowane z budżetu powiatu poznańskiego.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 4.

Traci moc uchwała: Nr IX/82/IV/2011 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie: nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

Uchwała Nr XXIX/272/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: przyjęcia „Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Poznańskim na lata 2013- 2020”.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592; Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055,

Nr 167 poz. 1795; Dz. U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; Dz. U. z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241; Dz. U. z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; Dz. U. z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281, Nr 149 poz. 887) w związku z art. 6 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493; Dz. U. z 2009 r. Nr 206, poz. 1589; Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842; Dz. U. z 2011 r. nr 149, poz. 887), Rada Powiatu w Poznaniu uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się „Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Poznańskim na lata 2013-2020”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr XXIX/273/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: powierzenia Gminie Mosina zadania zarządzania drogą powiatową nr 2461P – ul. Poznańska i Leśna w m. Daszewice

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2013.595) oraz art. 19 ust.4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2013.260), Rada Powiatu uchwala co następuje:

§ 1.

1. Powierza się Gminie Mosina zadanie zarządzania drogą powiatową nr 2461P w zakresie dotyczącym wykonania projektu budowy kanalizacji deszczowej wraz z odtworzeniem nawierzchni jezdni ul. Poznańskiej i Leśnej m. Daszewice, będące zadaniem Powiatu.
2. Powierzenie zadania, o którym mowa w ust. 1, następuje na okres do dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 2.

1. Powierzenie zadania zarządzania publiczną drogą powiatową w zakresie przedstawionym w §1, nastąpi na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Burmi-

strzem Gminy Mosina a Zarządem Powiatu w Poznaniu, które określi także sposób finansowania zadania.

2. Zadanie, o którym mowa w §1 ust 1, finansowane będzie ze środków własnych Gminy Mosina.

§ 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr XXIX/274/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: powierzenia Gminie Mosina zadania zarządzania drogą powiatową nr 2460P w ciągu ul. Poznańskiej na odcinku od figurki do granicy z miastem Poznań w m. Czapury.

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013.595) oraz art. 19 ust.4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2013.260), Rada Powiatu uchwala co następuje:

§ 1.

1. Powierza się Gminie Mosina zadanie zarządzania drogą powiatową nr 2460P w zakresie dotyczącym wykonania projektu budowy chodnika wraz z odwodnieniem w ciągu ul. Poznańskiej na odcinku od figurki do granicy z miastem Poznań w m. Czapury, będące zadaniem Powiatu.
2. Powierzenie zadania, o którym mowa w ust. 1, następuje na okres do dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 2.

1. Powierzenie zadania zarządzania publiczną drogą powiatową w zakresie przedstawionym w § 1, nastąpi na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Burmistrzem Gminy Mosina a Zarządem Powiatu w Poznaniu, które określi także sposób finansowania zadania.
2. Zadanie, o którym mowa w §1 ust 1, finansowane będzie ze środków Gminy Mosina.

§ 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uchwała Nr XXIX/275/IV/2013
Rady Powiatu w Poznaniu
z dnia 27 czerwca 2013 r.**

w sprawie: powierzenia Gminie Tarnowo Podgórne zadania zarządzania drogą powiatową 2420P – ul. Wierzbowa w m. Tarnowo Podgórne i Lusowo.

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2013.595) oraz art. 19 ust.4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2013.260), Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1.

1. Powierza się Gminie Tarnowo Podgórne zadania zarządzania drogą powiatową nr 2420P w zakresie dotyczącym:

- 1) budowy ścieżki pieszo – rowerowej Lusowo – Tarnowo Podgórne na odcinku od nieruchomości oznaczonej w ewidencji jako dz. nr 125/4 obręb Lusowo do projektowanej przez GDDKiA włączenia w drogę powiatową 2420P w ramach realizacji zadania pn.: „Rozbudowa węzła Tarnowo Podgórne po stronie południowej drogi krajowej nr 92 Pniewy Poznań”;
 - 2) bieżącego utrzymania ścieżki pieszo – rowerowej, o której mowa w pkt 1.;
- będących zadaniami Powiatu.

2. Powierzenie zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, następuje na okres do dnia 31 grudnia 2013 r, a zadania o którym mowa ust. 1 pkt 2 na czas nieokreślony.

§ 2.

1. Powierzenie zadania zarządzania publiczną drogą powiatową w zakresie przedstawionym w §1, nastąpi na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Wójtem Gminy Tarnowo Podgórne a Zarządem Powiatu w Poznaniu, które określi także sposób finansowania zadania.

2. Zadanie, o którym mowa w §1 ust 1 pkt 1, finansowane będzie ze środków Gminy Tarnowo Podgórne, a zadanie o którym mowa w §1 ust 1 pkt 2 finansowane będzie przez Powiat Poznański z dotacji finansowej otrzymanej od Gminy Tarnowo Podgórne.

§ 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uchwała Nr XXIX/276/IV/2013
Rady Powiatu w Poznaniu
z dnia 27 czerwca 2013 r.**

w sprawie: zmiany uchwały nr XXVI/246/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 w sprawie powierzenia Gminie Buk zadania zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2497P – ul. Grodziska w m. Buk.

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2013.595) oraz art. 19 ust.4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2013.260), Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1.

W uchwale nr XXVI/246/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 w sprawie powierzenia Gminie Buk zadania zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2497P – ul. Grodziska w m. Buk, §1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§1.1 Powierza się Gminie Buk zadanie zarządzania drogą powiatową nr 2497P Buk – Kotowo w zakresie realizacji zadania pn. „Opracowanie dokumentacji technicznej remontu i rozbudowy kanalizacji deszczowej na ul. Grodziskiej w Buku (na odcinku od ul. Lipowej do wylotu kanalizacji)”, będące zadaniem powiatu.

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uchwała Nr XXIX/277/IV/2013
Rady Powiatu w Poznaniu
z dnia 27 czerwca 2013 r.**

w sprawie: zmiany uchwały Nr XXVI/248/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie powierzenia Gminie Tarnowo Podgórne zadania zarządzania drogą powiatową 2418P na odcinku ul. Stefana Batorego w m. Batorowo.

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr.153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Dz. U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr

180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241, Nr 157 poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106 poz. 675, Nr 40 poz. 230, Dz. U. z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281, Nr 149 poz. 887) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 260), Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXVII/248/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie powierzenia Gminie Tarnowo Podgórne zadania zarządzania drogą powiatową 2418P na odcinku ul. Stefana Batorego w m. Batorowo, §2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Zadanie, o którym mowa w §1 ust 1 pkt 1, finansowane będą ze środków Powiatu poznańskiego w kwocie 400.000 zł, a pozostałym zakresie przez Gminę ze środków własnych Gminy, a zadanie o którym mowa w §1 ust 1 pkt 2 finansowane będzie przez Powiat Poznański z dotacji finansowej otrzymanej od Gminy Tarnowo Podgórne.

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr XXIX/278/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr XXVI/236/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Rokietnica.

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 poz. 595 j.t) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.: Dz.U. z 2010 r. Nr 28 poz. 146, Nr 123 poz. 835, Nr 152 poz. 1020, Nr 96 poz. 620, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz. 1726, Dz. U. z 2011 r. Nr 201 poz. 1183, Nr 185 poz. 1092, Nr 234 poz. 1386, Nr 291 poz. 1707, Nr 240 poz. 1429, Dz. U. z 2012 r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548) oraz art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 80 poz. 526 ze zm.: Dz. U. z 2007 r. Nr 191 poz. 1370, Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 127

poz. 857, Dz. U. z 2011 r. Nr 234 poz. 1385, Nr 139 poz. 814, Nr 207 poz. 1230, Dz. U. z 2012 r. poz. 354), Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXVI/236/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Rokietnica, §1 otrzymuje brzmienie:

„Udziela się Gminie Rokietnica pomocy finansowej w formie dotacji celowej na realizację w roku 2013, zadania pn.: „Przebudowa ulicy Poznańskiej w m. Starzyny oraz ulicy Trakt Napoleoński w m. Rokietnica”, będące zadaniem własnym gminy, w kwocie stanowiącej maksymalnie 50% wkładu własnego, lecz nie więcej niż 2.300.000,00 zł (słownie: dwa miliony trzysta tysięcy złotych).”

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr XXIX/279/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: powierzenia Gminie Dopiewo zadań zarządzania publicznymi drogami powiatowymi.

Na podstawie art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 poz. 595) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260), Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1.

1. Powierza się Gminie Dopiewo następujące zadanie zarządzania drogami powiatowymi, będące zadaniem powiatu:

- 1) budowa chodnika w miejscowościach Skórzewo – Dąbrówka w pasie drogi powiatowej nr 2401P – Dopiewo – Poznań;
2. Powierzenie zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, następuje na okres do dnia 31 grudnia 2016 r.

§ 2.

1. Powierzenie zadania zarządzania publicznymi drogami powiatowymi w zakresie przedstawionym w §1, nastąpi na mocy porozumienia zawartego pomiędzy Wójtem Gminy Dopiewo a Zarządem Powiatu w Poznaniu, które określi także sposób finansowania zadania.

2. Zadanie, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 1, finansowane będzie ze środków Gminy Dopiewo.

§ 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr XXIX/280/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg powiatowych na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 2012 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595) oraz art. 40 ust. 8 i ust. 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260), Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1.

Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg powiatowych:

- za prowadzenie robót w pasie drogowym za zajęcie 1m² powierzchni jezdni:
 - przy zajęciu jezdni do 50% szerokości włącznie: 5,00 zł,
 - przy zajęciu jezdni powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia jezdni: 8,00 zł,
- za prowadzenie robót na poboczach, chodnikach, placach, zatokach postojowych i autobusowych, ścieżkach rowerowych, ciągach pieszych i pieszo-rowerowych za zajęcie 1 m²: 3,00 zł,
- za prowadzenie robót na pozostałych elementach pasa drogowego (rowy, pasy zieleni) za zajęcie 1 m²: 2,00 zł.

§ 2.

Ustala się następujące stawki opłat rocznych za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi zajętej przez rzut poziomy urządzeń:

- na obiekcie inżynierskim (np. most, przepust, kładka itp.): 200,00 zł,

- poza obiektami inżynierskimi: 30,00 zł.

§ 3.

Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:

- za 1 m² rzutu poziomego obiektu handlowego lub usługowego: 0,50 zł,
- za 1m² powierzchni reklamy zawierającej wyłącznie informacje o województwie, powiecie lub gminie w postaci planów, map, tablic, plansz lub w innej formie ustawiane przez województwo, powiat lub gminy: 0,10 zł,
- za 1 m² powierzchni reklamy innej niż wymienionej w pkt. 2: 2,00 zł,
- za 1 m² powierzchni reklamy świetlnej lub podświetlonej, z wyłączeniem reklam określonych w pkt 2.: 4,00 zł.

§ 4.

Ustala się następującą dzienną stawkę za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w § 1, § 2 i § 3:

– zajęcie 1 m² pasa drogowego np.: punkty handlowe nie będące obiektami budowlanymi, stragany, ogródki gastronomiczne itp.: 1,00 zł.

§ 5.

Traci moc uchwała Nr XVI/128/II/2004 Rady Powiatu Poznańskiego z dnia 16 marca 2004 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg powiatowych, dla których zarządcą jest Zarząd Powiatu Poznańskiego na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu, zmieniona uchwałą Nr XLIII/386/II/2006 Rady Powiatu Poznańskiego z dnia 29 sierpnia 2006 r.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uchwała Nr XXIX/281/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: przyjęcia Programu wspierania edukacji w powiecie poznańskim.

Na podstawie art. 90t ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, Dz. U. z 2003 r. Nr 137 poz. 1304, Dz. U. z 2004 r. Nr 69 poz. 624, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, Dz. U. z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, Dz. U. z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, Dz. U. z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370, Nr 235 poz. 1618, Dz. U. z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458, Nr 157 poz. 1241, Nr 219 poz. 1705, Dz. U. z 2010 r. Nr 44 poz. 250, Nr 54 poz. 320, Nr 127 poz. 857, Nr 148 poz. 991, Dz. U. z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112 poz. 654, Nr 139 poz. 814, Nr 149 poz. 887, Nr 205 poz. 1206, Dz. U. z 2012 Nr 941, Nr 979) oraz art.12 pkt 10a i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595), Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Uchwała się Program wspierania edukacji w powiecie poznańskim, zawarty w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Zasady realizacji Programu określające w szczególności warunki przyznawania stypendiów, nagród i środków finansowych, o których mowa w Programie, zostaną określone odrębną uchwałą.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XX/170/IV/2012 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie: przyjęcia Programu wspierania edukacji w powiecie poznańskim.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 01 września 2013 r.

Uchwała Nr XXIX/282/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: uchwalenia zasad realizacji Programu wspierania edukacji w powiecie poznańskim.

Na podstawie art. 90t ust. 1 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256

poz. 2572, Dz. U. z 2003 r. Nr 137 poz. 1304, Dz. U. z 2004 r. Nr 69 poz. 624, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, Dz. U. z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, Dz. U. z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, Dz. U. z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370, Nr 235 poz. 1618, Dz. U. z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458, Nr 157 poz. 1241, Nr 219 poz. 1705, Dz. U. z 2010 r. Nr 44 poz. 250, Nr 54 poz. 320, Nr 127 poz. 857, Nr 148 poz. 991, Dz. U. z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112 poz. 654, Nr 139 poz. 814, Nr 149 poz. 887, Nr 205 poz. 1206, Dz. U. z 2012 Nr 941, Nr 979) oraz art.12 pkt 10a i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595) oraz Uchwały Nr XXIX/281/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu wspierania edukacji w powiecie poznańskim, Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zasady realizacji Programu wspierania edukacji w powiecie poznańskim:

1. Rada Powiatu w Poznaniu określa corocznie w odpowiednich działach uchwały budżetowej wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.
2. Dyrektorzy szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Poznański, zostają powiadomieni o wysokości środków. Informacje te przekazują zainteresowanym.
3. Osoby zainteresowane przystępują do realizacji Programu na zasadach określonych w niniejszej uchwale.
4. Zarząd Powiatu w Poznaniu przyznaje środki finansowe na poszczególne zadania, biorąc pod uwagę zapisy niniejszej uchwały.
5. Szkoły składają rozliczenia finansowe ze środków związanych z realizacją zadań określonych w Programie do 15 grudnia oraz odpowiednio do końca czerwca każdego roku do Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
6. Szkoły składają sprawozdania merytoryczne z realizacji zadań, na które otrzymały wsparcie do dnia 31 stycznia za II półrocze roku poprzedniego oraz do 31 lipca za I półrocze danego roku (wg odpowiedniego wzoru stanowiącego załącznik nr 6, 7 lub 8 do niniejszej uchwały) do Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

§ 2.

Regulamin przyznawania Stypendium Rady Powiatu w Poznaniu:

- 1) Stypendium przyznawane jest na okres roku szkolnego, liczonego od września do czerwca (10 miesięcy), w kwocie 250 zł netto miesięcznie.
- 2) O stypendium ubiegać się mogą uczniowie szkół ponadgimnazjalnych, w których nauka kończy się egzaminem maturalnym oraz uczniowie gimnazjów, prowadzonych przez Powiat Poznański.
- 3) Warunkiem koniecznym do otrzymywania stypendium jest uzyskanie średniej ocen w poprzednim roku nauki w szkole ponadgimnazjalnej lub gimnazjum, prowadzonych przez Powiat Poznański, równej co najmniej 5,0.
- 4) Uczniowie składają wnioski zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały do dyrektora szkoły w terminie do 20 września. Dyrektor szkoły opiniuje wnioski i przekazuje do Starostwa Powiatowego w Poznaniu w terminie do 30 września danego roku (decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Poznaniu). Opinia zawiera w szczególności informację o aktywności społecznej, zachowaniu i środowisku ucznia.
- 5) Zarząd Powiatu w Poznaniu w oparciu o zestawienie przygotowane na podstawie wniosków złożonych przez dyrektorów szkół, przyznaje stypendium Rady Powiatu w Poznaniu i powiadamia pisemnie o swojej decyzji dyrektorów szkół, którzy z kolei zawiadamiają zainteresowanych uczniów.
- 6) Wręczenie dokumentu potwierdzającego przyznanie Stypendium Rady Powiatu w Poznaniu następuje w sposób uroczysty, podczas październikowej Sesji Rady Powiatu w Poznaniu. W przypadku, gdy uroczystość ta nie będzie mogła odbyć się w planowanym terminie, wręczenie odbywa się podczas kolejnej sesji.
- 7) Wyплаты Stypendium Rady Powiatu w Poznaniu dokonuje szkoła.
- 8) Środki finansowe na wypłatę stypendium są przekazywane do planu finansowego szkoły.
- 9) Po otrzymaniu środków finansowych, szkoła wypłaca uczniom stypendium w comiesięcznych transzach (do 15 dnia każdego miesiąca).
- 10) Uczeń, któremu przyznano stypendium, traci prawo do jego wypłaty z końcem miesiąca, w którym zaprzestał pobierania nauki w szkole prowadzonej przez Powiat Poznański. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia organu prowadzącego o takiej sytuacji i zwrotu niewykorzystanej części kwoty przeznaczonej na ten cel.

§ 3.

Regulamin przyznawania Nagrody Starosty Poznańskiego:

- 1) Nagrodę Starosty za wybitne osiągnięcia można otrzymać w jednej z poniższych kategorii:
 - a) jako uczeń szkoły prowadzonej przez Powiat Poznański, który wykazał się wybitnymi osiągnięciami w trakcie nauki w szkole prowadzonej przez Powiat Poznański w dziedzinie naukowej, społecznej, kulturalnej lub innej, w danym lub ubiegłym roku szkolnym. Nagrody otrzymują laureaci konkursów i olimpiad szczebla krajowego i międzynarodowego.
 - b) jako uczeń zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonej przez Powiat Poznański, który za ostatni rok szkolny w szkole prowadzonej przez Powiat Poznański spełnił następujące kryteria:
 - uzyskał średnią ocen co najmniej 4,25 z przedmiotów zawodowych;
 - uzyskał ocenę z przedmiotów ogólnokształcących nie niższą niż 4,0;
 - uzyskał wzorową ocenę z zachowania;
 - nie uzyskał oceny niedostatecznej z żadnego z przedmiotów.
- 2) Uczeń zasadniczej szkoły zawodowej nie może ubiegać się o Nagrodę Starosty jednocześnie w dwóch kategoriach, co oznacza, że dyrektor szkoły podejmuje decyzję, w ramach której kategorii uczeń będzie ubiegał się o Nagrodę Starosty.
- 3) Wysokość i formę nagrody (pieniężną lub rzeczową) określa Zarząd Powiatu w Poznaniu. Kwoty nagród są kwotami brutto. Właściwy podatek odprowadzony zostaje przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu.
- 4) Z wnioskiem o Nagrodę Starosty Poznańskiego mogą wystąpić: zainteresowani uczniowie, wychowawcy, dyrektorzy, organizacje szkolne i społeczne.
- 5) Wnioski zgodne z odpowiednim wzorem stanowiącym załącznik nr 2 lub 3 do niniejszej uchwały (w zależności, w ramach której kategorii uczeń ubiega się o Nagrodę) składane są do dyrektora szkoły w terminie do 31 sierpnia. Dyrektor szkoły opiniuje wnioski i przekazuje do Starostwa Powiatowego w Poznaniu w terminie do 30 września danego roku (decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Poznaniu). Opinia zawiera w szczególności informację o osiągnięciach, aktywności społecznej, zachowaniu oraz środowisku ucznia. Wniosek nr 3 wymaga dodatkowo zaopiniowania przez pracodawcę, u którego uczeń odbywa lub odbywał praktyki.

- 6) Zarząd Powiatu w Poznaniu rozpatruje wnioski i decyduje o przyznaniu nagrody. Starosta Poznański wręcza przyznane nagrody w sposób uroczysty.
- 7) Wypłaty nagrody finansowej dokonuje się na wskazane przez osobę nagrodzoną (lub rodzica lub opiekuna prawnego w przypadku osoby niepełnoletniej) konto bankowe lub też gotówkowo w kasie Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

§ 4.

Regulamin podziału środków finansowych na zajęcia pozalekcyjne:

- 1) Środki finansowe na zajęcia pozalekcyjne mogą otrzymywać szkoły prowadzone przez Powiat Poznański.
- 2) Projekty zajęć pozalekcyjnych składają dyrektorowi szkoły nauczyciele (zespoły nauczycieli), po dokonaniu analizy zainteresowań oraz potrzeb edukacyjnych uczniów.
- 3) Projekty na kolejny rok należy składać dyrektorowi szkoły zgodnie ze wzorem nr 4 stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, w terminie do 10 grudnia danego roku.
- 4) Kwota przeznaczona na zajęcia pozalekcyjne zostaje wstępnie rozdysponowana pomiędzy szkoły Powiatu Poznańskiego proporcjonalnie do ilości uczniów w szkołach dla młodzieży. W miesiącu styczniu danego roku, Zarząd Powiatu w Poznaniu, w oparciu o zestawienie ilości uczniów w szkołach, przekazuje poszczególnym szkołom projekt propozycji podziału środków.
- 5) W terminie 14 dni od daty powiadomienia o wysokości proponowanej kwoty, dyrektor szkoły przekazuje plan jej podziału na poszczególne zajęcia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały do Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
- 6) Po analizie zasadności wydatków oraz akceptacji propozycji podziału przez Zarząd Powiatu w Poznaniu, środki finansowe są przekazywane do planu finansowego szkoły.
- 7) Szkoła dysponuje przekazanymi środkami finansowymi zgodnie z zaakceptowaną przez Zarząd Powiatu w Poznaniu propozycją podziału.
- 8) Złożenie sprawozdania, o którym mowa w § 1, jest warunkiem koniecznym do otrzymania środków na następny okres.
- 9) W ramach środków finansowych przeznaczonych na zajęcia pozalekcyjne tworzy się na poziomie Zarządu osobną pulę środków finansowych w ilości nie większej niż 10%, z przeznaczeniem na dofinansowanie, zgłaszanych przez szkoły prowadzone przez Powiat Poznański, dodatkowych zadań bę-

dących wynikiem realizowanych zajęć pozalekcyjnych lub zadań, których nie można było zaplanować w ramach przygotowanych przez nauczycieli zajęć pozalekcyjnych (olimpiady, konkursy szkolne, turnieje itp.).

§ 5.

Regulamin przyznawania środków finansowych na fakultety dla klas maturalnych:

- 1) Środki finansowe na zajęcia fakultatywne otrzymują szkoły prowadzone przez Powiat Poznański.
- 2) Kwota przeznaczona na ten cel zostaje rozdysponowana pomiędzy szkoły proporcjonalnie do ilości uczniów klas maturalnych w danym roku szkolnym.
- 3) Zarząd Powiatu w Poznaniu przyznaje środki finansowe poszczególnym szkołom na dane półrocze i powiadamia pisemnie o swojej decyzji dyrektorów szkół.
- 4) Dyrektor szkoły dokonuje rozeznania potrzeb edukacyjnych uczniów klas maturalnych, możliwości ich zaspokojenia poprzez zajęcia nauczycieli określone w art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela.
- 5) Dyrektor szkoły dokonuje podziału środków finansowych otrzymanych na dane półrocze na poszczególne zajęcia według zapotrzebowania przedstawionego przez nauczycieli w oparciu o deklaracje uczniów.
- 6) W terminie 14 dni od daty powiadomienia o wysokości przyznanej kwoty, dyrektor szkoły przekazuje plan jej podziału na poszczególne zajęcia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej uchwały do Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
- 7) Środki finansowe na przyznane fakultety są przekazywane do planu finansowego szkoły.
- 8) Warunkiem rozpoczęcia i kontynuacji danych zajęć jest utrzymanie średniej miesięcznej frekwencji na minimalnym poziomie 10 uczniów.
- 9) Zajęcia fakultatywne odbywają się w miesiącach październik – kwiecień.
- 10) Złożenie sprawozdania, o którym mowa w § 1, jest warunkiem koniecznym do otrzymania środków na następny okres.

§ 6.

Wspieranie finansowe szkół w realizacji zadań, projektów edukacyjnych realizowanych z zewnętrznych źródeł finansowania.

Z uwagi na możliwość ubiegania się o dofinansowanie projektów edukacyjnych z zewnętrznych źródeł finansowania, Powiat Poznański wspiera szkoły w realizacji projektów. Wsparcie dotyczy projektów skierowanych

do uczniów tych szkół prowadzonych przez Powiat Poznański, które ubiegają się o dofinansowanie. Wsparcie udzielane jest w formie finansowej (poprzez zabezpieczenie w budżecie odpowiedniej kwoty, stanowiącej wkład własny projektu) lub w formie niepieniężnej. Wsparcie udzielane jest do wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Powiatu Poznańskiego. Dyrektor szkoły, który zamierza realizować projekt przy wsparciu Powiatu Poznańskiego, w którym jest wymagany wkład własny, zwraca się pisemnie do Zarządu Powiatu w Poznaniu z wnioskiem i uzasadnieniem projektu. Po akceptacji Zarządu Powiatu w Poznaniu, projekt może być realizowany. Kwestie dotyczące: transferu środków finansowych, rozliczania projektu, sprawozdawczości, okresu realizacji projektu itp. każdorazowo są regulowane przez umowę o dofinansowanie projektu.

§ 7.

Wspieranie zawodowe uczniów:

Dyrektorzy szkół przygotowując plany pracy szkoły uwzględniają problematykę wspierania zawodowego uczniów. Wsparcie to powinno być systematycznie planowane, realizowane przez zatrudnionych w szkołach doradców zawodowych, pedagogów i psychologów. W realizacji tego zadania dyrektor szkoły korzysta z usług pracowników prowadzonych przez Powiat Poznański poradni psychologiczno-pedagogicznych. Szkoła wykorzystuje również pomoc jaką może udzielić Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu.

Szkoła na koniec roku szkolnego dokonuje analizy stopnia realizacji oraz skuteczności podjętych działań, w szczególności wykorzystując raporty o stanie bezrobocia absolwentów szkół ponadgimnazjalnych przygotowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu. Sprawozdanie i analizę przekazują do Starostwa Powiatowego w Poznaniu, do końca roku szkolnego.

§ 8.

Traci moc Uchwała Nr XX/171/IV/2012 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie: uchwalenia zasad realizacji Programu wspierania edukacji w powiecie poznańskim.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 10.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie w dniu 01 września 2013 r.

Uchwała Nr XXIX/283/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: upoważnienia Zarządu Powiatu do zaciągnięcia kredytu bankowego na sfinansowanie wydatków nie mających pokrycia budżetowego w planowanych dochodach budżetu Powiatu Poznańskiego w roku 2013

Na podstawie: art. 12 pkt 8 lit. c ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. z 2013r, poz. 595) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się upoważnić Zarząd Powiatu do zaciągnięcia kredytu bankowego do wysokości 20.000.000 zł na sfinansowanie wydatków nie mających pokrycia budżetowego w planowanych dochodach budżetu Powiatu Poznańskiego w roku 2013.

2. Zaciągnięcie zobowiązania, o którym mowa w ustępie 1 nastąpi zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 2.

1. Zobowiązania, o których mowa w paragrafie 1 zostaną spłacone z dochodów własnych budżetu Powiatu Poznańskiego w latach 2013-2017.

2. Prawne zabezpieczenie spłaty kredytu wraz z odsetkami stanowić będzie weksel in blanco.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwała Nr XXIX/284/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2013.

Na podstawie: art. 12 pkt 5 i pkt 8 lit. d, pkt 9 oraz art. 51 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. z 2013r, poz. 595), art. 211, 212, 214 pkt 1, art. 215, 222, 235-237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 zm.: Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, Dz. U. z 2011 r. Nr

185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, Nr 291, poz. 1707, Dz. U. z 2012 r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała, co następuje :

W uchwale Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 12 grudnia 2012 r. Nr XXIV/221/IV/2012 w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na rok 2013, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 9 stycznia 2013 r. Nr 1680/2013, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 1 lutego 2013 r. Nr 1712/2013, zmienionej uchwałą Rady z dnia 13 lutego 2013 Nr XXV/229/IV/2013, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 26 lutego 2013 r. Nr 1765/2013, zmienionej uchwałą Rady z dnia 20 marca 2013 Nr XXVI/251/IV/2013, zmienionej uchwałą Rady z dnia 17 kwietnia 2013 Nr XXVII/260/IV/2013, , zmienionej uchwałą Rady z dnia 21 maja 2013 Nr XXVIII/266/IV/2013, zmienionej uchwałą Zarządu z dnia 28 maja 2013 r. Nr 1945/2013, wprowadza się następujące zmiany:

§ 1.

W paragrafie 1:

1. Zwiększa się o kwotę 1.419.717 zł dochody budżetu Powiatu Poznańskiego, które po zmianie wynoszą 211.900.627 zł (zgodnie z załącznikiem nr 1), w tym:
 - 1) zwiększa się o kwotę 392.394 zł dochody bieżące, które po zmianie wynoszą 201.331.857 zł (zgodnie z załącznikiem nr 1 i 1A),
 - 2) zwiększa się o kwotę 1.027.323 zł dochody majątkowe, które po zmianie wynoszą 10.568.770 zł (zgodnie z załącznikiem nr 1 i 1B).
2. W dochodach, o których mowa w ust.1 dokonuje się następujących zmian:
 - 1) zwiększa się o kwotę 9.125 zł dotacje na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami oraz zadań wykonywanych na mocy porozumień, które po zmianach wynoszą 15.912.414 zł (zgodnie z załącznikiem nr 1),
 - 3) zwiększa się o kwotę 101.831 zł dotacje i środki zewnętrzne na finansowanie wydatków i realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, które po zmianie wynoszą 6.791.452 zł (zgodnie z załącznikiem nr 1D).

§ 2.

W paragrafie 2:

1. Zwiększa się o kwotę 1.419.717 zł wydatki budżetu Powiatu Poznańskiego, które po zmianach wynoszą 230.848.546 zł, (zgodnie z załącznikiem nr 2), w tym:

- 1) Zmniejsza się o kwotę 38.783 zł wydatki bieżące, które po zmianach wynoszą 187.373.010 zł (zgodnie z załącznikiem nr 2A),
 - 2) Zwiększa się o kwotę 1.458.500 zł wydatki majątkowe, które po zmianach wynoszą 43.475.536 zł (zgodnie z załącznikiem nr 2B), w tym dotacje majątkowe zwiększa się o kwotę 200.000 zł, które po zmianach wynoszą 8.508.652 zł (zgodnie z załącznikiem nr 2C).
2. W wydatkach, o których mowa w ust. 1 pkt.1 dokonuje się następujących zmian:
 - 1) zwiększa się o kwotę 9.125 zł dotacje na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego innymi ustawami oraz zadań wykonywanych na mocy porozumień, które po zmianach wynoszą 15.912.414 zł (zgodnie z załącznikiem nr 2),
 - 2) zwiększa się o kwotę 54.168 zł wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, które po zmianach wynoszą 93.155.994 zł (zgodnie z załącznikiem nr 3),
 - 3) zwiększa się o kwotę 12.000 zł wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych, które po zmianie wynoszą 6.639.423 zł (zgodnie z załącznikiem nr 4),
 - 4) zwiększa się o kwotę 2.100zł wydatki przeznaczone na realizację zadań realizowanych w drodze umów i porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego, które po zmianach wynoszą 5.042.775zł (zgodnie z załącznikiem nr 5),
 - 8) zmienia się wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, które po zmianach wynoszą 8.741.727 zł (zgodnie z załącznikiem nr 7).

§ 3.

W paragrafie 3:

Zmienia się dochody z wpływów z tytułu kar, o których mowa w art. 402 ust. 4 i 6 ustawy Prawo ochrony środowiska, które przeznaczają się na finansowanie wydatków z zakresu ochrony środowiska w zakresie określonym ustawą (zgodnie z załącznikiem nr 8).

§ 4.

W paragrafie 7:

Zmniejsza się o kwotę 415.686 zł rezerwy, które po zmianie wynoszą 1.157.566 zł, w tym:

1. zmniejsza się rezerwę ogólną przeznaczoną na wydatki bieżące o kwotę 415.686 zł, która po zmianie wynosi 456.566 zł (zgodnie z załącznikiem nr 2).

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku budżetowym 2013.

Uchwała NR XXIX/285/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r.

w sprawie: zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Poznańskiego na lata 2013-2017.

Na podstawie: art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. z 2013r, poz. 595) art. 226, 227, 228, 230 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 zm.: Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96 poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, Nr 291, poz. 1707, Dz. U. z 2012 r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548) Rada Powiatu w Poznaniu uchwała co następuje:

§ 1.

W uchwale Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 r. Nr XXVI/252/IV/2013 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2013-2017, zmienionej uchwałą Rady z dnia 17 kwietnia 2013 r. Nr XXVII/261/IV/2013, zmienionej uchwałą Rady z dnia 21 maja 2013 r. Nr XXVIII/267/IV/2013, wprowadza się zmianę załączników nr 1 i nr 2, które otrzymują brzmienie jak w załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Do niniejszej uchwały dołącza się objaśnienia przyjętych wartości.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienia do uchwał Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2013 r. znajdują się wraz z załącznikami i objaśnieniami na stronie internetowej bip.powiat.poznan.pl, w zakładce Uchwały Rady Powiatu.

SPRAWOZDANIA

Sprawozdanie z pracy Zarządu Powiatu w Poznaniu
od 20 maja do 21 czerwca 2013 r.

Zarząd Powiatu odbył 7 protokolowanych posiedzeń: 23, 24, 28 maja, 5, 7, 14, 17 czerwca 2013 r.

I. UCHWAŁY PODJĘTE PRZEZ ZARZĄD:

1. w sprawie uzgodnienia projektów planów zagospodarowania przestrzennego – 9 postanowień (w tym 2 postanowienia o nie uzgodnieniu),
2. w sprawie pokrycia kosztów zamieszczenia publikacji, dotyczącej nagrody dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Owińskach, przyznanej w ogólnopolskim konkursie „Polska Pięknieje – 7 Cudów Funduszy Europejskich”, na łamach poznańskiego wydania dziennika „Gazeta Wyborcza” w dodatku „Co Jest Grane dla Dzieci”, w kwocie do 2.400,00 zł brutto. Publikacja ukazała się 28 maja 2013 r.,
3. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na promocję powiatu poznańskiego poprzez zamieszczenie ogłoszenia o treści informacyjnej w serwisie MaratonyPolskie.pl – w wysokości 5.842,50 zł brutto. Zamieszczenie ogłoszenia zostało zlecone firmie ITL Media Group Michał Walczewski z siedzibą w Toruniu,
4. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na remont korytarza, wartowni i wybranych pomieszczeń piwnic w segmencie A i B wraz z wykonaniem zabezpieczeń ppż., malowaniem toalet w segmencie B i D, wymianą elementów stalowych balustrady dla osób niepełnosprawnych i miejscową naprawą elewacji (w budynku Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18). Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Zakład Ogólnobudowlany Adam Zając z siedzibą w Szamotułach, za kwotę 79.927,37 zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowany został na 2 miesiące od dnia przekazania terenu budowy. Na realizację zamówienia Zamawiający zamierzał przeznaczyć 123.617,97 zł brutto. W postępowaniu złożono 7 ofert, od kwoty 79.927,37 zł do 137.400,00 zł brutto,
5. w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację, na potrzeby ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie w ramach projektu: „Praktycznie gotowi do pracy – program rozwoju SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach POKL, szkoleń na prawo jazdy kategorii C1 oraz na kwalifikację wstępną przyspieszoną, ponieważ nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
6. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na wykonanie portalu internetowego promującego bieg „Aktywnie dookoła Poznania”, w wysokości 2.214,00 zł brutto. Prace powierzono firmie Sigmeo sp. z o.o. z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim. Impreza odbędzie się we wrześniu 2013 r. Portal umożliwi zapisy online na bieg,
7. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na wykonanie portalu internetowego promującego aplikację „TRAMPek” (w ramach promocji produktu turystycznego „Śladami Podróżników dookoła Poznania), w wysokości 1.353,00 zł brutto. Prace zostały powierzone firmie ModernFactory s.c. z siedzibą w Wysogotowie,
8. w sprawie udzielenia dotacji na odstrzał redukcyjny lisów i jenotów. Zarząd postanowił przeznaczyć środki finansowe w wysokości 19.994,22 zł w formie dotacji kołom łowieckim działającym na terenie powiatu poznańskiego na odstrzał redukcyjny zwierząt drapieżnych, jakimi są lisy i jenoty. W wyniku podziału środków ustalono kwotę w wysokości 19,66 zł brutto/szt., którą otrzymają następujące koła łowieckie:
 - Koło Łowieckie Nr 80 „SŁONKA” – 786,40 zł
 - Koło Łowieckie Nr 21 „JAWOR” – 1.454,84 zł
 - Koło Łowieckie Nr 20 „DĄBROWA” – 786,40 zł
 - Koło Łowieckie Nr 2 „RATUSZ” – 1.572,80 zł
 - Koło Łowieckie Nr 85 „RYS” – 1.572,80 zł
 - Koło Łowieckie Nr 3 „ZŁOTA KIELNIA” – 1.179,60 zł
 - Koło Łowieckie Nr 33 „ŻBIK” – 983,00 zł
 - Koło Łowieckie Nr 32 „LIS” – 1.572,80 zł
 - Koło Łowieckie Nr 22 „CZAJKA” – 1.572,80 zł
 - Koło Łowieckie Nr 86 „SOKÓŁ” – 1.966,00 zł
 - Koło Łowieckie Nr 8 „SZARAK” – 1.179,60 zł

- Koło Łowieckie Nr 56 „ROGACZ” – 845,38 zł
 - Koło Łowieckie Nr 38 „PRZELATEK” – 1.179,60 zł
 - Koło Łowieckie Nr 81 „DROP” – 1.572,80 zł
 - Koło Łowieckie Nr 1 „HUBERT” – 589,80 zł
 - Koło Łowieckie Nr 103 „KARINO” – 1.179,60 zł,
9. w sprawie zatwierdzenia opracowania logotypu oraz Systemu Identyfikacji Wizualnej dla Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kobylnicy. Logotyp nawiązuje do logo Powiatu Poznańskiego poprzez powielenie niebieskiego znaku w kształcie litery P, co wpływa na lepszą identyfikację marki, jaką jest Powiat Poznański,
 10. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług, polegających na holowaniu i przechowywaniu na parkingu strzeżonym pojazdów z terenu powiatu poznańskiego, usuniętych w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres od 14 lipca 2013 r. do 14 lipca 2014 r.,
 11. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów promocyjnych (z podziałem na 2 części: 1- banery reklamowe, 2 – roll-upy), zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej,
 12. w sprawie wydania zezwolenia na używanie łodzi motorowej podczas treningów zawodników UKS DWÓJKA w Kórniku na Jez. Kórnickim. Zarząd zezwolił Uczniowskiemu Klubowi Sportowemu DWÓJKA z siedzibą w Kórniku na korzystanie z łodzi motorowej na Jez. Kórnickim – do asekuracji zawodników podczas treningów wiosłarskich. Zezwolenie zostało wydane na okres od 28 maja 2013 r. do 30 listopada 2013 r. od poniedziałku do piątku w godz. od 15.00 do 19.00 oraz w soboty w godz. 9.00 do 13.00,
 13. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na udział przedstawicieli z Powiatu Poznańskiego w finale konkursu „Podhalańskie i spiskie drogi do niepodległości”, który odbędzie się w Powiecie Tatrzańskim, w wysokości do 8.200,00 zł brutto. Środki przeznaczone będą na pokrycie kosztów związanych z udziałem reprezentacji szkoły ponadgimnazjalnej z powiatu poznańskiego wraz z towarzyszącymi przedstawicielami Starosta Powiatowego w Poznaniu w finale ww. konkursu,
 14. w sprawie upoważnienia przedsiębiorców, prowadzących stacje demontażu pojazdów do odbioru z parkingu i demontażu pojazdów, wobec których orzeczono przepadek na rzecz Powiatu Poznańskiego w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym: Romana Persa prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą „PERS” Roman Pers z siedzibą w Suchym Lesie oraz spółkę „AUTO-HANDEL-CENTRUM” Krotoski – Cichy sp. j., z siedzibą w Wysogotowie,
 15. w sprawie przeznaczenia środków pieniężnych na przeprowadzenie społecznych konsultacji i debaty na rzecz mieszkańców powiatu poznańskiego w ramach Wielkopolskich Dni Wody, w wysokości 5.000,00 zł brutto. Konsultacje przeprowadzone zostały przez Agencję Informacji i Ochrony Środowiska, w dniach 4-5 czerwca 2013 r.,
 16. w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zmiany w umowie nr 137/13 z dnia 1 marca 2013 r., w części dotyczącej terminu wykonania prac związanych z budową systemu informatycznego wspierającego proces orzeczniczy w Powiatowym Zespole do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności i roczną opieką autorską. Termin wykonania prac został przesunięty do dnia 28 czerwca 2013 r.,
 17. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na przebudowę budynków magazynowo-gospodarczych, oznaczonych symbolami D i 8 wraz ze zmianą sposobu ich użytkowania, dla potrzeb SOS-W dla Dzieci Niewidomych im. Synów Pułku w Owińskach, Pl. Przemysła 9, a także rozbudowę o łącznik, zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej,
 18. w sprawie zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2013,
 19. w sprawie zatwierdzenia preliminarza wydatków z budżetu Powiatu Poznańskiego realizowanych przez Wydział Promocji w 2013 r. na realizację zadań Powiatu Poznańskiego w zakresie kultury i sztuki, kultury fizycznej, ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej w III otwartym konkursie ofert przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Zarząd zatwierdził preliminarz wydatków na realizację zadań:
 - a) Kultura i sztuka – 83.210,00 zł
 - Upowszechnianie kultury ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z powiatu poznańskiego – 1 zadanie: wysokość dotacji: 10.000,00 zł,
 - Organizacja imprez mających znaczenie dla rozwoju kultury i integracji społeczności powiatu poznańskiego – 4 zadania, wysokość dotacji: 3.000,00 zł, 7.210,00 zł, 10.000,00 zł, 43.000,00 zł,
 - Wydawanie niekomercyjnych, niskonakładowych wydawnictw w postaci drukowanej oraz innych technik zapisu, dotyczące

- tradycji i kultury obszaru powiatu poznańskiego – 1 zadanie, wysokość dotacji: 10.000,00 zł,
- b) Kultura fizyczna – 22.500,00 zł
- Upowszechnianie kultury fizycznej ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z powiatu poznańskiego – 1 zadanie, wysokość dotacji: 5.000,00 zł,
 - Organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych o zasięgu powiatowym – 2 zadania, wysokość dotacji: 2.500,00 zł i 15.000,00 zł,
- c) Ochrona i promocja zdrowia – 51.230,00 zł
- Edukacja zdrowotna i promocja zdrowego stylu życia poprzez organizację kampanii społecznych i innych wydarzeń lokalnych skierowanych do wszystkich mieszkańców powiatu poznańskiego lub wybranej grupy społecznej – 1 zadanie, wysokość dotacji: 51.230,00 zł
- d) Pomoc społeczna – 83.000,00 zł
- Przeciwdziałanie zjawisku przemocy w rodzinie, patologiom społecznym, uzależnieniom na terenie powiatu poznańskiego – 1 zadanie, wysokość dotacji: 5.000,00 zł
 - Ograniczenie skutków niepełnosprawności i zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych z powiatu poznańskiego – 4 zadania, wysokość dotacji: 3.300,00 zł, 4.700,00 zł, 5.000,00 zł, 6.000,00 zł,
 - Promowanie aktywności osób niepełnosprawnych z powiatu poznańskiego w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego – 2 zadania, wysokość dotacji: 14.000,00 zł, 45.000,00 zł.
20. w sprawie zawarcia umowy z Kancelarią Dr Krystian Ziemiński & Partners Kancelaria Prawna spółka komandytowa na świadczenie pomocy prawnej. Zakres przedmiotowy pomocy prawnej dot. usług prawniczych polegających na sporządzeniu w imieniu Powiatu odpowiedzi na skargę kasacyjną Ministra Finansów, działającego przez organ upoważniony Dyrektora Izby Skarbowej w Poznaniu od wyroku WSA w Poznaniu w sprawie o sygn. akt ISA/Po60/13 dot. uchylenia pisemnej interpretacji prawa podatkowego z dnia 25.10.2012 r. nr ILPP2/443-725/12-6/AD (dot. opodatkowania podatkiem od towarów i usług dostawy mediów oraz innych usług związanych z eksploatacją budynków),
21. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa doradcy podatkowemu Pawłowi Kaźmierczakowi, współpracującemu ze spółką Dr Krystian Ziemiński & Partners Kancelaria Prawna spółka komandytowa z siedzibą w Poznaniu,
22. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na sporządzenie dokumentacji projektowej oraz realizację zadania obejmującego swoim zakresem wykonanie instalacji wentylacji i chłodzenia sali konferencyjnej budynku położonego w Poznaniu przy ul. Słowackiego 8. Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez SYSTHERM Chłdnictwo i Klimatyzacje sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, która zaproponowała realizację zamówienia za kwotę 154.119,00 zł brutto,
23. w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na roboty budowlane w ramach zamówienia uzupełniającego do umowy nr ZP.273.00103.2012 z dnia 30 października 2012 r. dotyczącej przedsięwzięcia pn. Budowa boiska lekkoatletycznego przy LO im. M. Kopernika wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Puszczykowie, zatwierdzenia NWZ, powołania komisji przetargowej. Do wzięcia udziału w negocjacjach został zaproszony Moris-Sport sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do 14 sierpnia 2013 r.,
24. w sprawie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na realizację na potrzeby ZS im. Gen. Dęzyderego Chłapowskiego w Bolechowie w ramach projektu: Praktycznie gotowi do pracy – program rozwojowy SOSW w Mosinie i ZS im. Gen. Dęzyderego w Bolechowie” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach POKL, szkoleń na prawo jazdy kategorii C1 oraz kwalifikację wstępną przyspieszoną, zatwierdzenia NWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do 30 listopada 2013 r.,
25. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pokrycie kosztów publikacji na temat nagrody dla Powiatu w konkursie „Polska pięknieje – 7 cudów funduszy europejskich” w dwutygodniku „Murwana Prawda” w kwocie do 2.000,00 zł (emisja strony A4 w kolorze),
26. w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o udzielenie dofinansowania w zakresie zbierania pojazdów wycofanych z eksploatacji dotyczący, dofinansowania w związku

- z przekazaniem do demontażu w roku 2012, 49 pojazdów wobec, których sądy orzekły przepadek na rzecz Powiatu Poznańskiego (zgodnie z oceną biegłego pojazdy nie wykazały wartości rynkowej – ich naprawa była nieopłacalna) i podpisanie umowy o udzielenie dofinansowania. Dofinansowanie ma formę bezzwrotnej dotacji i wynosi 4.000,00 zł na jeden pojazd kategorii M1 lub N1,
27. w sprawie powołania Komisji ds. Nagród za działalność kulturalną w następującym składzie:
- Jan Grabkowski Starosta Poznański,
 - Piotr Burdajewicz Przewodniczący Rady Powiatu,
 - Tomasz Łubiński Wicestarosta,
 - Daria Kowska-Tonder Dyrektor Wydziału Promocji – Sekretarz Komisji,
 - Grażyna Głowacka – Przewodnicząca Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Rady Powiatu,
 - Barbara Antoniewicz – Członek Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Rady Powiatu. Regulamin prac komisji stanowi załącznik do uchwały,
28. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na modernizację klatki schodowej w budynku ZS w Bolechowie – szkoła położona w Murowanej Goślinie, przy ul. Szkolnej 1. Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Zakład Ogólnobudowlany Adam Zajac z siedzibą w Szamotułach, który zaproponował realizację zamówienia za kwotę 114.072,89 zł brutto. Termin wykonania zadania zaplanowany został na okres do 8 tygodni od dnia 1 lipca 2013 r.,
29. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z udzielonej pomocy finansowej w formie dotacji celowej na dofinansowanie połączenia autobusowego z Dopiewa do Domu Pomocy Społecznej w Lisówkach w roku 2012 r. – przyznana kwota dotacji to 23.600,00 zł brutto. Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej po dokonaniu ostatecznej oceny przedłożonego sprawozdania wraz z otrzymaną korektą pod względem prawidłowości wykonania zadania i wykorzystania dotacji stwierdził, iż dotacja została rozliczona w pełnej wysokości przekazanej kwoty,
30. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na wsparcie organizacji XII edycji Turnieju Strzeleckiego dla honorowych dawców krwi z powiatu poznańskiego w kwocie 1.000,00 zł brutto. Turniej odbył się 22 czerwca 2013 r. w Bolechowie,
31. w sprawie udzielenia pracownikowi starostwa pełnomocnictwa do składania oświadczenia woli w sprawach majątkowych Powiatu. Zarząd upoważnił Hannę Kwiatkowską Dyrektora Wydziału Gospodarowania Mieniem do podpisania (łącznie z członkiem zarządu) protokołu z rokowań, dotyczącego warunków nabycia przez Powiat Poznański nieruchomości położonej w Swarzędzu zapisanej w księdze wieczystej KW nr PO2P/00245785/6,
32. w sprawie przeznaczenia środków na zakup czasu antenowego, na emisje billboardów reklamowych przy 6 kolejnych odcinkach audycji „Smaki Tradycji”, na potrzebę promocji produktu turystycznego „Naturalnie dookoła Poznania” za kwotę 18.450,00 zł brutto (8 sekundowych billboardów przy 6 kolejnych odcinkach audycji),
33. w sprawie upoważnienia Przemysława Jankiewicza, Dyrektora ZS nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich w Swarzędzu, do realizacji zadań związanych z projektem pn. „Mobilność polskich i norweskich uczniów technikum – wymiana doświadczeń edukacyjnych i kulturowych” (podpisanie i złożenie wniosku w ramach Funduszu Stypendialnego i Szkoleniowego współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego, składanie oświadczeń woli dotyczących projektu w imieniu powiatu poznańskiego),
34. w sprawie przyznania Gminom środków na remonty dróg powiatowych w granicach administracyjnych miast powiatu poznańskiego w 2013 r.:
- Pobiedziska – droga powiatowa 2483P Pobiedziska-Czerniejewo ul. Czerniejewska, remont nawierzchni 450mb, szacunkowa wartość robót 160.000,00 zł, wysokość udzielonego dofinansowania 80.000,00 zł;
 - Stęszew – droga powiatowa 2501P ul. Poznańska, remont w zakresie wykonania sygnalizacji świetlnej na przejściu dla pieszych oraz wykonanie zatoki autobusowej w rejonie szkoły podstawowej, szacunkowa wartość robót 100.000,00 zł, wysokość udzielonego dofinansowania 60.000,00 zł,
35. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów promocyjnych z podziałem na 2 części. Zarząd zatwierdził w zakresie:
- części I (banery reklamowe) – wybór oferty złożonej przez Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe Janusz Ciosek WIELKA reklama z siedzibą w Wieluniu, który zaoferował realizację zamówienia za kwotę 2.932,32 zł brutto, termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres 10 dni od dnia przekazania projektu Wykonawcy,

- części II (roll-upy) – wybór oferty złożonej przez Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe Janusz Ciosek WIELKA reklama z siedzibą w Wieluniu, który zaoferował realizację zamówienia za kwotę 1.162,35 zł brutto, termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres 10 dni od dnia przekazania projektu Wykonawcy,
36. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie z wolnej ręki na roboty budowlane w ramach zamówienia uzupełniającego do umowy nr ZP.273.00124.2012 z dnia 29 listopada 2012 r., dotyczącej przedsięwzięcia pn. Zagospodarowanie terenu w zakresie remontu drogi wewnętrznej z miejscami postojowymi, izolacji ścian piwnic, remontu części pomieszczeń piwnicznych – nieruchomości przy ul. Słowackiego 8 w Poznaniu, zatwierdzenia NWZ, powołania komisji przetargowej. Do wzięcia udziału w negocjacjach została zaproszona Firma Usługowo-Budowlana Tadeusz Śledź z siedzibą w Poznaniu,
 37. w sprawie pokrycia kosztów zamieszczenia publikacji na łamach magazynu „Welcome to Poland” w kwocie 5.000,00 zł dotyczącej Parku Orientacji Przestrzennej, nagrodzonego w ogólnopolskim konkursie „Polska Pięknieje – 7 cudów Funduszy Europejskich” (dwie kolorowe strony formatu A4 w języku polskim i angielskim wraz ze zdjęciami oraz opracowaniem graficznym i tłumaczeniem tekstu na język angielski),
 38. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa z prawem udzielania dalszych pełnomocnictw substytucyjnych, adwokatowi Pawłowi Sowisło z „Kancelarii Adwokatów i Radców Prawnych P.J. Sowisło & Tobolewski” spółka komandytowa z siedzibą w Poznaniu do występowania przed komornikiem sądowym w postępowaniu egzekucyjnym,
 39. w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług, polegających na holowaniu i przechowywaniu na parkingu strzeżonym pojazdów z terenu Powiatu Poznańskiego, usuniętych w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, ponieważ cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę 297.157,00 zł brutto, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 40. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie z wolnej ręki na roboty budowlane w ramach zamówienia uzupełniającego do umowy nr ZP.273.00103.2012 z dnia 30.10.2012 r., dotyczącej przedsięwzięcia pn. Budowa boiska lekkoatletycznego przy LO im. M. Kopernika wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Puszczykowie. Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Wykonawcę zaproszonego do wzięcia udziału w negocjacjach, tj. Moris – Sport Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, który zaproponował realizację zamówienia za kwotę 46.649,23 zł brutto. Prace obejmują:
 - wykonanie dwóch kolejnych odcinków odwodnienia liniowego dla zabezpieczenia bieżni przed przedostaniem się na nią wód opadowych z powierzchni utwardzonych,
 - obniżenie muru oporowego wzdłuż płyty boisk, mające na celu poprawę jego funkcjonalności oraz widoczności z trybun na bieżnię lekkoatletyczną,
 - pokrycie nawierzchni rzutni kulą jeszcze jedną warstwą wypełniającą .
- Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do 14 sierpnia 2013 r.
41. w sprawie przyznania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Poznański. Zarząd przyznał świadczenie pieniężne (zapomogi) na ogólną kwotę 5.000,00 zł (2 osoby – po 800,00 zł, 6 osób – po 500,00 zł, 1 – osoba – 400,00 zł). Podczas prac, członkowie Komisji brali w szczególności pod uwagę stan zdrowia wnioskodawcy oraz udokumentowane koszty związane z leczeniem i rehabilitacją,
 42. w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora ZS im. Adama Wodzickiego w Mosinie – Pawłowi Zawiewi, na okres 5 lat tj.: od 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2018 r.,
 43. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Panu Maurycemu Bryła do reprezentowania Powiatu Poznańskiego w procesie uzyskania certyfikacji boiska lekkoatletycznego w Puszczykowie. Pan Maurycy Bryła jest Prezesem Zarządu Spółki Moris-Sport, z którą zawarta jest umowa na wykonanie zadania pn. „Budowa boiska lekkoatletycznego przy LO im. M. Kopernika wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Puszczykowie”,
 44. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Panu Dariuszowi Żłobińskiemu do reprezentowania Powiatu Poznańskiego w procesie uzyskania certyfikacji boiska lekkoatletycznego w Puszczykowie. Pan Dariusz Żłobiński jest pracownikiem Spółki Moris-Sport, z którą zawarta jest umowa na wykonanie zadania pn. „Budowa boiska lekkoatletycznego przy LO im. M. Kopernika wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Puszczykowie”;

45. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Panu Tomaszowi Skowrońskiemu do reprezentowania Powiatu Poznańskiego w procesie uzyskania certyfikacji boiska lekkoatletycznego w Puszczykowie. Pan Tomasz Skowroński jest pracownikiem Spółki Moris-Sport, z którą zawarta jest umowa na wykonanie zadania pn. „Budowa boiska lekkoatletycznego przy LO im. M. Kopernika wraz niezbędną infrastrukturą techniczną w Puszczykowie”;
46. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy na opracowanie dokumentacji projektowej, dotyczącej wymiany instalacji elektrycznej budynku dydaktycznego ZS w Rokietnicy. Umowa zostanie zawarta z Przedsiębiorcami Mirosławem Lorek i Ryszardem Siekańskim prowadzącymi działalność gospodarczą pod firmą Przedsiębiorstwo Wielobranżowe ELPROPO spółka cywilna z siedzibą w Sęszewie, na kwotę 18.200,00 zł brutto. Zapytanie cenowe skierowano do dwóch firm, druga oferta była na kwotę 22.000,00 zł brutto,
47. w sprawie przyznania Nagrody Starosty Poznańskiego uczniom za wybitne osiągnięcia. Zarząd postanowił przyznać nagrody w łącznej wysokości 4.878,00 zł brutto dla:
- Martyny Michalskiej, uczennicy ZS w Puszczykowie, za sukcesy w karate – 3.049,00 zł brutto (tj. 2.500,00 zł netto),
 - Filipa Nowaczyka, ucznia ZS w Kórniku, za sukcesy w zapasach w stylu wolnym – 1.829,00 zł brutto (tj. 1.500,00 zł netto),
48. w sprawie zatwierdzenia zestawienia podziału nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury za rok 2012 – w następujący sposób:
- I nagroda w wysokości 8.000,00 zł netto – dla Pawła Gogołka, Poznań,
 - II nagroda w wysokości 5.500,00 zł netto – dla Leszka Górki, Buk
 - III nagroda w wysokości 2.500,00 zł netto – dla Moniki Musiał, Komorniki.
49. w sprawie negatywnego zaopiniowania wniosku o zwolnienie z kosztów przerejestrowania aut, przesłanego przez radcę prawnego Pana Pawła Kotowskiego działającego w imieniu firmy Produkcja Surówek Gerwazy Ogórkiewicz, Walenty Ogórkiewicz Spółka Jawna z siedzibą w Radzewie,
50. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zaciągnięcie kredytu bankowego do wysokości 20.000.000,00 zł na sfinansowanie wydatków nie mających pokrycia budżetowego w planowanych dochodach budżetu Powiatu Poznańskiego w roku 2013 r., zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do dnia 10 czerwca 2017 r.,
51. w sprawie zatwierdzenia wyników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie z wolnej ręki na roboty budowlane w ramach zamówienia uzupełniającego do umowy nr ZP.273.00124,2012 z dnia 29.11.2012 r., dotyczącej przedsięwzięcia pn. Zagospodarowanie terenu w zakresie remontu drogi wewnętrznej z miejscami postojowymi, izolacji ścian piwnic, remontu części pomieszczeń piwnicznych nieruchomości przy ul. Słowackiego 8 w Poznaniu. Zarząd zatwierdził wybór oferty złożonej przez Wykonawcę zaproszonego do wzięcia udziału w negocjacjach tj. Firmę Usługowo Budowlaną Tadeusz Śledź z siedzibą w Poznaniu, która zaproponowała realizację zamówienia za kwotę 8.711,97 zł brutto. Termin realizacji zamówienia zaplanowany został na okres do 4 tygodni od dnia podpisania umowy,
52. w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zmiany w umowie nr 341/12 z dnia 4 sierpnia 2012 r., w części dotyczącej płatności za usługę wytwarzania, wydawania, zawieszania i unieważniania certyfikatów, bezpiecznego podpisu elektronicznego. Zmiana dotyczy zwiększenia wartości umowy zawartej z Krajową Izbą Rozliczeniową SA z siedzibą w Warszawie z kwoty 4.500,00 zł brutto na kwotę 6.500,00 zł brutto, z uwagi na uwzględnienie dodatkowych płatności związanych z certyfikowanymi podpisami elektronicznymi,
53. w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług polegających na holowaniu i przechowywaniu na parkingu strzeżonym pojazdów z terenu Powiatu Poznańskiego, usuniętych w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, zatwierdzenia SIWZ, powołania komisji przetargowej. Termin realizacji zadania zaplanowany został na okres od 14 lipca 2013 r. do 14 lipca 2014 r.,
54. w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie na własność Dalia Poznań, wężła ciepłego zlokalizowanego przy ul. Zielonej 8 w Poznaniu,
55. w sprawie wyrażenia negatywnej opinii dotyczącej zaliczenia do kategorii dróg gminnych ul. Cichej i ul. Uroczej w Klinach, ul. Grzybowej w Mielnie, ul. Kłonowej i części ul. Wierzbowej, ul. Grabowej w Dębogórze, ul. Morenowej w Czerwonaku, ul. Stokrotkowej, ul. Szarotkowej i Szafrowej w Miękkowie, ul. Wierzbowej, drogi łączącej ulicę Północną z ul. Leśną w Promnicach, ul. Stawowej, drogi łączącej ul. Stawową z ul. Poznańską, ul. Sportowej w Owińskach, ul. Rubinowej, ul. Opalowej, ul. Ametystowej, ul. Smaragdowej, ul. Turkusowej i ul. Warzywniej

w m. Bolechowo-Osiedle, ul. Macierzankowej i ul. Małwowej w Bolechówku, ul. Różanej, ul. Fiołkowej, ul. Zbożowej, ul. Żniwnej oraz drogi łączącej ul. Kościelną z ul. Swarzędzką w Kicinie, ul. Kwiatowej w m. Potasze, oraz pozytywnej opinii dotyczącej ul. Wichrowej w Kicinie, gm. Czerwonak,

56. w sprawie upoważnienia przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu pojazdów do odbioru z parkingu i demontażu pojazdu, wobec którego orzeczono przepadek na rzecz Powiatu Poznańskiego w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym i jego sprzedaż w drodze licytacji nie dojdzie do skutku tj. firmę AUTO-HANDEL-CENTRUM Krotoski – Cichy sp.j z siedzibą w Wysogotowie.

II. POSTANOWIENIA W SPRAWIE:

1. nie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, obejmującego obręb Gruszczyn, Kobylnica, Uzarzewo – Katarzynki (pow. ca 636 ha) – część I „A”. Projekt planu wyznacza m.in. teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowy mieszkaniowo-usługowej, zabudowy usługowej, sportu i rekreacji, lasu, zieleni urządzonej, zieleni izolacyjnej, teren kolejowy, teren urządzeń elektroenergetycznych, teren infrastruktury technicznej i zieleni urządzonej, teren urządzeń infrastruktury technicznej, teren drogi publicznej głównej, tereny dróg publicznych zbiorczych, lokalnych i dojazdowych, tereny dróg wewnętrznych oraz tereny obiektów związanych z komunikacją. W granicy opracowania znajduje się droga powiatowa nr 2407P relacji Koziegłowy – Swarzędz, klasy technicznej zbiorczej (Z). Zgodnie z załącznikiem graficznym do ww. projektu planu, zakłada się poszerzenie drogi powiatowej nr 2407P w obrębie skrzyżowania z ulicą Poznańską, oznaczoną symbolem 1KDG. Zarząd Powiatu w Poznaniu i Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu nie wnioskował o poszerzenia pasa drogowego ww. drogi. Zmiana szerokości istniejącego pasa drogowego wiązałaby się z kosztami wynikającymi z wykupów gruntów pod poszerzenia. Zgodnie z ewidencją gruntów i budynków władającym dla nieruchomości o nr ewid. nr 2, ob. Kobylnica jest Miasto i Gmina Swarzędz. Natomiast zgodnie z rysunkiem planu zawarta jest częściowo w pasie drogi publicznej – głównej G. oraz częściowo w pasie drogi publicznej zbiorczej – 2KDZ (droga powiatowa nr 2407P),
2. uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej przy ul. Polnej w Murowanej Goślinie, gm. Murowana Goślina. Projekt planu wyznacza

tereny zabudowy techniczno – produkcyjnej; tereny zieleni urządzonej, tereny zieleni urządzonej i infrastruktury technicznej, tereny zieleni urządzonej i wód powierzchniowych śródlądowych, teren drogi publicznej, tereny dróg wewnętrznych, teren infrastruktury technicznej elektroenergetyki, teren infrastruktury technicznej kanalizacji. Droga powiatowa nr 2393P znajduje się poza granicą opracowania. Ustalenia planu nie ingerują w tereny stanowiące własność Powiatu Poznańskiego,

3. uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej w Sierosławiu w rejonie ulicy Pokrzywnickiej, gm. Tarnowo Podgórne. Projekt planu wyznacza: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług, tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, teren zieleni urządzonej, teren drogi publicznej, tereny dróg wewnętrznych oraz teren ciągu pieszo – rowerowego. Ustalenia projektu planu nie ingerują w tereny będące własnością Powiatu Poznańskiego,
4. uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Paczkowa gm. Swarzędz – z uwagami: należy rozważyć zmianę lub usunięcie pa r. 12 ust. pkt 3) projektu planu w zakresie likwidacji skrzyżowań DK92 z DP2437P i DP2439P po zrealizowaniu węzła „Paczkowo”. Projekt planu wyznacza m.in. tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zabudowy usługowej, tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz usługowej, tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oraz usługowej, tereny zabudowy zagrodowej, tereny zabudowy produkcyjnej i zabudowy usługowej, tereny zabudowy produkcyjnej i usług handlu wielkopowierzchniowego, tereny obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych, tereny rolnicze, tereny zieleni urządzonej, tereny lasów, tereny wód powierzchniowych, tereny dróg publicznych klasy głównej ruchu przyspieszonego, klasy głównej, zbiorczej, lokalnej, dojazdowej, tereny dróg wewnętrznych, tereny infrastruktury technicznej: elektroenergetyki, kanalizacji, wodociągów, tereny kolejowe oraz tereny zieleni izolacyjnej. W granicach opracowania znajduje się droga powiatowa nr 2437P w relacji Biskupice-Paczkowo klasy technicznej zbiorczej (Z) oraz droga powiatowa nr 2439P w relacji Paczkowo – Trzek klasy technicznej zbiorczej (Z). Zgodnie z projektem planu wprowadzony został nakaz likwidacji, po zrealizowaniu węzła „Paczkowo”, istniejącego skrzyżowania drogi krajowej nr 92 z drogą powiatową Trzek-Paczkowo-Biskupice, w ciągu dróg 1KDZ i 2 KDZ,

5. uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Bytkowo, dla działek o nr ewid. 66/2, 66/5, 66/9, 66/10, 66/12, 66/13, 66/21, 66/27, 66/28, 66/29 oraz w części działki o nr ewid. 66/8 i 66/20, gm. Rokietnica. Projekt planu wyznacza: tereny obiektów produkcyjnych składów i magazynów, tereny infrastruktury technicznej kanalizacji, teren drogi publicznej oraz wewnętrznej. Droga powiatowa nr 2404P relacji Tarnowo-Podgórne – Napachanie znajduje się poza granicami opracowania. Ustalenia projektu planu nie ingerują we własność Powiatu Poznańskiego,
6. uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego południowej części obrębu Bugaj, gm. Pobiedziska. Projekt planu wyznacza tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej, teren zabudowy przemysłowej i usługowej, teren użytków rolnych, tereny lasów, tereny zieleni krajobrazowej, teren drogi publicznej klasy głównej ruchu przyspieszonego, tereny dróg wewnętrznych, teren kolejowy. Ustalenia projektu planu nie ingerują w tereny będące własnością Powiatu Poznańskiego,
7. uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zachodniej części obrębu Bugaj, gm. Pobiedziska. Projekt planu wyznacza tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych, teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej, teren zabudowy mieszkaniowej usługowej, tereny leśne, tereny zieleni krajobrazowej, tereny ogrodów działkowych, tereny wód powierzchniowych śródlądowych, tereny trwałych użytków zielonych, teren drogi publicznej klasy lokalnej, tereny dróg dojazdowych wewnętrznych, tereny ciągów pieszo-rowerowych. Ustalenia projektu planu nie ingerują w tereny będące własnością Powiatu Poznańskiego,
8. uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów działalności gospodarczej działka nr ewid. 33/32, część działki nr ewid. 33/33 oraz pod poszerzenie fragmentu drogi gminnej nr ewid. 27 w Pomarzanowicach, gm. Pobiedziska. Projekt planu wyznacza teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, teren zieleni izolacyjnej, teren drogi publicznej klasy lokalnej oraz teren infrastruktury kanalizacyjnej. Ustalenia planu nie ingerują w tereny stanowiące własność Powiatu Poznańskiego,
9. nie uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ul. Wrzesińskiej i Polnej w Swarzędzu (pow. ca 2,45ha).

Projekt planu wyznacza tereny zabudowy usługowej, teren zabudowy usługowej i mieszkaniowej wielorodzinnej, teren zieleni urządzonej, teren drogi wewnętrznej, teren drogi publicznej teren infrastruktury technicznej – elektroenergetyki. Działki o nr ewid. 781/1 oraz 781/3, które w projekcie planu objęte zostały konturem 1U – tereny zabudowy usługowej, stanowią część pasa drogowego odpowiednio drogi powiatowej nr 2503P ul. Wrzesińska w Swarzędzu oraz drogi powiatowej 2407P – ulica Polna w Swarzędzu.

III. PROJEKTY UCHWAŁ SKIEROWANE PRZEZ ZARZĄD POWIATU NA SESJĘ RADY POWIATU:

1. w sprawie przyjęcia „Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Poznańskim na lata 2013-2020”,
2. w sprawie zmiany budżetu Powiatu Poznańskiego na rok 2013,
3. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Poznańskiego na lata 2013-2017,
4. w sprawie upoważnienia Zarządu Powiatu do zaciągnięcia kredytu bankowego na sfinansowanie wydatków nie mających pokrycia budżetowego w planowanych dochodach Powiatu Poznańskiego w roku 2013,
5. w sprawie powierzenia Gminie Mosina zadania zarządzania drogą powiatową nr 2461P – ul. Poznańska i Leśna w m. Daszewice,
6. w sprawie powierzenia Gminie Mosina zadania zarządzania drogą powiatową nr 2460P – w ciągu ul. Poznańskiej na odcinku od figurki do granicy z miastem Poznań w m. Czapury,
7. w sprawie powierzenia Gminie Tarnowo Podgórne zadania zarządzania drogą powiatową nr 2420P – w ciągu ul. Wierzbowa w m. Tarnowo Podgórne i Lusowo,
8. w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/246/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie powierzenia Gminie Buk zadania zarządzania drogą powiatową nr 2497P – ul. Grodziska w m. Buk,
9. w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/248/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie powierzenia Gminie Tarnowo Podgórne zadania zarządzania drogą powiatową nr 2418P na odcinku ul. Stefana Batorego w m. Batorowo,
10. w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/236/IV/2013 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 20 marca 2013 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Rokietnica,

11. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie powiatu poznańskiego,
12. w sprawie przyjęcia Programu wspierania edukacji w powiecie poznańskim,
13. w sprawie uchwalenia zasad realizacji Programu wspierania edukacji w powiecie poznańskim.
14. w sprawie nagród dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz nagród dla trenerów prowadzących szkolenie zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

IV. PODJĘTE POSTANOWIENIA:

1. Zarząd Powiatu rozpatrzył wnioski w sprawie zmian w planach finansowych wydziałów Starostwa oraz jednostek organizacyjnych Powiatu.
2. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na raty spłaty dotacji za okres od stycznia do kwietnia 2013 r. przez LO dla Dorosłych w Koziegłowach i w Skórzewie oraz Policealną Szkołę Kosmetyczną w Puszczykowie.
3. Zarząd Powiatu zatwierdził Skonsolidowany Bilans jednostki samorządu terytorialnego – Powiat Poznański, sporządzony na dzień 31 grudnia 2012 r., który przekazany będzie Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu.
4. Zarząd Powiatu zapoznał się z „Informacją na temat udzielonych ulg i odroczeń dot. opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości Skarbu Państwa za 2012 rok”. Informacja zostanie opublikowana w BIP Powiatu Poznańskiego.
5. Zarząd Powiatu, po zapoznaniu się z wnioskiem, wyraził zgodę na wycięcie drzew rosnących na działkach 284/25 i 303/5 w obrębie Trzmielin, gm. Dopiewo stanowiących własność Powiatu Poznańskiego, będących w trwałym zarządzie DPS. Wg opinii fitosanitarnej Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa wycięcie drzew jest zasadne.
6. Zarząd Powiatu zapoznał się z:
 - 1) wystąpieniem pokontrolnym z przeprowadzonej kontroli problemowej w ZS w Kórniku. Kontrola została przeprowadzona w okresie od dnia 11 marca 2013 r. do dnia 21 marca 2013 r. i dotyczyła ustalenia i przestrzegania procedur kontroli finansowej, w tym: sprawdzenie stopnia realizacji zaleceń pokontrolnych; zaciąganie zobowiązań finansowych; dokonanie wydatków na zakup towarów i usług oraz na pokrycie kosztów podróży służbowych pracowników; ewidencja

księgową wydatków i rozrachunków z dostawcami. Kontrola dotyczyła wydatków wykonanych w 2011 i 2012 roku, przy czym ustalenia dokonane zostały na podstawie wydatków wykonanych w miesiącu listopadzie 2011 r. oraz w miesiącach kwietniu i październiku 2012 r. Ustalenia kontroli zawarte zostały w protokole z dnia 27 marca 2013 r., podpisanym przez dyrektora jednostki i głównego księgowego. Dyrektor jednostki wniosł wyjaśnienia do protokołu z kontroli i poinformowała o podjętych działaniach w związku z ustaleniami kontroli,

- 2) wystąpieniem pokontrolnym w związku z przeprowadzoną kontrolą doraźną w ZS w Bolechowie. Kontrola przeprowadzona została w okresie od dnia 22 listopada 2012 r. do 1 grudnia 2012 r. i dotyczyła prawidłowości planowania i wydatkowania środków budżetowych na wynagrodzenia osobowe i ich pochodne w 2012 r. Ustalenia kontroli zawarte zostały w protokole kontroli z dnia 31 stycznia 2013 r. podpisanym w dniu 8 lutego 2013 r. przez dyrektora jednostki. Główny księgowy ZS w Bolechowie odmówił podpisania protokołu. Sformułowano zalecenia pokontrolne.
8. Zarząd Powiatu wyraził zgodę na przydzielenie dodatkowego 0,5 etatu w PPP w Luboniu, od roku szkolnego 2013/2014.
9. Zarząd Powiatu zapoznał się ze Sprawozdaniem za rok 2012 z realizacji zadań określonych w harmonogramie „Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego Powiatu Poznańskiego na lata 2012-2015”. Dokument określa kierunki działań oraz cele polityki zdrowotnej na rzecz poprawy zdrowia psychicznego mieszkańców, które mogą przyczynić się do wypracowania docelowego modelu organizacji opieki psychiatrycznej na terenie powiatu poznańskiego, poprawy jakości życia osób z zaburzeniami psychicznymi i ich bliskich oraz zwiększenia dostępności do świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie opieki psychiatrycznej. Rok 2012 jest pierwszym rokiem sprawozdawczym z realizacji zadań wynikających z *Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego Powiatu Poznańskiego na lata 2012-2015*”.
10. Zarząd Powiatu postanowił nie kontynuować realizacji „Programu profilaktyczno-edukacyjnego w zakresie wczesnego wykrywania jelita grubego dla mieszkańców powiatu poznańskiego na lata 2013-2016”.

Sporządziła:
Anna Koziołkiewicz
Wydział Organizacyjny

Sprawozdanie z posiedzeń komisji stałych Rady Powiatu w Poznaniu w czerwcu 2013 r.

➤ 12 czerwca 2013 r.

odbyło się posiedzenie Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa. W spotkaniu udział wzięli: Pan Mieczysław Ferenc, Członek Zarządu Powiatu w Poznaniu oraz Pan Romuald Grabiak, Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Poznaniu. Podczas spotkania dyskutowano na temat bieżących spraw związanych z ochroną środowiska i rolnictwem.

➤ 18 czerwca 2013 r.

odbyło się wyjazdowe posiedzenie Komisji Komunikacji, Budownictwa i Infrastruktury. W pierwszej części wyjazdowego posiedzenia członkowie Komisji przejechali drogami powiatowymi, które zostały już wyremontowane oraz drogami, na których czas trwają prace remontowe. Komisja obejrzała drogę powiatową w Biedrusku, następnie przejechała drogą powiatową biegnącą z Koziegłów, przez Kicin, Wierzonkę, aż do Kobylnicy. Na dłużej zatrzymano się przy budowie wiaduktu na ul. Rabowickiej w Swarzędzu. Główna część posiedzenia Komisji odbyła się w Obwodzie Drogowym w Biskupicach, gdzie zaopiniowano projekty uchwał na najbliższą sesję Rady Powiatu.

➤ 18 czerwca 2013 r.

w Domu Pomocy Społecznej w Lisówkach odbyło się wyjazdowe posiedzenie Komisji Polityki Społecznej i Ochrony Zdrowia. Członkowie komisji zapoznali się z funkcjonowaniem Domu Pomocy w Lisówkach i jego bieżącą działalnością. Szczegółowych informacji udzielił Pan Dyrektor Ryszard Bartoszak. Na zakończenie omówiono i zaopiniowano projekt uchwały ws. przyjęcia „Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Poznańskim na lata 2013- 2020”. Projekt uchwały przedstawił Pan Zygmunt Jeżewski, Członek Zarządu Powiatu w Poznaniu.

➤ 19 czerwca 2013 r.

w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci Niewidomych w Owińskach odbyło się wyjazdowe posiedzenie Komisji Rewizyjnej. Głównym tematem posiedzenia była kontynuacja kontroli realizacji budowy Parku Orientacji Przestrzennej w Owińskach. Członkowie komisji obejrzały park oraz całą infrastrukturę do zajęć edukacyjnych. Na zakończenie sformułowano wnioski pokontrolne. Na pytania członków komisji odpowiadali: Pani Maria Pawlicka – Dyrektor Wydziału Inwestycji i Remontów Starostwa Powiatowego w Poznaniu, Pan Bartosz Zawieja – Dyrektor Wydziału Tworzenia i Realizacji Projektów oraz Pan Marek Jakubowski – nauczyciel SOSW w Owińskach.

➤ 20 czerwca 2013 r.

W Halo Widowiskowo- Sportowej w Luboniu miało miejsce wspólne wyjazdowe posiedzenie Komisji Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki oraz Komisji Oświaty i Wychowania. Podczas posiedzenia podsumowano rywalizację szkół z powiatu poznańskiego w sporcie w roku szkolnym 2012/2013.

➤ 27 czerwca 2013 r.

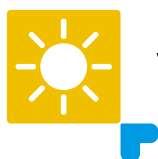
odbyło się posiedzenie Komisji Finansów i Gospodarowania Mieniem Powiatu. Podczas spotkania przedstawiono i zaopiniowano projekty uchwał przewidziane na XXIX sesję Rady Powiatu.

Przygotowali:
Karol Cenkiem
Marta Marcinkowska



„360 stopni – czyli świat dookoła mnie!”

Uroczysta inauguracja projektu pt. „360 stopni – czyli świat dookoła mnie!” odbyła się 21 czerwca 2013 r. w pracowni fotograficznej w Domu Dziecka w Kórniku – Bninie, jednostce organizacyjnej Powiatu Poznańskiego. Adresatem projektu jest dziesięcioosobowa grupa dzieci i młodzieży z Domu Dziecka w Kórniku – Bninie. Celem jest rozbudzenie pasji fotografowania, która wzmocni umiejętności przydatne między innymi w życiu zawodowym, kształtuje wrażliwość, wyobraźnię, kreatywność. Praca samodzielna oraz

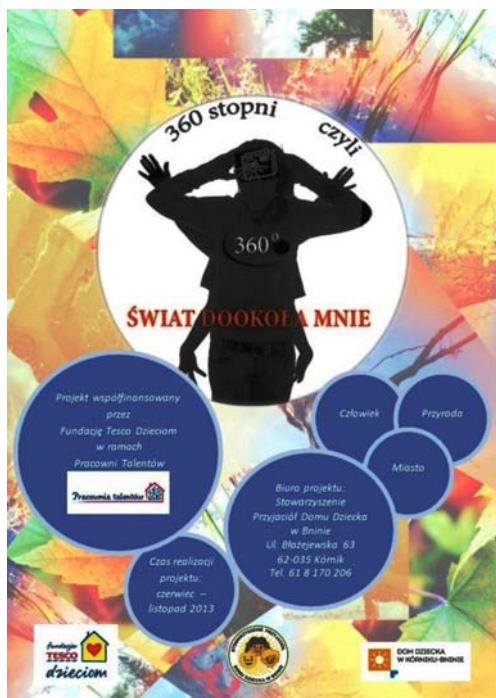


DOM DZIECKA W KÓRNIKU-BNINIE

ćwiczenia w zespołach liczących 2-3 osoby mogą przynieść konkretne efekty (m.in. poprawę umiejętności współpracy, ćwiczenie cierpliwości i skupienia na danym temacie). Każdy sukces (czyli udane zdjęcie, trafny opis fotografii) będzie okazją do zmiany postrzeżenia siebie, dostrzeżenia swoich umiejętności i talentów oraz chęci ich eksponowania. Uczestnicy zyskają ponadto możliwość wyrażania swoich uczuć poprzez fotografię, a także interpretacji otoczenia. Edukacja artystyczna w połączeniu z edukacją obywatelską stanowić będzie element kształtujący tożsamość młodego człowieka.

Projekt został złożony przez Stowarzyszenie Przyjaciół Domu Dziecka w Bninie, w ramach programu grantowego „Pracownia Talentów” Fundacji Tesco Dzieciom. Realizacja projektu jest wzmocniona zaangażowaniem partnerów: Stowarzyszenia ETYLINIARZE – Motocykliści Ziemi Średzkiej, Wydziału Promocji Gminy, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Kórniku, Starostwa Powiatowego w Poznaniu oraz mediów: periodyków „Kórnicanin” i „Magazyn Kórnicki” oraz Radia Afera i Radia Merkury.

Dorota Pielichowska-Borysiewicz
Dyrektor Domu Dziecka w Kórniku – Bninie



Trasa „Pierścienia” pokonana

Niemal rok po pierwszym jednodniowym przejeździe trasą Pierścienia Rowerowego dookoła Poznania, rowerzyści spotkali się w Biedrusku, by ponownie zmierzyć się z tym ponad 160-kilometrowym szlakiem. W drugiej edycji imprezy „Pierścieniem dookoła Poznania” w trasę wyruszyło dwadzieścia sześć osób.

Wkrótce po starcie stawka podzieliła się na trzy grupy. Mimo, iż przejazd nie był wyścigiem, najszybszym rowerzystom dotarcie na metę zajęło 7 i pół godziny. W ubiegłym roku było to osiem godzin, zatem ubiegłoroczny rekord został pobity. Według zawodników była to m.in. zasługa oznakowania szlaku, które zostało niedawno odnowione.

Ponieważ upał nie odpuszczał ani na chwilę, mimo zaplanowanych dwóch bufetów, zorganizowano jeszcze dwa punkty, w których uczestnicy mogli napełnić bidony: w Kórniku i na mosińskim Pożegowie. Posiłek regeneracyjny w postaci owoców i słodyczy zapewniono w Tulcach i pod Stęszewem. Na mecie, również w Biedrusku, czekał ciepły posiłek i drobne upominki. Jednak najważniejsza była możliwość podzielenia się wrażeniami z trasy.

Pierścień Rowerowy dookoła Poznania to 163 kilometry jazdy po asfalcie, drogach gruntowych i szutrowych z podjazdami, które potrafią zmęczyć nawet wytrwałych rowerzy-



Rowerzyści podczas posiłku regeneracyjnego.

Fot. Ziemowit Małag

stów. Piękno krajobrazów, przede wszystkim „Puszczy Zielonka” i Wielkopolskiego Parku Narodowego rekompensuje trudy wyprawy. Wybierając się na ten szlak można odwiedzić także Kórnik czy Rogalin.

Impreza odbyła się w ramach produktu turystycznego „Aktywnie dookoła Poznania” i została sfinansowana przez Powiat Poznański.

Joanna Michalska
Wydział Promocji



Początek trasy – na starcie.

Fot. Ziemowit Małag

Rozstrzygnięcie konkursu „Dzielnicowy Roku Powiatu Poznańskiego 2012”

Miejskie obchody Święta Policji odbyły się w dniu 24 lipca 2013 roku, w Wyższej Szkole Nauk Humanistycznych i Dziennikarstwa w Poznaniu. Podczas uroczystości zostały ogłoszone wyniki konkursu „Dzielnicowy Roku Powiatu Poznańskiego” za rok 2012.



Fot. Dariusz Fleischer

Zygmunt Jeżewski, Członek Zarządu Powiatu w Poznaniu, w imieniu Starosty Poznańskiego, wręcza nagrody finalistom konkursu „Dzielnicowy Roku Powiatu Poznańskiego”.

Zwycięzcy otrzymali nagrody finansowe, dyplomy i książki ufundowane ze środków Powiatu Poznańskiego. W imieniu Starosty fina-

listom wręczył je Zygmunt Jeżewski, Członek Zarządu Powiatu w Poznaniu. Nagrody otrzymali:

- pierwsze miejsce – st. sierż. Zbigniew Konieczny z Komisariatu Policji w Stęszewie,
- drugie miejsce – mł. asp. Leszek Wojtkowiak z Komisariatu Policji w Mosinie,
- trzecie miejsce – sierż. Michał Biskup z Komisariatu Policji w Buku.

Konkurs jest organizowany corocznie i ma na celu podniesienie rangi policjanta – dzielnicowego, oraz propagowanie potrzeby współzawodnictwa pomiędzy dzielnicowymi, którzy w ten sposób są motywowani do jeszcze lepszego wypełniania swoich obowiązków służbowych. W konkursie wzięło udział siedemnastu dzielnicowych z terenu powiatu poznańskiego.

Dariusz Fleischer

Wydział Bezpieczeństwa,
Zarządzania Kryzysowego
i Spraw Obywatelskich

Odnaczenie za zasługi dla Policji

Podczas wojewódzkich obchodów Święta Policji, 26 lipca 2013 roku, w auli UAM w Poznaniu dokonano wręczenia odznaczeń państwowych i resortowych funkcjonariuszom oraz osobom zasłużonym dla realizacji ustawowych zadań Policji. Wśród wyróżnionych znalazł się Paweł Kurosz, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Poznaniu, którego insp. Rafał Batkowski, Wielkopolski Komendant Wojewódzki Policji w Poznaniu udekorował srebrnym medalem „Za zasługi dla Policji”.

Dariusz Fleischer

Wydział Bezpieczeństwa,
Zarządzania Kryzysowego
i Spraw Obywatelskich



Fot. Lukasz Sobolewski

Paweł Kurosz, Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Poznaniu otrzymuje medal z rąk insp. Rafała Batkowskiego, Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu.

Spłynęliśmy szlakiem „Puszcza Zielonka”

Przyjemne z pożytecznym, a więc opalanie się i aktywność – w ten oto sposób spędzili niedzielę uczestnicy „Spływu kajakowego po Powiecie Poznańskim” zorganizowanego przez Międzygminny Związek Puszcza Zielonka. Stu trzydziestu uczestników spływu pokonało odległość 11,3 kilometrów kajakiem na szlaku kajakowym „Puszcza Zielonka”. Spływ rozpoczął się w Tucznie. Krótką pogadankę o bezpieczeństwie wygłosiła medalistka olimpijska Izabela Dylewska, która była jednym z opiekunów. Na trasie oczywiście nikt się nie ścinał, wszyscy podziwiali zróżnicowany krajobraz Puszczy Zielonki. Szlak kajakowy „Puszcza Zielonka” to nie tylko spokojne jeziora, rzeka Główna i Struga Wierzenicka, to także przenoski, z którymi musieli sobie poradzić uczestnicy naszego spływu.



Fot. Katarzyna Ksenicz

Uczestnicy spływu musieli poradzić sobie również z przenoskami.



Fot. Katarzyna Ksenicz

Piękna pogoda dopisywała uczestnikom spływu.

Na mecie w Złotniczках czekały dodatkowe, liczne atrakcje. Można było wziąć udział w quizach przygotowanych przez Powiat Poznański oraz teście wiedzy o szlaku kajakowym. Zwycięzcy otrzymali cenne nagrody.

Kto nie był w stanie dołączyć do imprezy lub nie zdążył, gdyż zabrakło miejsc, może spokojnie wypożyczyć kajak z Tuczna, bądź z Pobiedzisk w okolicach Jeziora Biezdruchowskiego. Warto również połączyć aktywny wypoczynek ze zdobywaniem wiedzy, gdyż przy szlaku zlokalizowane są zabytki architektury m.in. dwór Maksymiliana Jackowskiego.

Katarzyna Ksenicz
Wydział Promocji

Starosta Poznański nagrodził uczniów za wybitne osiągnięcia

26 czerwca br. w Starostwie Powiatowym w Poznaniu zostały wręczone uczniom Nagrody Starosty Poznańskiego za wybitne osiągnięcia. Pamiątkowe dyplomy wraz z życzeniami, z rąk Jana Grabkowskiego, Starosty Poznańskiego oraz Tomasza Łubińskiego, Wicestarosty Poznańskiego odebrało dwóch uczniów ze szkół prowadzonych przez powiat poznański. W tym roku Nagrodę Starosty Poznańskiego otrzymali: Martyna Michalska – uczennica Zespołu Szkół w Puszczykowie za wybitne osiągnięcia w karate oraz Filip Nowaczyk – uczeń Zespołu Szkół w Kórniku za wybitne osiągnięcia w zapasach w stylu wolnym.



Martyna Michalska otrzymuje gratulacje od Starosty Poznańskiego i Wicestarosty Poznańskiego.



Filip Nowaczyk nagrodzony przez Starostę Poznańskiego.

Fot. Małgorzata Roszak

Nagrody Starosty Poznańskiego przyznawane są w ramach „Programu wspierania edukacji w powiecie poznańskim”. Nagrodę starosty może otrzymać uczeń szkoły prowadzonej przez powiat poznański, który wykazał się wybitnymi osiągnięciami w trakcie nauki w szkole w dziedzinie naukowej, społecznej, kulturalnej lub innej, w danym lub ubiegłym roku szkolnym. Wysokość i formę nagrody określa Zarząd Powiatu w Poznaniu. Są one przyznawane co roku laureatom konkursów i olimpiad szczebla krajowego i międzynarodowego. Martyna Michalska jest wicemistrzynią

Polski w konkurencji kumite indywidualne kobiet w kategorii 18-20 lat, czym wywalczyła sobie awans do Mistrzostw Europy. Natomiast Filip Nowaczyk został wicemistrzem w Krajowych Mistrzostwach Zrzeszenia Ludowe Zespoły Sportowe w zapasach w stylu wolnym. Zajął także III miejsce w Pucharze Polski Kadetów.

Serdecznie gratulujemy nagrodzonym uczniom.

Agnieszka Przybylska
Wydział Edukacji

Aktywnie po Wielkopolskim Parku Narodowym

Już po raz drugi wyruszyliśmy na piesze i rowerowe szlaki Wielkopolskiego Parku Narodowego. Uczestnicy Rajdu Rodzinnego po WPN połączyli przyjemne z pożytecznym podziwiając piękno przyrody i jednocześnie trenując kondycję fizyczną. W niedzielne pogodne popołudnie, na mecie zlokalizowanej w pobliżu Wieży Widokowej na mosińskim Pożęgowie zgromadziło się niemal 400 osób.

Zabawa była przednia. Niełatwy konkurs wiedzy o Powiecie Poznańskim, zachęcił uczestników do poszukiwania informacji w naszych folderach. Koordynację ruchową można było sprawdzić na rowerze ustawionym na specjalnych rolkach – jazda ta nie należała do najłatwiejszych. Były konkursy sprawnościowe i pokazy akrobatyczne przygotowane przez członków grupy teatralnej „Z głową w chmurach”, a na sam koniec spontaniczne zawody w skokach przez skakankę.



Fot. Ziemowit Maląg

Uczestnicy wyprawy rowerowej.

Duża ilość przygotowanych nagród zachęciła uczestników do udziału w licznych konkursach. Nagrody wręczył laureatom Jan Grabkowski, Starosta Poznański, który również zakończył rajd i zaprosił do udziału w kolejnych imprezach Powiatu Poznańskiego.

Joanna Michalska
Wydział Promocji




Fot. Ziemowit Maląg

Nagrody najmłodszemu laureatowi wręczył Jan Grabkowski, Starosta Poznański.



Fot. Ziemowit Maląg

Uczestnicy wyprawy pieszej.



*Wielu sukcesów w nauce
w roku szkolnym 2013/2014
wszystkim uczniom
życzy
Redakcja
Biuletynu Powiatu Poznańskiego*