

Poznań, 28 lipca 2016r.

STAROSTWO POWIATOWE w Poznaniu Kancelaria Ogólna	
Data wpływu 106246	28. 07. 2016
Ilość załączników	
Nr	podpis

Starostwo Powiatowe w Poznaniu
Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia
ul. Słowackiego 8
60-823 Poznań

dot. ZD.8135.3.2016
z dnia 30 czerwca 2016r.

Fundacja PCPS - Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej
uprzejmie przesyła ofertę (wzór uproszczony) realizacji zadania
publicznego pod nazwą Program edukacyjno - korekcyjny „Partner”
wraz z załącznikami.

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU:
P. Wojnowski
Piotr Wojnowski



Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej

Fundacja PCPS

ul. Głogowska 27, 60-702 Poznań

tel. 61 22 11 112, fax 61 223 09 03

fundacja@pcps.pl www.pcps.pl

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Powiat Poznański			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób			
4. Tytuł zadania publicznego	Program edukacyjno - korekcyjny "Partner"			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	05.09.2016r.	Data zakończenia	28.11.2016r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja PCPS - Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej, fundacja, 0000430588, ul. Głogowska 27, 60-702 Poznań	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Piotr Wojnowski, tel. 602679669, p.wojnowski@pcps.pl www.pcps.pl, fax 612230903

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>Program Edukacyjno – Korekcyjny „Partner” jest programem o charakterze interwencyjno – terapeutycznym, nawiązującym do uznanego i najbardziej rozpowszechnionego w Polsce modelu oddziaływań wobec osób stosujących przemoc domową, znanego jako „Model z Duluth”. Zespół specjalistów fundacji - certyfikowanych przez „Niebieską Linie” Instytutu Psychologii Zdrowia Polskiego Towarzystwa Psychologicznego specjalistów i superwizorów pracy w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie, rozpoczął pracę z osobami stosującymi przemoc domową w tym modelu w 2002 roku.</p> <p>Głównym celem programu jest zapewnienie bezpieczeństwa osobom doznającym przemocy domowej, poprzez bezpośrednią pracę z osobami stosującymi tę przemoc, ukierunkowaną na zmianę zachowań. Szczegółowe cele programu obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none">• zatrzymanie przemocy,• rozwijanie umiejętności samokontroli i współżycia w rodzinie,• nabycie umiejętności komunikowania się i rozwiązywania konfliktów w rodzinie bez stosowania przemocy,• przyjęcie odpowiedzialności za stosowanie przemocy,• edukację z zakresu mechanizmów powstawania przemocy w rodzinie,• wskazanie możliwych form działań terapeutycznych po zakończeniu udziału w programie. <p>Program adresowany jest do mieszkańców Powiatu Poznańskiego, którzy:</p> <ul style="list-style-type: none">• zostali skazani za czyny związane ze stosowaniem przemocy w rodzinie, wobec których sąd warunkowo zawiesił wykonanie kary lub warunkowo zwolnił z odbycia reszty kary, zobowiązując do uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych,• uczestniczą w terapii leczenia uzależnienia od alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających, substancji

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

psychotropowych albo środków zastępczych, dla których z uwagi na stosowanie przemocy w rodzinie oddziaływania korekcyjno-edukacyjne stanowią uzupełnienie podstawowej terapii,

- w wyniku innych okoliczności, w tym skierowania przez dzielnicowego, pracownika socjalnego, kuratora sądowego, sąd rodzinny, innych osób lub z własnej inicjatywy zgłoszą się do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym,
- dostrzegają własne sprawstwo przemocy i deklarują wolę podjęcia pracy nad zmianą tych zachowań.

W ramach realizacji niniejszego projektu przewiduje się objęciem oddziaływaniami edukacyjno – korekcyjnymi 10 mężczyzn. Zaznaczyć przy tym należy, że faktyczna liczba uczestników może być inna od przewidywanej, co uzależnione będzie w pierwszej kolejności od aktywności służb kierujących klientami do objęcia oddziaływaniami edukacyjno - korekcyjnymi (gminne zespoły interdyscyplinarne ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie i grupy robocze, sądy, kuratorzy sądowi, policjanci). Program realizowany będzie w Punkcie Informacyjno - Konsultacyjnym PCPS w Poznaniu przy ul. Głogowskiej 27 w Poznaniu.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Uczestnictwo w Programie Edukacyjno – Korekcyjnym „Partner” pozwoli sprawcom przemocy wobec osób najbliższych na zmianę swoich dotychczasowych zachowań typu przemocowego, poprzez rozwijanie umiejętności kontroli własnych zachowań agresywnych, minimalizowanie ryzyka dalszego stosowania przemocy oraz kształtowanie postawy szacunku i empatii wobec osób krzywdzonych.

Mając pełną świadomość złożoności przyczyn, które tkwią u źródeł przemocy domowej, realizując program koncentrować się będziemy na rozumieniu przemocy jako zjawiska wyuczonego i kształtowanego społecznie oraz wzmacnianego kulturowo. Pozwala to na przyjęcie założenia, że poddając sprawcę odpowiednim oddziaływaniom można niejako „oduczyć” go przemocy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Prowadzenie zajęć dydaktycznych	5.000,00	5.000,00	0,00
	Koszty ogółem:	5.000,00	5.000,00	0,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na Fundację PCPS społeczne.

Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej

Ul. Głogowska 27

60-702 Poznań

NIP 7831691909 REGON 302205599

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

PREZES ZARZĄDU

Piotr Wojnowski
Piotr Wojnowski

Data 22 lipca 2016r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 27.07.2016 godz. 20:10:16

Numer KRS: 0000430588

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	27.08.2012	
Ostatni wpis	Numer wpisu	Data dokonania wpisu
	2	07.02.2013
Signature akt	PO.VIII NS-REJ.KRS/31381/12/371	
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY POZNAŃ - NOWE MIASTO I WILDA W POZNAMIU, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 302205599, NIP: ---
3.Nazwa	FUNDACJA PCPS - POZNAŃSKIE CENTRUM PROFILAKTYKI SPOŁECZNEJ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	*****
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. WIELKOPOLSKIE, powiat M. POZNAŃ, gmina M. POZNAŃ, miejsc. POZNAŃ
2.Adres	ul. GŁOGOWSKA, nr 27, lok. ---, miejsc. POZNAŃ, kod 60-702, poczta POZNAŃ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	FUNDACJA@PCPS.PL
4.Adres strony internetowej	WWW.PCPS.PL

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 30 MAJA 2012 R.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEODZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD FUNDACJI
2.Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIE WOLI W IMIENIU FUNDACJI SKŁADA JEDNOOSOBOWO PREZES, WICEPREZES LUB CZŁONEK ZARZĄDU.

Podrubryka 1

Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma WOJNOWSKI 2.Imiona PIOTR WITOLD 3.Numer PESEL/REGON 70110101999 4.Numer KRS **** 5.Funkcja w organie reprezentującym PREZES ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
1	1.Nazwa organu RADA FUNDACJI
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma SZOSTAK 2.Imiona IRENA 3.Numer PESEL/REGON 47120301422
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma HEIDUK 2.Imiona PIOTR 3.Numer PESEL/REGON 52061103738

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji
<p>1. Cel działania</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INTEGRACJA I REINTEGRACJA SPOŁECZNA OSÓB DOTKNIĘTYCH LUB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM. 2. POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB. 3. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ PORZĄDKU I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO. 4. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, A TAKŻE DZIAŁANIA WSPOMAGAJĄCE ROZWOJ DEMOKRACJI. 5. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM. 6. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYZN. 7. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH. 8. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA. 9. PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU. 10. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Rubryka 5
Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zależności
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucyj z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych lub o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

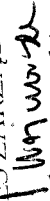
Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 27.07.2016 adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: https://ems.ms.gov.pl

Fundacja PCPS
Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej
Ul. Głogowska 27
60-702 Poznań

NIP 7831691909 REGON 302205599

28 07 2016

PREZES ZARZĄDU

Piotr Wojnowski

STATUT

Fundacji PCPS – Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Fundacja pod nazwą PCPS – Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej, zwana dalej Fundacją, ustanowiona aktem notarialnym w Kancelarii Notarialnej w Poznaniu przy ul. Młyńskiej 3/5, przed notariuszem Moniką Danecką - Białek, za numerem repertorium A 1504/2012 z dnia 30 maja 2012 działa na podstawie Ustawy z 6 kwietnia 1984 o fundacjach (tekst jedn.: Dz. U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Czas trwania Fundacji jest nieokreślony.
3. Siedzibą Fundacji jest miasto Poznań.
4. Właściwym ministrem jest minister właściwy do spraw polityki społecznej.

§ 3

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem województwa wielkopolskiego, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

§ 4

Fundacja może tworzyć oddziały, zakłady, filie, a także przystępować do spółek, fundacji i stowarzyszeń.

II. CELE I ZASADY DZIAŁANIA

§ 5

Fundacja została powołana w celu:

1. Integracji i reintegracji społecznej osób dotkniętych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym.
2. Pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
3. Działalności na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego.
4. Upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.
5. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
6. Ochrony i promocji zdrowia.
7. Działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
8. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.
9. Działalności charytatywnej.
10. Promocji i organizacji wolontariatu.

§ 6

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Tworzenie i realizowanie programów terapeutycznych, edukacyjnych, edukacyjno – korekcyjnych i profilaktycznych.
2. Wykonywanie dozorów nad osobami skazanymi i sprawcami przestępstw.
3. Prowadzenie specjalistycznej działalności szkoleniowej dla kadr pracujących w obszarze przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu, przeciwdziałania uzależnieniom, pomocy społecznej i readaptacji społecznej.
4. Realizowanie kampanii społecznych.
5. Działalność informacyjną, badawczą, wydawniczą i edukacyjną służącą zdobywaniu i upowszechnianiu wiedzy na temat zjawisk społecznych.
6. Rzecznictwo interesów grup marginalizowanych społecznie.
7. Współpracę z władzami samorządowymi i rządowymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach Fundacji.
8. Inicjowanie i pozyskiwanie pomocy finansowej i rzeczowej z przeznaczeniem na realizację celów Fundacji.

§ 7

Fundacja realizuje cele statutowe także poprzez członkostwo w organizacjach zrzeszających fundacje polskie i zagraniczne, o celach statutowych zbieżnych lub tożsamyh z celem Fundacji.

§ 8

Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych prowadzących działalność zbieżną z jej celami.

III. MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 9

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie pieniężnej 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), wymieniony w akcie notarialnym jej ustanowienia oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 10

Dochody Fundacji mogą pochodzić w szczególności z:

1. darowizn, spadków i zapisów
2. subwencji osób prawnych
3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych
4. dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego

§ 11

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkodawców lub donatorów.
2. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowe, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Zarząd Fundacji może nie przyjąć tego warunku. W takim wypadku Fundacja zwraca darczyńcy przekazane przez niego środki. Jeżeli przekazaniu środków nie towarzyszy określenie celu ich wykorzystania, Fundacja może przeznaczyć je na dowolny cel statutowy
3. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
4. W przypadku powołania fundacji do dziedziczenia jej zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.

§ 12

Zabrania się:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku członków jej organów lub pracowników oraz osób z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub

powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej osobami bliskimi.

2. Przekazywania majątku Fundacji na rzecz jej członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

3. Wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz jej członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.

4. Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż ceny rynkowe.

IV. ORGANY I SPOSÓB ZORGANIZOWANIA

§ 13

Organami Fundacji są:

1. Rada Fundacji.
2. Zarząd Fundacji.

§ 14

Do Rady Fundacji lub do Zarządu Fundacji mogą powoływani być Fundatorzy, z zastrzeżeniem § 15 pkt 5 i § 20 pkt 5.

§ 15

1. Rada Fundacji jest organem nadzorczym i kontrolnym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z dwóch do pięciu osób powoływanych przez Fundatorów na pięcioletnią kadencję.
3. Rada Fundacji może wybrać ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje jej pracą.
4. Członek Rady Fundacji może być powoływany na kolejne kadencje.
5. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji lub stosunkiem pracy z Fundacją.
6. Członkiem Rady Fundacji nie może być osoba skazana wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe, a także osoba pozostająca w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, a także podległości z tytułu stosunku pracy z Fundacją wobec członków Zarządu Fundacji.
7. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci jej członka, a także wystąpienia okoliczności, o których mowa w punkcie 6.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady Fundacji lub Fundatorów. Fundatorzy nie mogą być w ten sposób pozbawieni członkostwa w Radzie Fundacji.

§ 16

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu lub Fundatorów, zgłoszony na piśmie.
3. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów.

§ 17

Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:

1. Ocena realizacji przez Zarząd rocznych planów działalności Fundacji i planów finansowych
 1. Wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji.
 2. Nadzór nad działalnością Fundacji.

§ 18

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. Żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji.
2. Dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

§ 19

Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, z wyjątkiem zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach tych organów, w tym kosztów podróży, w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. za rok poprzedni.

§ 20

1. Zarząd Fundacji składa się z dwóch do pięciu osób powoływanych przez Radę Fundacji lub Fundatorów na pięcioletnią kadencję.
2. Członek Zarządu Fundacji może być powoływany na kolejne kadencje
3. Członkiem Zarządu Fundacji nie może być osoba skazana wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Zarząd Fundacji może wybrać ze swojego grona prezesa i wiceprezesów.
5. Nie można łączyć pełnienia funkcji członka Zarządu Fundacji z członkostwem w Radzie Fundacji

6. Zarząd Fundacji w całości lub jej poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundacji, przed upływem kadencji.

7. Odwołanie członka Zarządu Fundacji następuje w razie:

a) złożenia rezygnacji,

b) podjęcia pracy, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie funkcji członka Zarządu,

c) choroby, ułomności lub utraty sił powodujących trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,

d) nienależytego wypełniania funkcji członka Zarządu,

e) prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

f) zaistnienia innej uzasadnionej przyczyny.

8. Pierwszy Zarząd powoływany jest przez Fundatorów i może być jednoosobowy. W przypadku jednoosobowego Zarządu powołana przez Fundatorów osoba obejmuje funkcję prezesa Zarządu Fundacji.

§ 21

Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 22

Do zadań Zarządu Fundacji należy w szczególności:

1. Uchwalanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji oraz planów finansowych.

2. Kierowanie bieżącą działalnością Fundacji, odpowiadanie za realizację jej celów statutowych oraz wyniki działalności finansowo-gospodarczej.

3. Zatwierdzanie rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności Fundacji oraz określanie sposobów przeznaczania zysków lub pokrywania strat

4. Uchwalanie regulaminów.

5. Sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji.

6. Przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji.

7. Występowanie z wnioskami i wyrażanie zgody w sprawie zmian statutu Fundacji, połączenia z inną Fundacją oraz likwidacji Fundacji.

§ 23

Zarząd Fundacji podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.

§ 24

Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

§ 25

Zarząd Fundacji może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

§ 26

Zarząd Fundacji zobowiązany jest przedkładać każdego roku sprawozdanie roczne z działalności Fundacji.

V. SPOSÓB REPREZENTACJI

§ 27

Oświadczenie woli w imieniu Fundacji składa jednoosobowo prezes, wiceprezes lub członek Zarządu.

VI. ZMIANA STATUTU

§ 28

1. Zmiany statutu dokonuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały lub Fundatorzy.
2. Zmiana statutu może dotyczyć celów Fundacji.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29

1. Dla efektywnego urzeczywistnienia swoich celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją, o podobnych celach, na warunkach określonych umową obu fundacji.
2. Decyzję o połączeniu podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały lub Fundatorzy.

§ 30

1. Fundacja może ulec likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana lub wobec wyczerpania się środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Fundatorzy lub Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały.
3. W razie likwidacji Fundacji funkcję likwidatora pełni osoba wyznaczona przez Fundatorów.
4. Środki finansowe pozostałe po likwidacji, likwidator przekazuje innej organizacji społecznej realizującej cele podobne do zawartych w niniejszym Statucie.

PREZES ZARZĄDU

P. Wojnowski
Piotr Wojnowski



PCPS Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE
z działalności Fundacji PCPS – Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej
z siedzibą w Poznaniu
w 2015 roku

Fundacja PCPS – Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej w 2015 roku kontynuowała działania służące przeciwdziałaniu oraz niwelowaniu skutków negatywnych zjawisk społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem przemocy domowej.

W okresie od stycznia do grudnia 2015 Fundacja zrealizowała we współpracy z Miastem Poznaniem Program Edukacyjno – Korekcyjny „Partner”, adresowany do mieszkańców Poznania, w pierwszej kolejności do mężczyzn stosujących zachowania przemocowe wobec najbliższych, ze szczególnym uwzględnieniem partnerek. Klienci do udziału w programie kierowani byli głównie przez Sądy Rejonowe w Poznaniu oraz Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Poznaniu. Zauważalny był wzrost liczby klientów, którzy do programu zgłaszali się z własnej inicjatywy, dostrzegając potrzebę pracy nad zmianą swoich dotychczasowych zachowań. Praca zespołu realizującego zajęcia dydaktyczne poddawana była superwizji. Realizacja programu kontynuowana jest w 2016 roku.

Działaniami wspierającymi i rozwijającymi oddziaływania edukacyjno – korekcyjne w warunkach wolnościowych była realizacja we współpracy z Miastem Poznaniem w okresie od stycznia do grudnia 2015 dwóch autonomicznych modułów programu „Partner”. Pierwszy moduł obejmował cykl zajęć edukacyjno-wspierających dla absolwentów programów edukacyjno –

korekcyjnych, którzy wyrażali potrzebę kontynuacji pracy nad utrwalaniem dokonanych zmian oraz uzyskiwania wsparcia w radzeniu sobie z bieżącymi problemami związanymi z budowaniem relacji partnerskich. Drugi moduł poświęcony był warsztatom komunikacyjnym dla par, w których mężczyźna uczestniczyli w programie edukacyjno - korekcyjnym, a które dostrzegają potrzebę pracy w obszarze relacji partnerskiej. Działania te stanowiły kontynuację działań wprowadzonych po raz pierwszy w 2013 roku.

W okresie od stycznia do września 2015, w tym w okresie od czerwca do września 2015 we współpracy z Powiatem Poznańskim, Fundacja zrealizowała Program Psychologiczno - Terapeutyczny „Partner”, adresowany do mieszkańców Powiatu Poznańskiego, w pierwszej kolejności do mężczyzn stosujących zachowania przemocowe wobec najbliższych, ze szczególnym uwzględnieniem partnerek. Klienci do udziału w programie kierowani byli głównie przez Zespoły Interdyscyplinarne ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Sądy Rejonowe z terenu Powiatu Poznańskiego. Praca zespołu realizującego zajęcia dydaktyczne poddawana była superwizji.

W okresie od października do grudnia 2015 Fundacja zrealizowała we współpracy z Powiatem Poznańskim i Wojewodą Wielkopolskim będącym dysponentem środków z Krajowego Programu przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Program Edukacyjno - Korekcyjny „Partner”, adresowany do mieszkańców Powiatu Poznańskiego, w pierwszej kolejności do mężczyzn stosujących zachowania przemocowe wobec najbliższych, ze szczególnym uwzględnieniem partnerek. Klienci do udziału w programie kierowani byli głównie przez Zespoły Interdyscyplinarne ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Sądy Rejonowe z terenu Powiatu Poznańskiego. Praca zespołu realizującego zajęcia dydaktyczne poddawana była superwizji.

W okresie od marca do grudnia 2015 Fundacja zrealizowała, we współpracy z Wojewodą Wielkopolskim, na terenie Aresztu Śledczego w Lesznie, trzy edycje programu edukacyjnego dla kobiet stosujących przemoc oraz programu edukacyjnego dla kobiet doznających przemocy, a na terenie Aresztu Śledczego w Poznaniu jedną edycję treningu zastępowania zachowań agresywnych dla

mężczyzn odbywających kary pozbawienia wolności. Partnerem formalnym projektu był Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w Poznaniu.

W okresie od czerwca do grudnia 2015 Fundacja we współpracy z Powiatem Poznańskim zrealizowała projekt "Razem przeciw przemocy i uzależnieniom" adresowany do dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej oraz rodziców zastępczych z terenu Powiatu Poznańskiego oraz dzieci i młodzieży przebywających w ośrodkach opiekuńczo - wychowawczych na terenie Powiatu Poznańskiego (Kobylnica, Bnin).

W okresie od stycznia 2014 do grudnia 2015, w tym w okresie od czerwca do listopada we współpracy z Samorządem Województwa Wielkopolskiego, Fundacja zrealizowała projekt „Wielkopolska Kampania Informacyjna na rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie - www.przemoc.edu.pl”, którego celem było administrowanie, rozwijanie i promowanie regionalnej strony internetowej poświęconej zjawisku przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Projekt stanowił kontynuację działań realizowanych w 2012, 2013 i 2014 roku.

W okresie od stycznia do grudnia 2015 Fundacja, we współpracy z Miastem Poznaniem, zrealizowała projekt „Punkt informacyjno - konsultacyjny PCPS”, którego celem było ułatwienie mieszkańcom Poznania uwikłanym w problem przemocy (ofiaram, sprawcom) oraz uzależnienia (uzależnionym, współuzależnionym) dostępu do rzetelnej i aktualnej informacji na temat dostępnych form pomocy oraz umożliwienie konsultacji indywidualnych ze specjalistami pełniącymi dyżury w Punkcie. Kontakt z konsultantami i specjalistami Punktu możliwy był pięć razy w tygodniu - osobiście, telefonicznie lub mailowo. Punkt mieścił się w Poznaniu przy ul. Głogowskiej 27, piętro 1, domofon 150.

W okresie od października do grudnia 2015 Fundacja we współpracy z Miastem Poznaniem zorganizowała i przeprowadziła 30-godzinny cykl szkoleniowy dla 36 Kuratorów Społecznych Sądów Rejonowych w Poznaniu z zakresu "Pracy z osobą podejrzaną o stosowanie przemocy w rodzinie z problemem alkoholowym".

W okresie od października do grudnia 2015 Fundacja we współpracy z Miastem Poznaniem przeprowadziła na terenie Aresztu Śledczego w Poznaniu

program "Twórcza resocjalizacja", adresowany do mężczyzn odbywających karę pozbawienia wolności za przestępstwa z użyciem przemocy, obejmujący m.in. prowadzenie warsztatów perkusyjnych. Partnerem formalnym projektu był Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w Poznaniu.

W okresie od listopada do grudnia 2015 Fundacja we współpracy z Miastem Poznaniem przeprowadziła programy szkoleniowe "Wprowadzenie do superwizji dla kadry domów pomocy społecznej" i "Wprowadzenie do superwizji dla kadry rodzinnych domów dziecka", adresowany do kadry zarządzającej oraz pracowników poznańskich domów społecznych i poznańskich rodzinnych domów dziecka. Celem programu było rozpoznanie potrzeb superwizyjnych wskazanej grupy beneficjentów.

W okresie od lutego do sierpnia 2015 Fundacja we współpracy z Powiatem Poznańskim zorganizowała i przeprowadziła specjalistyczne szkolenie z zakresu kontaktu z osobą podejrzaną o stosowanie przemocy dla członków zespołów interdyscyplinarnych ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie w ramach projektu „Wzmacnianie kompetencji służb pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie”. Projekt obejmował cykl pięciu 18-godzinnych szkoleń i uczestniczyło w nim 57 osób.

W okresie od września do grudnia 2015 Fundacja na zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Poznaniu zorganizowała i przeprowadziła cykl szkoleniowo - superwizyjny dla pracowników socjalnych, poświęcony doskonaleniu metod pracy w ramach pełnienia funkcji lidera grupy roboczej.

W listopadzie 2015 Fundacja wspólnie z Sądem Okręgowym w Poznaniu zorganizowała II Wojewódzką Konferencję "Interwent skuteczny wobec przemocy". Konferencja odbyła się w ramach realizacji Wielkopolskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie", a wzięło w niej udział 200 specjalistów z obszaru przeciwdziałania przemocy w rodzinie z terenu Wielkopolski i zaproszeni goście, w tym Renata Durda, kierowniczka Ogólnopolskiego Pogotowania dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” i Michał Lewoc, naczelnik Wydziału Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Ministerstwa Sprawiedliwości.

Za zgodność
z oryginałem

PREZES ZARZĄDU
P. Wojnowski
Piotr Wojnowski

Fundacja PCPS
Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej
ul. Głogowska 27
60-702 Poznań
tel. (61) 22-11-112
NIP 7831691909 REGON 302205599

PREZES ZARZĄDU
P. Wojnowski
Piotr Wojnowski

Fundacja PCPS - Poznańskie Centrum
 Profilaktyki Społecznej
 ul. Głogowska 27
 60-702 Poznań

(pieczęć jednostki)

BILANS

sporządzony na dzień 31.12.2015 r.

dla jednostek mikro, o których mowa w art. 3 ust. 1a pkt 2 ustawy o rachunkowości

Wiersz	Wyszczególnienie	Stan na:	
		31.12.2014 r.	31.12.2015. r.
	AKTYWA		
A.	Aktywa trwale w tym:	4 100,44	4 100,44
	- środki trwałe	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe, w tym:	7 012,49	10 846,65
	- zapasy	0,00	0,00
	- należności krótkoterminowe	116,00	1 233,35
C.	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	0,00	0,00
D.	Udziały (akcje) własne	0,00	0,00
	AKTYWA RAZEM	11 112,93	14 947,09
	PASYWA		
A.	Kapitał (fundusz) własny, w tym	10 111,11	14 730,09
	- kapitał fundusz podstawowy	1 000,00	1 000,00
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania, w tym:	1 001,82	217,00
	- rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
	- zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek	1 001,82	0,00
	PASYWA RAZEM	11 112,93	14 947,09

Błotnicka Euro 2016-03-07

(Data i podpis osoby, której powierzono
 prowadzenie ksiąg rachunkowych)

Piotr Wojnowski 7 marca 2016

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli
 jednostką kieruje organ wieloosobowy,
 wszystkich członków tego organu)

Za zgodność
 z oryginałem

28.07.2016

PREZES ZARZĄDU
P. Wojnowski
 Piotr Wojnowski

Fundacja PCPS - Poznańskie Centrum
 Profilaktyki Społecznej
 ul. Głogowska 27
 60-702 Poznań

(pieczęć jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.-31.12.2015 r.

dla jednostek mikro, o których mowa w art. 3 ust. 1a pkt 2 ustawy o rachunkowości

Wiersz	Wyszczególnienie	Stan na:	
		01.01.-31.12.2014 r.	01.01.-31.12.2015 r.
A.	Przychody podstawowej działalności operacyjnej i zrównane z nimi, w tym:	234 999,03	277 387,61
	- zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
B.	Koszty podstawowej działalności operacyjnej	225 866,83	267 450,87
I	Amortyzacja	0,00	0,00
II	Zużycie materiałów i energii		10 226,22
III	Wynagrodzenia, ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia		39 900,00
IV	Pozostałe koszty	225 866,83	217 324,65
C.	Pozostałe przychody i zyski, w tym:	0,02	3 821,36
	- aktualizacja wartości aktywów	0,00	0,00
D.	Pozostałe koszty i straty, w tym:	21,11	28,01
	- aktualizacja wartości aktywów	0,00	0,00
E.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
F.	Wynik finansowy netto ogółem (A-B+C-D-E), w tym:	9 111,11	13 730,09
I.	Nadwyżka przychodów na kosztami (wartość dodatnia)		
II.	Nadwyżka kosztów nad przychodami (wartość ujemna)	9 111,11	13 730,09

Błusiejewska Ewa 2016-03-07

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

Piotr Wojnowski Fundacja PCPS

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

Za zgodność
z oryginałem

PREZES ZARZĄDU
 Piotr Wojnowski

28.07.2016

INFORMACJE OGÓLNE

FUNDACJA PCPS

Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej
za okres od 1 stycznia 2015 do 31 grudnia 2015 roku.

- 1) *Firma, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym lub ewidencji:*
Nazwa firmy: Fundacja PCPS – Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej
Forma prawna: Fundacja
Siedziba firmy: 60-702 Poznań, ul. Głogowska 27
Data powstania: 28 sierpień 2012 r.
Organ prowadzący rejestr: Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu
VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000430588
Regon: 302205599
NIP: 7831691909

- 2) *wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,*
Czas trwania Fundacji jest nieograniczony

- 3) *wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,*
Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.
Rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym.

- 4) *wskazanie zastosowanych zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro z wyszczególnieniem wybranych uproszczeń*
Sprawozdania finansowe zostały sporządzone w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości wraz z późniejszymi zmianami oraz o Polityką rachunkowości Fundacji przyjętą uchwałą z dnia 18 stycznia 2013 roku.
Zasady obowiązujące przy sporządzaniu sprawozdania nie odbiegały od opisanych w pkt. 6 poniżej. Organ zatwierdzający sprawozdanie finansowe podjął decyzję o sporządzeniu sprawozdania finansowego za 2015 r. z zastosowaniem uproszczeń opisanych w art. 46 ust.5 pkt.4, art.47 ust. 4 pkt 4, art. 48 ust.3, art. 48a ust.3, art. 48b ust. 4.

- 5) *wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,*

Sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

6) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

- 6.1 Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne zgodnie z przepisami i stawkami umorzeniowymi określonymi w ustawie z 15.02.1992 o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 851 ze zm.). Wartość środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych na koniec okresu sprawozdawczego wycenia się po uwzględnieniu odpisów z tytułu trwałej utraty wartości.
- 6.2 Wartość środków trwałych niskocennych ujmuje się w koszty w miesiącu oddania do użytkowania. Do środków trwałych niskocennych zalicza się środki o wartości przekraczającej 2 500,00 zł brutto.
- 6.3 Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczane do aktywów trwałych wycenia się według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy aktualizujące z tytułu trwałej utraty wartości.
- 6.4 Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia ale nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy.
- 6.5 Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty. Na należności przeterminowane, wątpliwe, sporne lub nieściągalne dokonuje się odpisów aktualizujących na dzień bilansowy.
- 6.6 Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.
- 6.7 Fundusze założycielskie oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.
- 6.8 Aktywa i pasywa wyrażone w walucie obcej na dzień bilansowy wycenia się po kursie średnim dla danej waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski.
- Zmiany w metodach wyceny aktywów i pasywów w okresie sprawozdawczym nie wystąpiły.

Przebiegowski Euro

2016-03-07

Piotr Wojnowski

**Za zgodność
z oryginałem**

PREZES ZARZĄDU,
P. Wojnowski
Piotr Wojnowski

28 07 2016

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DO BILANSU

FUNDACJA PCPS

Poznańskie Centrum Profilaktyki Społecznej
za okres od 1 stycznia 2015 do 31 grudnia 2015 roku.

- 1) *Kwota wszelkich zobowiązań finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie, ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo; wszelkie zobowiązania dotyczące emerytur oraz jednostek powiązanych lub stowarzyszonych są ujawniane odrębnie:*

Zobowiązania finansowe w tym instrumenty dłużne, gwarancje i poręczenia, zobowiązania warunkowe nie wystąpiły

- 2) *Kwota zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących, ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii:*

W roku obrotowym 2015 nie udzielono zaliczek oraz kredytów członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących.

- 3) *O udziałach (akcjach) własnych, w tym:*

- a) *przyczyna nabycia udziałów (akcji) własnych dokonanego w roku obrotowym:*
Nie wystąpiły

- b) *liczba i wartość nominalna nabytych oraz zbytych w roku obrotowym udziałów (akcji), a w przypadku braku wartości nominalnej, ich wartość księgowa, jak też część kapitału podstawowego, którą te udziały (akcje) reprezentują:*

W roku obrotowym nie nabyto oraz nie zbyto udziałów. Wartość funduszu statutowego nie uległa zmianie

- c) *w przypadku nabycia lub zbycia odpłatnego, równowartość tych udziałów (akcji),*
W roku obrotowym nie nabyto i nie zbyto odpłatnie udziałów.

- d) *liczba i wartość nominalna lub, w razie braku wartości nominalnej, wartość księgowa wszystkich udziałów (akcji) nabytych i zatrzymanych, jak również część kapitału podstawowego, którą te udziały (akcje) reprezentują*

Fundusz statutowy Fundacji wynosi 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) i nie uległ zmianie w 2015 r.

4) **Uzupełniające dane o aktywach i pasywach**

Na dzień sprawozdania finansowego aktywa trwałe wynoszą **4 100,44 zł.** i składają się z należności długoterminowych stanowiących kaucję za lokal użytkowy przy ul. Głogowskiej 27.

Aktywa obrotowe wynoszą **10 846,65 zł** i składają się z nadpłaty z tytułu dostaw i usług w kwocie 1 233,35 zł, ze środków pieniężnych w kasie w kwocie 33,38 zł i na rachunku bankowym w kwocie 7 803,51 zł pomniejszone o środki pieniężne w drodze – wypłata z bankomatu w dniu 31.12.2015 r. w celu zasilenia kasy w kwocie 900,00 zł. (Obciążenie rachunku bankowego nastąpiło w dniu 4 stycznia 2016 r.) oraz rozliczenia międzyokresowe w kwocie 2 676,41 zł

Na pasywa Fundacji w kwocie 14 947,09 zł składają się:

- fundusz statutowy w kwocie **1 000,00 zł,**
- wynik finansowy netto za rok obrotowy 2015 stanowiący zysk w kwocie **13 730,09 zł,**
- inne zobowiązanie krótkoterminowe w kwocie **217,00 zł** z tytułu dostaw i usług oraz podatku dochodowego od osób fizycznych.

Struktura przychodów i ich źródła

Głównym źródłem przychodów w 2015 r. są dotacje celowe otrzymane od:

1. Miasta Poznania na realizację zadania publicznego pn. „*Program Edukacyjno – Korekcyjny Partner*” w kwocie **59 280,00 zł** (umowa nr ZSS.II.526.63.2014 z dnia 31.12.2014 r.),
2. Miasta Poznań na realizację zadania publicznego pod nazwą „*Punkt informacyjno – konsultacyjny PCPS*” w kwocie **43 590,00 zł** (umowa nr ZSS-II.526.65.2014 z dnia 31.12.2014 r.),
3. Powiatu Poznańskiego na realizację zadania publicznego pod nazwą „*Wzmocnienie kompetencji kadr pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie*” w kwocie **19 500,00 zł** (umowa nr 30/2015 z dnia 02.02.2015 r.),
4. Wojewody Wielkopolskiego na realizację zadania publicznego pod nazwą „*Rodzina bez przemocy*” w kwocie **26 780,00 zł** (umowa nr PS-I.946.1.12.2015.7 z dnia 18.03.2015 r.),
5. Samorządu Województwa Wielkopolskiego na realizację zadania publicznego pn.: „*Wielkopolska kampania informacyjna na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie WWW.przemoc.info.pl*” w kwocie **19 850,00 zł** (umowa nr U8/ROPS/2015 z dnia 15.05.2015 r.),
6. Powiatu Poznańskiego na realizację zadania publicznego pn.: „*Program Psychologiczno - Terapeutyczny PARTNER*” w kwocie **10 000,00 zł** (umowa nr 249/15 z dnia 15.06.2015 r.)
7. Powiatu Poznańskiego na realizację zadania publicznego pn.: „*Razem przeciw przemocy i uzależnieniom*” w kwocie **12 800,00 zł** (umowa nr 248/15 z dnia 15.06.2015 r.)
8. Powiatu Poznańskiego na realizację zadania publicznego pn.: „*Program Edukacyjno – Korekcyjny PARTNER*” w kwocie **7 000,00 zł** (umowa nr ZD.8135.1.2015 z dnia 18.0.2015 r.)
9. Miasta Poznania na realizację zadania publicznego pn. „*Praca z osobą stosującą przemoc i doświadczającą przemocy w rodzinie z problemem alkoholowym – szkolenia dla kuratorów społecznych sądów poznańskich*” w kwocie **8 0500,00 zł** (umowa nr ZSS.II.526.50.2015 z dnia 12.10.2015 r.),

10. Miasta Poznania na realizację zadania publicznego pn.: „Praca z lękiem i traumą – program pilotażowy dla osób doświadczających przemocy w rodzinie” w kwocie **3 430,00 zł** (umowa nr ZSS.II.526.51.2015 z dnia 12.10.2015 r.),
11. Miasta Poznania na realizację zadania publicznego pn. „Twórcza resocjalizacja – warsztat rozwoju kompetencji społecznych dla mężczyzn pozbawionych wolności” w kwocie **4 855,00 zł** (umowa nr ZSS.II.526.56.2015 z dnia 06.11.2015 r.),
12. Miasta Poznania na realizację zadania publicznego pn. „Wprowadzenie do superwizji dla kadry rodzinnych domów dziecka” w kwocie **1 830,00 zł** (umowa nr ZSS.II.526.57.2015 z dnia 16.11.2015 r.),
13. Miasta Poznania na realizację zadania publicznego pn. „Wprowadzenie do superwizji dla kadry domów pomocy społecznej” w kwocie **1 830,00 zł** (umowa nr ZSS.II.526.58.2015 z dnia 16.11.2015 r.),

Inne przychody określone statutem to:

Przychody ze sprzedaży własnych usług szkoleniowych w kwocie	49 270,00 zł
Przychody pozostałe w kwocie	211,50 zł
Wynik finansowy – zysk za 2014 r. w kwocie	9 111,11 zł
Pozostałe przychody operacyjne w 2015 r. stanowią otrzymane odszkodowanie za zalanie siedziby fundacji w kwocie	3 821,36 zł.
Przychody finansowe niw wystąpiły.	

Struktura kosztów

W okresie sprawozdawczym Fundacja poniosła koszty w łącznej kwocie **267 450,87 zł**

w tym:

- zakup artykułów biurowych	8 764,40 zł
- energia elektryczna	1 181,42 zł
- środki czystości i art. Spożywcze	280 40 zł
- internet oraz strona WWW	6 467,91 zł
- usługi telekomunikacyjne	2 430,61 zł
- wynagrodzenie specjalistów sesji grupowych, indywidualnych, superwizji	145 040,00 zł
- wynagrodzenie umów zleceń	39 900,00 zł
- dyżury w punkcie konsultacyjnym PCPS	13 320,00 zł
- koordynacja zadań publicznych	13 750,00 zł
- obsługa księgową	10 050,00 zł
- czynsz za lokal Głogowska	21 833,37 zł
- ubezpieczenie OC	580,00 zł
- opłaty pocztowe	406,39 zł
- opłaty i prowizje bankowe	344,46 zł
- opłaty sądowe	81,00 zł
- pozostałe usługi	3 020,91 zł

Pozostałe koszty operacyjne wynoszą 1,80 zł i stanowią różnice ZUS

Koszty finansowe wynoszą 26,21 zł i stanowią różnice kursowe.

Zmiany funduszu statutowego

Fundusz statutowy w kwocie 1 000,00 składa się ze składek określonych w statucie. W 2015 r. fundusz statutowy nie uległ zmianie.

Nadwyżka przychodów nad kosztami zwiększająca przychody roku następnego (wynik finansowy netto) w 2015 r. wynosi 13 730,09 zł

Gwarancje, poręczenia i inne zobowiązania związane z działalnością statutową.

Nie występują

Bogusława Ewa 201603-07

Piotr Wojnowski

**Za zgodność
z oryginałem**

PREZES ZARZĄDU

P. Wojnowski
Piotr Wojnowski

28-07-2016