

Szczegółowe warunki konkursu ofert
na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn.
„Profilaktyczny program szczepień przeciwko grypie
dla mieszkańców powiatu poznańskiego” w 2015 r. (kontynuacja)

Uwagi wstępne

§ 1

1. Szczegółowe warunki konkursu na wybór realizatora **„Profilaktycznego programu szczepień przeciwko grypie dla mieszkańców powiatu poznańskiego” w 2015 r. (kontynuacja)** – zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu”, stosuje się do postępowania prowadzonego w trybie konkursu ofert. Określają one założenia konkursu ofert, tryb składania ofert, sposób przeprowadzania konkursu oraz wymagania stawiane oferentom.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu”.
3. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581 ze zm.) zwaną dalej „ustawą” oraz w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
4. W konkursie mogą wziąć udział podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618 ze zm.).

Zasady przygotowania oferty

§ 2

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu”.
2. Ofertę należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały Zarządu Powiatu w Poznaniu.
3. Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.

§ 3

Oferentowi nie wolno modyfikować treści wzorów załączników pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 4

1. Każdą stronę oferty wraz z załącznikami (parafuje) podpisuje osoba (osoby) uprawniona(e) do reprezentowania oferenta lub posiadająca(e) pełnomocnictwo(a), które należy dołączyć do oferty.
2. Każdą stronę oferty wraz z załączonymi dokumentami należy opatrzyć kolejnym numerem.

§ 5

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę, zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 1, z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

§ 6

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej pełną nazwą oraz adresem siedziby oferenta wraz z dopiskiem:

„Konkurs ofert na wybór realizatora „Profilaktycznego programu szczepień przeciwko grypie dla mieszkańców powiatu poznańskiego” w 2015 r. (kontynuacja).

Informacja o wymaganych dokumentach

§ 7

1. W celu uznania ważności oferty oferent zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) ofertę sporządzoną na formularzu zgodnie z określonym wzorem w *załączniku nr 4* do uchwały;
 - 2) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, szczegółowymi warunkami konkursu, projektem umowy o zlecenie wykonania programu w roku 2015 stanowiącym *załącznik nr 3* do uchwały Zarządu Powiatu o ogłoszeniu konkursu i ich akceptacji (*załącznik nr 1* do „Szczegółowych warunków konkursu”);
 - 3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej;
 - 4) aktualny wypis z właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (prowadzonego przez wojewodę, okręgową radę lekarską bądź okręgową radę pielęgniarek i położnych);
 - 5) statut podmiotu wykonującego działalność leczniczą, o ile jest wymagany na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
 - 6) dokumenty poświadczające kwalifikacje zawodowe osób, które będą brały udział w realizacji Programu w zakresie objętym przedmiotem konkursu (między innymi dyplom oraz prawo wykonywania zawodu, inne dokumenty mające znaczenie przy realizacji programu);
 - 7) aktualną polisę zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych jak również w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zakażenia wirusem HIV na okres ich udzielania wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie należnych składek do dnia złożenia oferty włącznie;
 - 8) wzór ankiety kwalifikującej/kwestionariusz wywiadu przesiewowego do udziału w programie;
 - 9) inne dokumenty i oświadczenia oraz informacje mogące mieć zdaniem oferenta wpływ na merytoryczną wartość składanej oferty.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, oferent przedkłada w oryginale lub kserokopii poświadczonej przez oferenta za zgodność z oryginałem (dotyczy każdej strony dokumentu).
3. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
4. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia kontroli w celu potwierdzenia wiarygodności i prawidłowości danych zawartych w ofercie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Informacje o przedmiocie konkursu

§ 8

1. Realizacja **„Profilaktycznego programu szczepień przeciwko grypie dla mieszkańców powiatu poznańskiego w 2015 r. (kontynuacja)”** obejmuje :
 - 1) przeprowadzenie badania lekarskiego przez lekarza kwalifikującego do szczepienia, o którym mowa w pkt 2,
 - 2) wykonanie szczepienia przeciwko grypie szczepionką dostępną na polskim rynku i dopuszczoną do stosowania w Polsce, aktualną w sezonie epidemicznym 2015/2016, u osób w wieku **od 55 roku życia** (tj. urodzonych nie później niż 31 grudnia 1960 r.), zameldowanych na terenie powiatu poznańskiego (zgodnie ze złożonym pisemnym oświadczeniem),
 - 3) przeprowadzenie edukacji zdrowotnej dotyczącej profilaktyki grypy poprzez opracowanie, wydanie i dystrybucję ulotek informacyjnych, itp.
2. *Wykonawca* jest zobowiązany do:
 - 1) podania do wiadomości publicznej na terenie każdej z gmin informacji o realizacji „Programu” (miejscu, terminie i czasie) np. w formie plakatów, ulotek, informacji w mediach itp., w których należy zamieścić informację o treści: *„Program polityki zdrowotnej finansowany ze środków budżetowych Powiatu Poznańskiego”* oraz logo powiatu;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz zasadami etyki zawodowej, zapewnienia personelu posiadającego kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy oraz sprzętu i materiałów medycznych niezbędnych przy realizacji umowy, spełniających normy określone przepisami prawa;
 - 3) przestrzegania:
 - przepisów określających prawa i obowiązki pacjentów,
 - standardów udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 4) utylizacji zużytych w trakcie realizacji zadania materiałów i sprzętu medycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) prowadzenia dokumentacji medycznej oraz prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach określonych przepisami prawa oraz innej dokumentacji odzwierciedlającej realizację zadania w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli;
 - 6) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.);
 - 7) zgłaszania wszelkich zmian w zakresie posiadanych kwalifikacji w szczególności dotyczących specjalizacji, certyfikatów umiejętności, tytułów naukowych oraz dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających te zmiany w terminie nieprzekraczającym 30 dni;
 - 8) informowania pacjentów o terminach badania i ich rejestracji we własnym zakresie poprzez udostępnienie, co najmniej 2 linii telefonicznych przynajmniej przez 5 dni w tygodniu po 4 godziny dziennie (pomiędzy godz. 10.00 a 18.00).

3. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz pobierania opłat oraz innych dóbr od pacjentów, członków ich rodzin lub osób trzecich działających w imieniu bądź na rzecz wcześniej wymienionych z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem.
4. Program, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest wykonać na terenie 17 gmin powiatu poznańskiego.
5. Program będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do 31. grudnia 2015 r. w dni powszednie (w godzinach przedpołudniowych i popołudniowych) oraz w soboty.

Finansowanie programu

§ 9

1. Program będzie finansowany wyłącznie z budżetu Powiatu Poznańskiego.
2. Wysokość środków przekazanych oferentowi w formie dotacji na realizację programu będzie skalkulowana zgodnie ze wzorem:

$$W = k_j \times n$$

gdzie:

W - wysokość środków przekazanych oferentowi w formie dotacji,

k_j – całkowity koszt zaszczepienie jednej osoby przeciwko grypie brutto, określony w ofercie,

n – planowana liczba osób objętych *Programem* określona przez Zamawiającego w umowie zawartej z realizatorem.

3. Wysokość środków (**W**) określonych w ust. 2 nie może przekroczyć **80.000,00 zł**.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym rozdziale mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz o finansach publicznych.

Termin i miejsce składania ofert

§ 10

1. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami pod rygorem odrzucenia należy składać w terminie **do 18 września 2015 r. do godz. 15.00** w formie pisemnej, **w zamkniętej kopercie** opatrzonej adresem oferenta (pieczęcią oferenta) z dopiskiem w sposób zgodny z § 6, w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Poznaniu pok. 030 (parter) przy ul. Słowackiego 8.
2. Oferta przesłana Poczta Polska lub pocztą kurierską będzie traktowana jako złożona w terminie, jeżeli zostanie dostarczona do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Poznaniu (pok. 030), ul. Słowackiego 8, do dnia **18 września 2015 r. do godz. 15.00**.
3. Oferta przesłana Poczta Polska lub pocztą kurierską winna być również oznaczona jak w ust. 1.

Termin związania ofertą

§ 11

Oferent związany jest ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Komisja Konkursowa

§ 12

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje komisję konkursową, która działa w oparciu o *Regulamin*, stanowiący załącznik nr 5 do Uchwały Zarządu Powiatu w Poznaniu.
2. Kryteria oceny ofert stosowane przez Komisję:
 - a) wybrana zostanie oferta zawierająca najniższy całkowity koszt zaszczepienia jednej osoby przeciwko grypie brutto obejmujący wszystkie elementy stanowiące przedmiot zadania określone w § 8 „Szczegółowych warunków konkursu”,
 - b) w przypadku kiedy zostaną złożone, co najmniej 2 oferty zawierające taki sam najniższy koszt, Komisja dokona oceny możliwości oferentów w zakresie realizacji programu. Każdy członek Komisji indywidualnie oceni każdą z ofert zawierających najniższy koszt uwzględniając następujące kryteria:
 - doświadczenie oferenta dotyczące realizacji programów polityki zdrowotnej w zakresie objętym przedmiotem konkursu,
 - propozycje działań organizacyjno-promocyjno-edukacyjnych skierowanych do odbiorców programu,
 - informacje o kwalifikacjach personelu medycznego przewidzianego do realizacji programu.

Każdemu z ww. kryteriów zostanie przypisana ocena w skali punktów od 1 do 10, gdzie 1 pkt oznacza ocenę najniższą, a 10 pkt ocenę najwyższą.

Wybrana zostanie oferta, której suma ocen będzie najwyższa.

Miejsce i termin otwarcia ofert oraz przebieg konkursu

§ 13

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **21 września 2015 roku o godz. 11.00 w sali 315** w siedzibie Zamawiającego.

Rozstrzygnięcie konkursu

§ 14

1. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Zamawiający na podstawie wniosku Komisji Konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie oraz zamieszcza informację w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

Inne zastrzeżenia konkursowe

§ 15

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) do odwołania konkursu bez podania przyczyny;
- 2) przesunięcia terminu składania ofert;
- 3) zamknięcia konkursu bez wyboru ofert.

miejsce, data.....

Oświadczenie oferenta

Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję:

- 1) treść ogłoszenia,
- 2) szczegółowe warunki konkursu,
- 3) projekt umowy o realizacji **„Profilaktycznego programu szczepień przeciwko grypie dla mieszkańców powiatu poznańskiego” w 2015 r. (kontynuacja)**, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały Zarządu Powiatu o ogłoszeniu konkursu.

Jednocześnie wyrażam zgodę na przystąpienie do konkursu.