Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 279/2024

Zarządu Powiatu w Poznaniu z dnia 12 września 2024 r.



**OGŁOSZENIE**

**ZARZĄD POWIATU W POZNANIU**

**ogłasza**

**NABÓR NA KANDYDATÓW REPREZENTUJĄCYCH ORGANIZACJE POZARZĄDOWE ORAZ PODMIOTY OKREŚLONE W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, DO SKŁADU KOMISJI KONKURSOWEJ OPINIUJĄCEJ OFERTY ZŁOŻONE W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT NA POWIERZENIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH Z POMOCY SPOŁECZNEJ POLEGAJĄCYCH NA PROWADZENIU MIESZKAŃ WSPOMAGANYCH I NA PROWADZENIU DOMU DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY W LATACH 2025-2026**

1. W skład Komisji Konkursowej wchodzą osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie, w którym Komisja ma opiniować. Kandydat deklaruje znajomość obszaru tematycznego, którego dotyczy nabór.
2. Członkowie Komisji Konkursowej, będący przedstawicielami organizacji pozarządowych lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, o których mowa w punkcie 1 ogłoszenia, powoływani są do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych z pomocy społecznej polegających na *prowadzeniu mieszkań wspomaganych* i *na prowadzeniu domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży w latach**2025-2026*, na czas do zakończenia procedur związanych z rozpatrywaniem ofert.
3. Do członków Komisji Konkursowej, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – *Kodeks Postępowania Administracyjnego* (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.
4. Z tytułu pracy w Komisji Konkursowej jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia. Nie są też zwracane koszty przejazdów związanych z udziałem w Komisji Konkursowej.
5. Członkowie Komisji Konkursowej nie mogą pozostawać wobec oferentów biorących udział   
   w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
6. Zadaniem Komisji Konkursowej jest w szczególności:

* ocena merytoryczna ofert złożonych w oparciu o kryteria określone w treści ogłoszeń o otwartym konkursie ofert, o których mowa w ust. 2,
* rekomendowanie zaopiniowanych ofert Zarządowi Powiatu w Poznaniu.

1. Warunkiem udziału w naborze kandydatów do składu Komisji Konkursowej jest złożenie wypełnionego ***Zgłoszenia Kandydatury do składu Komisji Konkursowej***, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia. W zgłoszeniu wskazuje się, do którego konkursu jest zgłaszana kandydatura.
2. Zgłoszenia należy składać **w nieprzekraczalnym terminie do 23 września 2024 roku do godz. 12.00 (decyduje data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego)** drogą pocztową lub osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Poznaniu, ul. Słowackiego 8, pok. 018.Zgłoszenie należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *„Zgłoszenie Kandydatury na Członka Komisji Konkursowej – powierzenie realizacji zadań publicznych z pomocy społecznej polegających na prowadzeniu mieszkań wspomaganych i/lub na prowadzenie domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży w latach**2025-2026”.* Zgłoszenia dostarczone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Spośród zgłoszonych kandydatów do składu Komisji Konkursowej Zarząd Powiatu w Poznaniu wybierze nie więcej niż dwie osoby, przy uwzględnieniu uzasadnienia wyboru kandydata przedstawionego przez zgłaszającą kandydata organizację pozarządową.
4. O terminie i miejscu obrad Komisji Konkursowej członkowie zostaną poinformowani telefonicznie.

Załącznik do ogłoszenia

**Zgłoszenie Kandydatury na Członka Komisji Konkursowej**

opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych z pomocy społecznej polegających na *prowadzeniu mieszkań wspomaganych* i/lub na prowadzeniu *domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży w latach**2025-2026”[[1]](#footnote-1)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane dotyczące kandydata na członka Komisji** | |
| **1. Imię i nazwisko kandydata** |  |
| **2. Adres do korespondencji** |  |
| **3. Telefon kontaktowy** |  |
| **4. Adres e-mail** |  |
| **Oświadczam, że wyrażam zgodę na zgłoszenie mnie do udziału w Komisji Konkursowej.**  …………………………………… …………………………………………………  **miejscowość i data** **czytelny podpis kandydata** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane organizacji pozarządowej lub podmiotu,** **o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* zgłaszającej/zgłaszającym kandydata oraz uzasadnienie** | | | | |
| **1.** | **Nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu,** **o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*** | |  | |
| **2.** | **Forma prawna** | |  | |
| **3.** | **Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym** | |  | |
| **4.** | **Adres siedziby organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*** | |  | |
| **5.** | **Numer telefonu, adres e-mail** | |  | |
| **6.** | **Uzasadnienie wyboru kandydata przez organizację pozarządową lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*** | |  | |
| **…………………… ………………………….. …………………………………………………** | | | | |
| (miejscowość, data) | | (pieczęć organizacji ) | | (czytelny podpis osoby/podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*) |

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Poznański z siedzibą przy ulicy Jackowskiego 18, 60-509 Poznań.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez   
   e-mail:  iod@powiat.poznan.pl lub pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Poznaniu   
   ul. Jackowskiego 18, 60-509  Poznań
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w związku z naborem kandydatów reprezentujących organizacje pozarządowe do składu Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych z pomocy społecznej polegających na *prowadzeniu mieszkań wspomaganych i/lub* na prowadzeniu *domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży w latach**2025-2026*.[[2]](#footnote-2)
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
5. Pani/Pan, których dane dotyczą, mają prawo do:
6. dostępu do swoich danych osobowych,
7. żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
8. żądania usunięcia danych, gdy:

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
* dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,

d.   żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:

* osoby te kwestionują prawidłowość danych,
* przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
* Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

1. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie   
   na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
3. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego   
   w Poznaniu oraz kontrolerzy/audytorzy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-2)