



POWIAT  
POZNAŃSKI

## OGŁOSZENIE

### ZARZĄD POWIATU W POZNANIU

Ogłasza, na podstawie art. 15 ust. 2 a, w związku z art. 15 ust. 2 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2010.234.1536 j.t. ze zm.) oraz uchwały XLV/458/IV/2014 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 22 października 2014 roku w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Poznańskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w roku 2015”,

### **NABÓR NA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ DO SPRAW WYBORU NAJBARDZIEJ KORZYSTNYCH OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ POWIATU POZNAŃSKIEGO W ROKU 2015 PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE, ORAZ PODMIOTY OKREŚLONE W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W ZAKRESIE:**

#### **OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA ORAZ POMOCY SPOŁECZNEJ**

1. Ogólna charakterystyka pracy członka komisji
  - a) Członkowie komisji, będący przedstawicielami organizacji pozarządowych powoływani są do opiniowania ofert złożonych w drodze otwartego konkursu ofert.
  - b) Do członków komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 j.t.) dotyczącymi wyłączenia pracownika.
  - c) Członkowie komisji powoływani są na cały rok.
  - d) Przedstawiciel organizacji pozarządowych może w ciągu jednego roku brać udział w pracach maksymalnie trzech komisji powoływanych przez Zarząd Powiatu w Poznaniu.

- e) Z tytułu pracy w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
2. Wymagania kwalifikacyjne:
- a) doświadczenie w pracy w organizacji pozarządowej.
3. Wymagane dokumenty:
- a) CV kandydata na członka komisji,
  - b) uzasadnienie wyboru kandydata opatrzone pieczętą organizacji zgłaszającej i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli organizacji pozarządowej,
  - c) oświadczenie kandydata na członka komisji o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych zawartych w przedstawionych dokumentach, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
4. Termin, miejsce i tryb składania dokumentów:
- Wymagane dokumenty można składać osobiście lub drogą pocztową w nieprzekraczalnym terminie do dnia **8 grudnia 2014** roku **do godziny 12.00** w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań (pokój 002) w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą **Wydziału Promocji i Aktywności Społecznej**. Decyduje data wpływu do urzędu.