

**ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU POZNAŃSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE W ROKU 2016**



I. WSTĘP

Tworząc program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego powiat poznański, wyraża wolę współdziałania w celu jak najlepszego zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty, tworzonej przez mieszkańców. Wspiera również rozwój społeczeństwa obywatelskiego i inspiruje społeczność lokalną do większej aktywności na rzecz wspólnego dobra. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów kierowania rozwojem powiatu. Organizacje pozarządowe, skupiające aktywnych obywateli, poczuwających się do odpowiedzialności za rozwój lokalny, aspirują do partnerstwa wobec powiatu w celu realizacji zadań publicznych. Niniejszy program, uchwalony przez Radę Powiatu w Poznaniu, podejmuje określenie zakresu oraz formy współpracy.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY (...)

1. Celem głównym Roczno Programu Współpracy (...) jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców powiatu poznańskiego oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy powiatem poznańskim a Organizacjami.
2. Celami szczegółowymi Roczno Programu Współpracy (...) są:
 - 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu poznańskiego,
 - 2) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
 - 3) innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
 - 4) współpraca z organizacjami obejmującymi zakresem działania sferę zadań publicznych,
 - 5) wzmacnianie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
 - 6) promowanie i prezentowanie postaw obywatelskich.

III. REALIZATORZY ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY (...)

Realizatorami Roczno Programu Współpracy (...) są:

1. Rada Powiatu w Poznaniu i jej Komisje w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej powiatu poznańskiego.
2. Zarząd Powiatu w Poznaniu w zakresie:
 - 1) realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Powiatu w Poznaniu,
 - 2) realizacji zadań wynikających z Roczno Programu Współpracy (...), w tym m. in.:
 - a) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych powiatu poznańskiego,
 - b) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań organizacjom pod względem efektywności i jakości przy pomocy upoważnionych pracowników Starostwa Powiatowego w Poznaniu,

- c) przedstawienia Radzie Powiatu w Poznaniu rocznego sprawozdania z realizacji Roczno-
Programu Współpracy (...).
3. Wydziały merytoryczne Starostwa Powiatowego w Poznaniu w zakresie:
- 1) ochrony zdrowia, osób niepełnosprawnych, pomocy społecznej, promocji i organizacji
wolontariatu - Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia, Wydział Promocji i Aktywności
Społecznej,
 - 2) kultury i sztuki, kultury fizycznej i turystyki, edukacji - Wydział Promocji i Aktywności
Społecznej,
 - 3) promowania, przedstawiania i prezentowania aktywności społecznej oraz inicjatyw
powiatu poznańskiego - Wydział Promocji i Aktywności Społecznej,
 - 4) inne wydziały i osoby na samodzielnych stanowiskach - w zakresie wynikającym z potrzeb.
4. Organizacje.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca powiatu poznańskiego z Organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - oznacza to, że powiat poznański zleca Organizacjom realizację zadań
publicznych, a Organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny
i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** - oznacza to, że stosunki pomiędzy powiatem poznańskim
a Organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności
w swojej działalności statutowej,
- 3) **partnerstwa** - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów
w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) **efektywności** - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów
realizacji zadań publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji** - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie
wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także
obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań
i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) **jawności** - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy powiatu poznańskiego
z Organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie
stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy powiatu poznańskiego z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań powiatu poznańskiego określonych w ustawach,
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu poznańskiego,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

Powiat poznański podejmuje współpracę z Organizacjami w formie:

- 1) zlecenia Organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzania lub wspierania wykonania zadania,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- 3) konsultowania z Organizacjami projektów aktów normatywnych stanowionych przez Radę Powiatu w Poznaniu w dziedzinach dotyczących działalności tych Organizacji,
- 4) tworzenia w miarę potrzeb przez organy powiatu poznańskiego wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów powiatu poznańskiego,
- 5) promowania działalności Organizacji w zakresie wykonywanych zadań na stronie internetowej powiatu poznańskiego oraz w mediach lokalnych,
- 6) pomocy w nawiązywaniu przez Organizacje kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielanie rekomendacji,
- 7) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Zakres zadań objętych Rocznym Programem Współpracy (...) obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a dotyczących zadań powiatu poznańskiego o charakterze ponadgminnym.
2. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji Organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) Edukacji:

- a) wycieczki edukacyjne dla uczniów szkół z minimum trzech gmin należących do powiatu poznańskiego, prezentujące atrakcje powiatu poznańskiego,
- b) wspieranie działań edukacyjnych integrujących dzieci i młodzież z terenu powiatu poznańskiego (np. konkursy, programy edukacyjne, festiwale, cykle zajęć edukacyjnych odbywających się na terenie powiatu poznańskiego).

2) Kultury i sztuki:

- a) upowszechnianie kultury ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z powiatu poznańskiego,
- b) organizacja/wspieranie imprez mających znaczenie dla rozwoju kultury i integracji społeczności powiatu poznańskiego,
- c) wydawanie niekomercyjnych, niskonakładowych wydawnictw w postaci drukowanej oraz innych technik zapisu, dotyczących tradycji i kultury powiatu poznańskiego,
- d) wspieranie produkcji filmowych dotyczących dorobku kulturalnego mieszkańców powiatu poznańskiego.

3) Kultury fizycznej i turystyki:

- a) upowszechnianie kultury fizycznej i turystyki ze szczególnym nastawieniem na dzieci i młodzież z powiatu poznańskiego,
- b) organizowanie/wspieranie imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych o zasięgu powiatowym,
- c) organizowanie/wspieranie przygotowań i uczestnictwa młodzieży reprezentującej powiat poznański w imprezach wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych,
- d) profilaktyka oraz szkolenia, zapewnianie bezpieczeństwa nad wodami w powiecie poznańskim.

4) Pomocy społecznej:

- a) zapobieganie zjawisku przemocy w rodzinie, w szkole i w środowisku lokalnym oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym i uzależnieniom w powiecie poznańskim,
- b) poprawianie jakości życia ludzi starszych z powiatu poznańskiego i ich aktywności życiowej oraz rozwijanie zróżnicowanych form opieki i usług dla tych osób – walka ze stereotypem człowieka starego – aktywizacja seniorów,
- c) promowanie idei rodzicielstwa zastępczego w powiecie poznańskim,
- d) promowanie i organizowanie wolontariatu na terenie powiatu poznańskiego,
- e) integracja i aktywność społeczna osób z zaburzeniami psychicznymi z powiatu poznańskiego,
- f) ograniczenie skutków niepełnosprawności i zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób z niepełnosprawnościami z powiatu poznańskiego, również poprzez działania wspierające aktywność fizyczną np. poprzez sport osób z niepełnosprawnościami,
- g) promowanie aktywności osób z niepełnosprawnościami z powiatu poznańskiego w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego, również poprzez wspieranie działań promujących aktywność fizyczną np. poprzez sport osób niepełnosprawnych,

- h) wspieranie działań na rzecz rozwijania zainteresowań i uzdolnień osób z niepełnosprawnościami z powiatu poznańskiego.

5) Ochrony i promocji zdrowia:

- a) edukacja zdrowotna i promocja zdrowego stylu życia poprzez organizację/wspieranie kampanii społecznych i innych wydarzeń lokalnych skierowanych do wszystkich mieszkańców lub wybranej grupy społecznej powiatu poznańskiego,
- b) edukacja zdrowotna, kampanie społeczne w zakresie eliminacji czynników ryzyka chorób cywilizacyjnych (m.in. nadwagi i otyłości, nadciśnienia tętniczego, niskiego poziomu aktywności fizycznej) wśród mieszkańców powiatu poznańskiego,
- c) promocja idei honorowego krwiodawstwa wśród społeczności powiatu poznańskiego,
- d) działania na rzecz aktywności fizycznej i zdrowego odżywiania kierowane do niepełnosprawnych mieszkańców powiatu poznańskiego,
- e) promocja zdrowia psychicznego oraz zapobieganie zaburzeniom psychicznym.

VIII. OKRES REALIZACJI ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY (...)

1. Niniejszy Roczny Program Współpracy (...) realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań powiatu poznańskiego w 2016 roku.

IX. SPOSÓB REALIZACJI ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY (...)

1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
 - 1) zlecenie realizacji zadań powiatu poznańskiego Organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych,
 - 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd Powiatu w Poznaniu,
 - 3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni,
 - 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się na stronie internetowej powiatu poznańskiego www.powiat.poznan.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Poznaniu,
 - 5) Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu w Poznaniu opiniuje oferty konkursowe,

- 6) złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji Konkursowej, podlegają ocenie formalnej przeprowadzonej przez merytorycznych pracowników Wydziałów Starostwa Powiatowego w Poznaniu,
 - 7) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje ostatecznie Zarząd Powiatu w Poznaniu w formie uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
 - 8) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
 - 9) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej powiatu poznańskiego www.powiat.poznan.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Poznaniu.
2. Współpraca powiatu poznańskiego z Organizacjami w ramach Roczego Programu Współpracy (...) obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym.

X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY (...)

Planowana wysokość środków w budżecie powiatu poznańskiego na realizację zadań publicznych w 2016 roku objętych niniejszym programem wynosi nie mniej niż **1 100 000 złotych** (słownie: jedenmilionstotysięczyłotych).

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY (...)

1. Realizacja Roczego Programu Współpracy (...) jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Roczego Programu Współpracy (...).
2. Celem ewaluacji za rok 2016 będzie ocena wpływu Roczego Programu Współpracy (...) na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Roczego Programu Współpracy (...):
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba Organizacji,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba Organizacji,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez powiat poznański z przyczyn zależnych od Organizacji,
 - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
 - 6) liczba ofert wspólnych złożonych przez Organizacje.

4. Wydziały merytoryczne będące realizatorami Roczno Programu Współpracy (...) przygotowują sprawozdania z realizacji priorytetowych zadań publicznych należących do zadań poszczególnych Wydziałów Starostwa Powiatowego w Poznaniu za rok 2016 i przedstawiają je Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

Sposób konsultacji określa uchwała Nr XLVI/378/III/2010 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 27 października 2010 r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Oferty złożone przez Organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana Komisja Konkursowa, w skład której wchodzi przedstawiciele Zarządu Powiatu w Poznaniu, pracownicy Starostwa Powiatowego w Poznaniu oraz dwie osoby reprezentujące Organizacje.
2. Imienny skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Zarząd Powiatu w Poznaniu w formie uchwały.
3. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych Organizacji, które biorą udział w danym konkursie, ani pracownicy Starostwa Powiatowego w Poznaniu, którzy byliby w jakiś sposób związani z taką Organizacją.
4. Skład Komisji Konkursowych i regulamin publikowane są w formie uchwały Zarządu Powiatu w Poznaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Roczno Programu Współpracy (...) wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Zarząd Powiatu w Poznaniu w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 roku przedłoży Radzie Powiatu w Poznaniu sprawozdanie z realizacji Roczno Programu Współpracy (...).
3. Sprawozdanie z realizacji Roczno Programu Współpracy (...) opublikowane będzie w Biuletynie Informacji Publicznej.